АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ»
«ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Рассмотрено и одобрено
на заседании педагогического совета
«14» февраля 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор АНО «ПОО» «ФЭК»
к.э.н., доцент
_____ В.В. Узунов

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке расчета педагогической нагрузки и тарификации педагогических работников
АНО «ПОО» «Финансово-экономический колледж»

г. Симферополь

I. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273- ФЗ, Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 18 июля 2008 г. № 543, Уставом ФЭК и другими локальными нормативными актами.

II. Перечень учебно-методической и нормативно-распорядительной документации, необходимой для расчета педагогической и учебной нагрузки.

1.1 График учебного процесса.
1.2 Рабочие программы предметов и дисциплин, профессиональных модулей согласованные заместителем директора по учебной работе, заместителем директора по учебно-производственной работе и утвержденные директором ФЭК.
1.3 Рабочий учебный план для каждой учебной группы.
1.4 Структура и состав контингента по состоянию на 1 сентября по специальностям и курсам.
1.5 Приказ о закреплении преподавателей за кабинетами.
1.6 Списочный состав (алфавитный) педагогических работников (раздельно штатных и совместителей)
1.9 Перечень дисциплин согласно рабочим учебным планам с закрепленными штатными преподавателями и совместителями.
1.10 Настоящее Положение о порядке расчета педагогической нагрузки и тарификации педагогических работников «ФЭК».

III. Продолжительность рабочего времени

2.1 Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников колледжа устанавливается исходя из продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю. которая включает учебную (преподавательскую) работу, воспитательную, индивидуальную работу с учащимися, творческую также другую педагогическую работу, предусмотренную должностными обязанностями и режимом рабочего времени, утвержденными в установленном порядке.
2.2. Нормы часов преподавательской работы за ставку заработной платы, являющиеся нормируемой частью их педагогической работы, установлены - преподавателям 720 часов в год.

Выполнение педагогической работы педагогическими работниками, указанными в настоящем пункте, характеризуется наличием

установленных норм времени только для выполнения педагогической работы, связанной с преподавательской работой.

Нормируемая часть рабочего времени работников, предусмотренных в настоящем пункте, определяется в астрономических часах и включает проводимые учебные занятия независимо от их продолжительности и короткие перерывы (перемены) между каждым учебным занятием, установленные для обучающихся. При этом количеству часов установленной учебной нагрузки соответствует количество проводимых указанными работниками учебных занятий продолжительностью, не превышающей 45 минут.

Выполнение преподавательской работы регулируется расписанием учебных занятий.

Выполнение другой части педагогической работы педагогическими работниками, ведущими преподавательскую работу, осуществляется в течение рабочего времени, и составляет по количеству часов 100% от нормируемой части работы в учебный год. Другая часть педагогической работы педагогических работников определяется их должностными обязанностями, предусмотренными Уставом и правилами внутреннего трудового распорядка должностной инструкцией колледжа, и регулируется графиками и планами работы, в том числе личными планами педагогического работника:

-выполнение обязанностей, связанных с участием в работе педагогических, методических советов, с работой по проведению родительских собраний, консультаций, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой;

- организация и оказание методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям);

- время, затрачиваемое непосредственно на подготовку к работе по обучению и воспитанию обучающихся изучению их индивидуальных способностей, интересов и склонностей, а также их семейных обстоятельств и жилищно-бытовых условий;

- выполнение дополнительно возложенных на педагогических работников обязанностей, непосредственно связанных с образовательным процессом, с соответствующей дополнительной оплатой труда (кураторство групп проверка письменных работ, заведование учебными кабинетами).

- дежурства в колледже в период образовательного процесса, которые при необходимости могут организовываться в целях подготовки к проведению занятий, наблюдения за выполнением режима дня обучающимися, обеспечения порядка и дисциплины в течение учебного времени, в том числе во время перерывов между занятиями, устанавливаемых для отдыха обучающихся различной степени активности, приема ими пищи.

