

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ»
«ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

Рассмотрено и одобрено
На заседании педагогического совета
Протокол № 30 от «01» февраля 2018г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор АНО «ПОО» «ФЭК»

Л.А. Тарасенко



ПОЛОЖЕНИЕ

**о постановке обучающихся на внутриколледжный учет в
АНО «ПОО» «Финансово-экономический колледж»**

Введено в действие
приказом директора
от 01.02.2019г. № 108

г. Симферополь
2019

1. Общие положения

1.1. Нормативно-правовой базой, регулирующей постановку студентов на внутриколледжный учет Автономной некоммерческой организации «Профессиональная образовательная организация» «Финансово-экономический колледж» (далее – колледж), являются:

- Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 г..
- Семейный Кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 № 223-ФЗ (далее – СК РФ).
- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.
- Федеральный закон «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999 г № 120-ФЗ.

1.2. Цели внутриколледжного учета:

- выявление и учет несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятий в колледже выявление и учет семей, находящихся в социально опасном положении, и оказание им помощи в обучении и воспитании детей.

1.3. В положении применяются следующие понятия:

1.3.1. Профилактика безнадзорности и правонарушений обучающихся - система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям студентов, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с обучающимися и семьями, находящимися в социально опасном положении;

1.3.2. Индивидуальная профилактическая работа - деятельность по своевременному выявлению студентов и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных деяний;

1.3.3. Несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении обучающийся колледжа, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные деяния;

1.3.4. Семья, находящаяся в социально опасном положении - семья, имеющая обучающегося, находящегося в социально опасном положении, а также семья, где родители (законные представители) обучающегося не исполняют своих обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на его поведение либо жестоко

обращаются с ним.

1.3.5. Учет в колледже обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении (далее – внутриколледжный учет) – система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая колледжем в отношении студента и семьи, находящихся в социально опасном положении, которая направлена на:

- предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде обучающихся;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям студентов;
- социально-педагогическую реабилитацию обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении.

2. Основания для постановки и снятия с внутриколледжного учета обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении.

2.1. Постановка на внутриколледжный учет носит профилактический характер и является основанием для организации индивидуальной профилактической работы.

2.2. На внутриколледжный учет ставятся:

2.2.1. Обучающиеся:

- не посещающие или систематически пропускающие без уважительных причин учебные занятия в колледже;
- занимающиеся бродяжничеством или попрошайничеством;
- совершившие противоправные действия и неоднократно нарушившие Устав колледжа и правила внутреннего трудового распорядка;
- неуспевающие по неуважительным причинам;
- склонные к употреблению наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо других психоактивных веществ;
- причисляющие себя к неформальным объединениям и организациям антиобщественной направленности;
- состоящие на учете в подразделении по делам несовершеннолетних ОВД и районной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Постановка обучающихся на внутриколледжный учет осуществляется по совместному представлению (Форма № 1) заместителя директора по воспитательной работе или куратора учебной группы и на основании решения Совета профилактики колледжа.

В представлении должны быть обоснованы постановки обучающегося на внутриколледжный учет, его характеристика.

На каждого обучающегося, поставленного на внутриколледжный учет куратором учебной группы:

- заводится карточка учета студента (Форма №2), копия которой находится у заместителя директора по воспитательной работе.
- Совместно с заместителем директора по воспитательной работе,

куратором учебной группы составляется план индивидуальной профилактической работы со студентом (Форма № 3), который утверждается заместителем директора по воспитательной работе;

Заместитель директора по воспитательной работе ежеквартально (до 5 числа первого месяца следующего квартала) осуществляет сверку данных об обучающихся, находящихся в социально-опасном положении, состоящих на учете в органах внутренних дел и социальной защиты населения, районной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

2.3. Снятие с внутриколледжного учета обучающихся осуществляется по решению Совета профилактики колледжа на основании совместного представления заместителя директора по воспитательной работе, куратора учебной группы, а также при необходимости соответствующей информации из подразделения по делам несовершеннолетних ОВД, органов социальной защиты населения о позитивных изменениях обстоятельств жизни, указанных в данном разделе настоящего Положения.

2.3.1. Кроме того, с внутриколледжного учета снимаются обучающиеся:

- окончившие колледж;
- сменившие место жительства или перешедшие в другое образовательное учреждение;
- направленные в специальное учебно-воспитательное учреждение;
- а также по другим объективным причинам.

