

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ»
«ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**



УТВЕРЖДАЮ

Директор АНО «ПОО» «ФЭК»

Д.полит.н, доцент

В.В. Узунов

«__» _____ 201__ г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

основной профессиональной образовательной программы
среднего профессионального образования
АНО «ПОО» «Финансово-экономический колледж»
по специальности среднего профессионального образования

40.02.03 «Право и судебное администрирование»

по программе базовой подготовки

Квалификация – Специалист по судебному администрированию

Форма обучения – Очная

**Нормативный срок освоения ОПОП – 2 года 10 месяцев на базе основного
общего образования**

**Профиль получаемого профессионального образования – социально-
экономический**

Год начала подготовки **2018 г.**

1. Пояснительная записка

1.1. Нормативная база реализации ОПОП

Настоящий учебный план основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования Автономной некоммерческой организации «Профессиональная образовательная организация» «Финансово-экономический колледж» по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по профессии (или специальности) среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 513 от 12 мая 2014г., зарегистрированного Министерством юстиции (рег. № 33360 от 30 июля 2014 г), и на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, реализуемого в пределах ОПОП с учетом профиля получаемого профессионального образования.

1.2. Организация учебного процесса и режим занятий

Учебный план разработан для обучающихся на базе основного общего образования с получением среднего (полного) общего образования со сроком обучения 2 года 10 месяцев.

Начало учебных занятий – 1 сентября, и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы. Продолжительность учебной недели – пятидневная. Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с расписаниями занятий и образовательной программой.

Учебная нагрузка обучающихся обязательными учебными занятиями составляет 36 академических часов в неделю, максимальный объем учебной нагрузки не превышает 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы СПО «Право и судебное администрирование». Перемены на отдых обучающихся устанавливаются продолжительностью 10 минут. Для организации питания устанавливаются перемены продолжительностью не менее 20 минут.

Продолжительность одного учебного занятия составляет 2 академических часа. Для все видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Учебные занятия начинаются в 8³⁰ и заканчиваются в 18⁴⁰. Количество и последовательность учебных занятий на каждый семестр, определяется расписанием, утвержденным директором колледжа. Лабораторные и практические занятия по учебным дисциплинам и МДК проводятся в подгруппах, если наполняемость каждой составляет не менее 13 человек.

В процессе освоения ППССЗ текущий контроль знаний оформляется в виде текущих отметок. В промежуточную аттестацию студентов включается: экзамен, зачет, дифференцированный зачет, и они оцениваются следующим образом: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Проведение зачета, дифференцированного зачета осуществляется за счет часов, отводимых на

изучение дисциплины. Промежуточная аттестация на весь период обучения составляет 5 недель (3 недели на базе среднего общего образования, и 2 недели на базе основного общего образования). Учебный план предусматривает выполнение в 3 семестре курсовой работы в объеме 20 часов аудиторных занятий по общепрофессиональной дисциплине «Правоохранительные и судебные органы», и выполнение курсовой работы в 5 семестре в объеме 20 часов аудиторных занятий по междисциплинарному курсу МДК.02.02 «Организация работы архива в суде» профессионального модуля ПМ.02. «Архивное дело в суде». При освоении программ профессиональных модулей в последнем семестре изучения итоговой аттестацией по модулю является экзамен (квалификационный), который представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей; по его итогам возможно присвоение выпускнику определенной квалификации. Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (МДК) и практик. Форма аттестации по учебной и производственной практике – ДЗ (дифференцированный зачет), по МДК – Э (экзамен).

Практика планируется в соответствии с «Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования АНО ПОО «Финансово-экономический колледж». При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная в объеме 108 часов и производственная в объеме 216 часов. Учебная и производственная практика проводится образовательным учреждением при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей концентрировано в несколько периодов. Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Практика завершается дифференцированным зачетом при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и образовательной организации об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Преддипломная практика в объеме 144 часа проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности.

Консультации предусматриваются из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования. Формы проведения консультаций – групповые, индивидуальные, письменные, устные.

Общий объем каникулярного времени на базе среднего общего образования составляет 12 недель, в том числе не менее 2 недель в зимней период. Каникулярное время ППССЗ на базе основного общего образования увеличивается на 10 недель, в том числе не менее 2 недель в зимней период.

1.3. Общеобразовательный цикл

АНО «ПОО» «Финансово-экономический колледж» реализует Федеральный государственный стандарт среднего (полного) общего образования в пределах образовательной программы СПО по специальности «Право и судебное администрирование» с учетом социально – экономического профиля профессионального образования.

В соответствии с ФГОС СПО нормативный срок освоения образовательной программы СПО «Право и судебное администрирование» при очной форме получения образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, увеличено на 52 недели (1 год) из расчета: теоретическое обучение – 39 недель, промежуточная аттестация – 2 недели, каникулярное время – 11 недель.