При составлении графика дежурств педагогических работников в колледже в период проведения учебных занятий, до их начала и после окончания учебных занятий учитываются режим рабочего времени каждого педагогического работника в соответствии с расписанием

учебных занятий, общим планом мероприятий, другие особенности работы с тем. чтобы не допускать случаев длительного дежурства педагогических работников, дежурства в дни, когда учебная нагрузка отсутствует или незначительна. В дни работы к дежурству по колледжу педагогические работники привлекаются не ранее чем за 20 минут до начала учебных занятий и не позднее 20 минут после окончания их последнего учебного занятия.

2.3. Учебная нагрузка педагогическим работникам, находящимся к началу учебного года в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет либо ином отпуске, устанавливается при распределении ее на очередной учебный год на общих основаниях, а затем временно передается приказом директора для выполнения другим преподавателям па период нахождения работника в соответствующем отпуске. При выходе работника из отпуска по уходу за ребенком либо иного отпуска ему устанавливается учебная нагрузка в объеме, имевшемся до его ухода в указанный отпуск, либо в ином объеме с его письменного согласия.

Другим преподавателям переданная временно учебная нагрузка уменьшается в соответствии с трудовым законодательством.

2.4. Установление планируемой учебной нагрузки и ознакомление с ее объемом работников должно завершиться до окончания учебного года и ухода работников в ежегодный оплачиваемый отпуск в целях определения ее объема на новый учебный год и групп, в которых эта нагрузка будет выполняться, а также для соблюдения установленного срока предупреждения работников о возможном изменении учебной нагрузки в случае изменения количества групп или количества часов по учебному плану по учебным дисциплинам.

Учебная нагрузка педагогического работника колледжа, оговариваемая в трудовом договоре, может ограничиваться верхним пределом.

Педагогическим работникам, не предусмотренным в вышеуказанных пункте 2. 1 настоящего Положения, выплачиваются должностные оклады при продолжительности рабочего времени 36 часов в неделю:

методистам;

педагогам-организаторам;

руководителям физического воспитания;

преподавателям-организаторам безопасности жизнедеятельности;

Должностные оклады руководителям физвоспитания, преподавателям-организаторам безопасности жизнедеятельности; выплачиваются с учетом ведения ими преподавательской (педагогической) работы в объеме 360 часов в год.

Преподавательская работа работников сверх установленных норм, за которые им выплачивается должностной оклад, а также преподавательская работа руководящих и других работников колледжа без занятия штатной должности преподавателя оплачивается дополнительно.

Выполнение преподавательской работы, указанной в настоящем пункте, допускается в основное рабочее время с согласия работодателя.

IV. Установление объема учебной нагрузки преподавателей

1.11 Объем учебной нагрузки преподавателей колледжа устанавливается исходя из количества часов по Федеральному государственному образовательному стандарту, учебному плану и программам и обеспеченности кадрами.

Право распределять учебную нагрузку предоставлено директору колледжа, который несет ответственность за ее реальность и выполнение каждым работником.

1.12 Объем учебной нагрузки, установленный преподавателю при заключении трудового договора, не может быть уменьшен на следующий учебный год, за исключением случаев уменьшения количества студентов (обучающихся) и часов по учебным планам и программам.

1.13 Учебная нагрузка на общевыходные и праздничные дни не планируется.

1.14 Учебная нагрузка на учебный год для преподавателей колледжа ограничивается верхним пределом 1440 часов (36 часов в неделю).

1.15 Преподавателям, находящимся в ежегодном основном оплачиваемом отпуске после начала учебного года (например, в случаях, когда в летний период осуществлялась работа в приемной комиссии), учебная нагрузка устанавливается из расчета ее объема на полный учебный год, с учетом которого определяется средняя месячная заработная плата, с последующим применением условий ее уменьшения.

1.16 Преподавателям, у которых по не зависящим от них причинам в течение учебного года учебная нагрузка уменьшается по сравнению с установленной нагрузкой, до конца учебного года выплачивается заработная плата в размере, установленном при тарификации в начале учебного года.

V. Основные принципы планирования педагогической нагрузки

1.17 Объем годовой педагогической нагрузки каждого преподавателя устанавливается по представлению зам. директора по учебной работе, утверждается директором. При этом учитывается:

-уровень квалификации:

-трудовая и исполнительская дисциплина;

-эффективность и качество работы;

-отношение к воспитательной работе.