3. Ответственность и контроль за ведением внутриколледжного учета обучающихся

3.1. Ответственность за организацию ведения внутриколледжного учета, оформление соответствующей документации, а также за взаимодействие с другими органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних возлагается приказом директора колледжа на заместителя директора по воспитательной работе, а непосредственное ведение учета - на куратора учебной группы.

Заместитель директора по воспитательной работе:

- оказывает организационно-методическую помощь кураторам учебных групп в ведении внутриколледжного учета;
- ведет анализ условий и причин негативных проявлений среди студентов и определяет меры по их устранению;
- формирует банк данных колледжа о студентах, находящихся в социально опасном положении;
- готовит соответствующую информацию о деятельности колледжа по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся.

3.2. Контроль за качеством исполнения проводимой в соответствии с настоящим Положением работы возлагается на директора колледжа.

Республика Крым
Министерство образования, науки и молодежи
Автономная некоммерческая организация
«Профессиональная образовательная организация»
«Финансово-экономический колледж»

В Совет профилактики

_____ (название учреждения)

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ НА
ПОСТАНОВКУ НА ВНУТРИКОЛЛЕДЖНЫЙ УЧЕТ

Фамилия _____ имя _____ отчество _____
студента _____ группа _____ год рождения _____
За _____

а также по представлению _____
(ПДН ОВД, КДН, органов социальной защиты, опеки (попечительства))

считаем необходимым _____ студента _____ группы
(Ф.И.О.)

поставить на внутриколледжный учет студентов, находящихся в социально опасном положении.

Заместитель директора по учебной работе

_____ (Ф.И.О.)

Куратор учебной группы

_____ (Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20 _____ г.

Республика Крым
Министерство образования, науки и молодежи
Автономная некоммерческая организация
«Профессиональная образовательная организация»
«Финансово-экономический колледж»

УЧЕТНАЯ КАРТОЧКА СТУДЕНТА,
НАХОДЯЩЕГОСЯ В СОЦИАЛЬНО ОПАСНОМ ПОЛОЖЕНИИ

1. Государственное образовательное учреждение _____
2. Группа, специальность _____
3. Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____
4. Дата рождения _____ Место фактического проживания (почтовый адрес) _____
5. Место регистрации _____
6. Социальный статус семьи: _____
(полноценная, многодетная, одинокая мать/отец, малообеспеченная, опекунская)
7. Сведения о родителях:
 Мать: фамилия _____ имя _____ отчество _____
 Место работы _____
 Отец: фамилия _____ имя _____ отчество _____
 Место работы _____
 Опекун (попечитель): фамилия _____ имя _____ отчество _____
 Место работы _____
8. В семье также проживают _____
(братья, сестры, бабушка, дедушка и т.д.)
9. Состоит на учете _____
(ПДН ОВД, КДН, причины, дата постановки)
10. Основания и дата постановки на внутриколледжный учет _____
(причины, по представлению, дата решения Совета профилактики)
11. Снят с внутриколледжного учета _____
(основание, по представлению, дата решения Совета профилактики)

Краткая характеристика обучающегося

(Уровень обученности, сведения о причинах постановки на внутриколледжный учет, круг общения, характер взаимоотношений в семье, со сверстниками, взрослыми, вредные привычки, интересы, увлечения и др.) _____

Заместитель директора по учебной работе _____

_____ (Ф.И.О.)

Куратор учебной группы _____

_____ (Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20 _____ г.

**Республика Крым
Министерство образования, науки и молодежи
Автономная некоммерческая организация
«Профессиональная образовательная организация»
«Финансово-экономический колледж»**

УТВЕРЖДАЮ
Директор АНО «ПОО» «ФЭК»
_____ Л.А. Тарасенко

ПЛАН ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ВОСПИТАТЕЛЬНО-ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

Со студентом _____ группы _____

_____ (название государственного образовательного учреждения)

№ п/п	Основные виды деятельности	Срок	Ответственные
	Взаимодействие со специалистами и другими педагогами образовательного учреждения (психолог, социальный педагог)		
	Учебно-воспитательная деятельность (учителя-предметники, педагоги дополнительного образования и др.)		
	Работа с семьей		
	Совместная деятельность со специалистами других учреждений и служб профилактики (ПДН, КДН, опека и попечительство, учреждения дополнительного образования, спорта, культуры, социозащитные учреждения и др.)		

Заместитель директора по воспитательной работе

_____ (Ф.И.О.)

Куратор учебной группы

_____ (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ * В план индивидуальной воспитательно-профилактической работы могут быть внесены изменения и дополнения с учетом психофизического состояния студента и специфики государственного образовательного учреждения.