Учебное время, отведенное на теоретическое обучение (1512 час) распределено на изучение базовых и профильных учебных дисциплин общеобразовательного цикла на основе Рекомендаций Минобрнауки России, 2007. В соответствии с приказом Минобрнауки России от 03.06.11 г. № 1994 «О внесении изменений в федеральный базисный учебный план и примерные учебные планы для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования, утвержденные приказом Министерства образования Российской Федерации от 9 марта 2004 №1312» (вступил в силу с 1 сентября 2011 г.) при реализации образовательной программы среднего (полного) общего образования в пределах профессиональных образовательных программ СПО предусмотрено увеличение часов, отведенных на изучение дисциплин «Основы безопасности жизнедеятельности» - до 70 часов и «Физическая культура» - до 3 часов в неделю.

Изучение общеобразовательных дисциплин осуществляется рассредоточено одновременно с освоением образовательной программ СПО «Право и судебное администрирование».

Умения и знания, полученные обучающимися при освоении учебных дисциплин общеобразовательного цикла, углубляются и расширяются в процессе изучения учебных дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла, математического и общего естественнонаучного цикла, общепрофессионального цикла, а также отдельных дисциплин и модулей профессионального цикла.

Федеральный компонент среднего общего образования реализуется на первом и втором курсе.

Для реализации общеобразовательной подготовки используются рабочие программы, разработанные на основе примерных программ одобренных и рекомендованных для учреждений СПО Департаментом государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Минобрнауки России 16.04.2008.

Умения и знания, полученные обучающимися при освоении учебных дисциплин общеобразовательного цикла, углубляются и расширяются в процессе изучения дисциплин общепрофессионального цикла, а также отдельных дисциплин

и модулей профессионального цикла образовательной программы СПО «Право и судебное администрирование».

Качество освоения учебных дисциплин общеобразовательного цикла по специальности СПО «Право и судебное администрирование» с получением среднего общего образования оценивается в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации на основании «Положения по итоговому контролю учебных достижений обучающихся при реализации ФГОС среднего (полного) общего образования в пределах основной профессиональной образовательной программы СПО АНО ПОО «Финансово-экономический колледж».

1.4. Формирование вариативной части ОПОП

В соответствии с ФГОС СПО по специальности «Право и судебное администрирование», вариативная часть циклов составляет максимальной учебной нагрузки 1026 часа, из них обязательной учебной нагрузки 684 часов.

За счет данных часов для расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, и в соответствии с запросами регионального рынка труда введены новые дисциплины по следующим циклам.

Общий гуманитарный и социально-экономический цикл:

- основы социологии и политологии (112 часов);
- психология (74 часа);
- культурология (70 часов);
- охрана труда (122 часов).

Общеобразовательные дисциплины:

- логика для юристов (132 часа);
- жилищное право (62 часа);
- деловой этикет (96 часов);
- предпринимательское право (114 часов);
- организационное обеспечение информационной безопасности (130 часа);
- семейное право (114 часов).

1.5. Порядок аттестации обучающихся.

Все дисциплины учебного плана имеют завершающую форму контроля.

Оценка качества освоения программы включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся.

Освоение учебных дисциплин и профессиональных модулей при реализации ФГОС по специальности завершается одной из возможных форм промежуточной аттестации: дифференцированный зачет (ДЗ); экзамен (Э); экзамен квалификационный (Эк).

Количество экзаменов в учебном году в процессе промежуточной аттестации обучающихся не превышает 8, а количество зачетов – 10.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям программы (текущая и промежуточная аттестации) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются преподавателями колледжа, рассматриваются на заседании предметной (цикловой) комиссии и утверждаются заместителем директора по учебной работе.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или профессионального модуля.

Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Если дни экзаменов чередуются с днями учебных занятий, время на подготовку к экзамену может не выделяться. Экзамен может проводиться на следующий день после завершения освоения соответствующей программы учебной дисциплины или профессионального модуля. Если 2 экзамена запланированы в рамках одной календарной недели, без учебных занятий между ними, для подготовки ко второму экзамену, в том числе для проведения консультаций, предусмотрено не менее 2 дней.

Освоение профессиональных модулей завершается экзаменом квалификационным.

Экзамен (квалификационный), представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей; по его итогам возможно присвоение выпускнику определенной квалификации. Экзамен (квалификационный) проверяет готовность студента к выполнению вида профессиональной деятельности и сформированности у него общих и профессиональных компетенций, соответствующих конкретному профессиональному модулю.

Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение студентами всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (МДК) и практик.

Порядок подготовки и проведения Государственной итоговой аттестации определяется «Положением о проведении государственной итоговой аттестации среднего профессионального образования в АНО ПОО «Финансово-экономический колледж».