1.18 Устанавливаются следующие нормы годовой педагогической нагрузки для тарификации: административным работникам — до 0,5 ставки, преподавателям от 1 до 1,5 ставки.

Отдельным преподавателям по их заявлению возможно утверждение педагогической нагрузки меньше ставки.

1.19 Проект тарификации штатных педагогических работников в пределах установленного 'объема педагогической нагрузки, разрабатывает, по согласованию с зам. директора по учебной работе.

4.4. Формирование вакантной педагогической нагрузки осуществляет зам. директора но учебной работе.

Таблицы тарификационных списков разрабатываются экономистом с участием специалиста по кадрам, согласуются главным бухгалтером и зам. директора по учебной работе и представляются на утверждение не позднее 31 августа текущего года. Основанием для разработки таблиц тарификационных списков являются приказы на утверждение объема годовой педагогической нагрузки по каждому штатному педагогу, и в том числе, количество часов урочной работы для начисления оплаты за проверку тетрадей; приказы на назначение кураторов групп, закрепление за группами руководителей методических объединений, приказ на назначение заведующих учебными кабинетами и лабораториями с размерами оплаты за эти виды работ, приказ на размеры доплаты за вредные условия труда и на другие компенсационные и стимулирующие выплаты. Одновременно представляются согласованные преподавателями листы педагогической нагрузки на учебный год и индивидуальные планы.

4.5. Закрепление (тарификация) педагогической нагрузки преподавателям производится после ее расчета по всем формам в такой последовательности:

2.5. аудиторные занятия дневной формы обучения, с обязательным включением группы, где он является куратором;

2.6. аудиторные занятия;

2.7. учебной практики для получения первичных профессиональных навыков пол руководством преподавателей;

2.8. руководство и консультации по подготовке к Государственной итоговой аттестации (дипломного проекта, дипломной работы, письменной экзаменационной работы, выпускной практической квалификационной работы).

2.9. другая педагогическая работа.

4.6. Преподавателям специальных дисциплин педагогическая нагрузка планируется преимущественно по 3 -5 родственным дисциплинам.

4.7. При делении группы на подгруппы педагогическая, нагрузка, как правило, планируется разным преподавателям.

Окончательно ведомость педагогической годовой нагрузки каждого преподавателя (с учетом групп нового приема), утверждается директором колледжа и выдается преподавателям.

4.9. Учитывая особенности организации учебной работы по физическому воспитанию, иностранным языкам, информатике план учебной работы и проекта тарификации педагогической нагрузки по педагогическим работникам согласуется с руководителями методических объединений.

VI. Порядок расчета педагогической и учебной нагрузки

1.20 Расчет педагогической нагрузки производится в соответствии с рабочими учебными планами, с учетом всех видов учебных занятий и учебной деятельности, с учетом планируемого количества студентов в каждой учебной группе по состоянию на 01 сентября планового учебного года.

1.21 По учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, предусматривается 2 часа на проведение консультаций в счет часов, предусмотренных учебными планами - консультации из расчета 100 часов в год на учебную группу.

1.22 Деление учебных групп численностью более 20 человек производится при проведении:

2.10. лабораторных работ;

2.11. практических занятий с применением ПК;

2.12. практических занятий;

2.13. учебных практик.

1.23 Возможно, деление учебных групп на подгруппы при проведении занятий по физической культуре при разнополом составе групп примерно 50х50 .

1.24 При наличии в учебной группе более 20 студентов, изучавших или желающих изучать английский или другой иностранный язык, возможно формирование двух подгрупп разного уровня подготовки, который определяется специальным тестированием.

1.25 Учебные занятия по дисциплине «безопасность жизнедеятельности» планируются раздельно для юношей и девушек, в период изучения основ военного дела.

VII. Нормы времени на отдельные виды учебной деятельности

1.26 Устный экзамен по отдельной дисциплине - 15 минут на каждого студента (1/3 академического часа).

1.27 При проведении устного комплексного экзамена по 2-3 междисциплинарным курсам оплата преподавателю производится из расчета 1/3 академического часа на каждого студента.

1.28 Приемка и проверка курсовых проектов - 1 час за 1 проект.

1.29 Приемка и проверка курсовых работ - 1 час за 1 работу.

1.30 Консультации по выполнению курсовых проектов (работ) в соответствии с рабочим учебным планом.

1.31 Проверка и рецензирование дипломных работ и дипломных проектов, письменных экзаменационных работ - 1 час за работу.

1.32 Руководство производственной практикой по профилю специальности, преддипломной до 18 часов в неделю.

1.33 Консультации для подготовки студентов к Государственной итоговой аттестации и работа в составе ГАК определяются по

каждой профессии и специальности положением о ГИА и Программой ГИА по каждой ОПОП.

VIII. Исчисление заработной платы

2. До начала учебного года средняя месячная заработная плата преподавателей колледжа определяется путем умножения часовой ставки преподавателя на установленный ему объем годовой учебной нагрузки и деления полученного произведения на 10 учебных месяцев. Часовая ставка определяется путем деления месячной ставки заработной платы на среднемесячную норму учебной нагрузки (72 часа). Установленная средняя месячная заработная плата выплачивается преподавателям за работу в течение всего учебного года, а также за период каникул, не совпадающий с ежегодным основным оплачиваемым отпуском (например, с 26 по 31 августа, если отпуск был предоставлен с 1 июля).

3. Преподавателям, поступившим на работу в течение учебного года, средняя месячная заработная плата определяется путем умножения их часовых ставок на объем учебной нагрузки, приходящейся на число полных месяцев работы до конца учебного года, и деления полученного произведения на количество этих же месяцев. Заработная плата за неполный рабочий месяц в этом случае выплачивается за фактическое количество часов по часовым ставкам.

4. Преподавателям, поступившим на работу до начала учебного года, заработная плата выплачивается из расчета месячной ставки заработной платы с учетом его квалификации и уровня образования.

5. При повышении ставки заработной платы в связи с изменением средняя месячная заработная плата определяется путем умножения новой часовой ставки на объем годовой нагрузки, установленной в начале учебного года при тарификации, и деления полученного произведения на 10 учебных месяцев.

6. Часы преподавательской работы, данные сверх установленной годовой учебной нагрузки, оплачиваются дополнительно по часовым ставкам только после выполнения преподавателем всей годовой учебной нагрузки. Эта оплата производится помесячно или в конце учебного года. Оплата труда преподавателей за часы учебных занятий, выполненные при замещении временно отсутствовавших работников в связи с освобождением от работы по причине нетрудоспособности и другим причинам, производится дополнительно по часовым ставкам помесячно или в конце учебного года также только после выполнения преподавателем всей годовой учебной нагрузки, установленной при тарификации.

Если замещение продолжается непрерывно свыше двух месяцев, то со дня его начала, производится перерасчет средней заработной платы преподавателей исходя из уточненного объема учебной нагрузки в

порядке, предусмотренном для преподавателей, поступивших на работу в течение учебного года.

7. В случае, когда в соответствии с действующим законодательством руководитель физического воспитания и преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности освобождаются от учебных занятий (отпуск, временная нетрудоспособность, пребывание в командировке), установленный им объем учебной нагрузки в счет получаемого должностного оклада уменьшению не подлежит. Уменьшается только та часть учебной нагрузки, оплата за которую производится в порядке, установленном для преподавателей.

8. В том случае, если по каким-то причинам в период учебного года произошло уменьшение объема нагрузки отдельных преподавателей, то им в остающийся до конца учебного года период выплачивается заработная плата в размере, установленном при тарификации на начало учебного года.

IX. Условии почасовой оплаты труда

Почасовая оплата труда преподавателей колледжа применяется при оплате:

- за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих в связи с освобождением от работы по причине нетрудоспособности или другим причинам преподавателей продолжавшегося не свыше двух месяцев;
- при оплате за часы преподавательской работы в объеме менее 360 часов в год в колледже, выполняемой по совместительству на основе тарификации;
- оплата труда за замещение отсутствующего преподавателя, если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением его недельной (месячной) учебной нагрузки путем внесения изменений в тарификацию.

Руководители колледжа в пределах имеющихся средств, если это целесообразно и не ущемляет интересов основных работников колледжа, могут привлекать для проведения учебных занятий со студентами высококвалифицированных специалистов (например, на непродолжительный срок для проведения отдельных занятий, курсов, лекций) с применением почасовой оплаты груда.