

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ»
«ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Рассмотрено и одобрено
на заседании педагогического совета
«23» марта 20 15 г.



В.В. Узунов

ПОЛОЖЕНИЕ

о методическом обеспечении образовательного процесса
АНО «ПОО» «Финансово-экономический колледж»

Введено в действие
приказом директора
от 24.03.15 № 2

г. Симферополь

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение о методическом обеспечении образовательного процесса (далее – МООП) в Автономной некоммерческой организации «Профессиональной образовательной организации» «Финансово-экономическом колледже» (далее – колледж) призвано обеспечить решение следующих задач:

1.1.1. Сформировать основные образовательные программы по профессиям и специальностям подготовки;

1.1.2. Обеспечить соответствие разрабатываемой учебно-методической документации требованиям государственного образовательного стандарта соответственно начального и среднего профессионального образования;

1.1.3. Наладить обеспечение обучающихся, студентов и педагогических кадров учебными и учебно-методическими материалами.

1.2. Методическое обеспечение учебного процесса составляет разрабатываемая педагогическими кадрами учебно-методическая документация различных типов, видов и назначения.

1.3. Координация работы педагогических кадров по методическому обеспечению процесса обучения осуществляется методической службой колледжа.

2. Формирование основных профессиональных образовательных программ.

2.1 Порядок разработки основных профессиональных образовательных программ.

Основная профессиональная образовательная программа по специальности подготовки представляет собой комплект нормативных документов, определяющих цели, содержание и методы реализации процесса обучения.

Основная профессиональная образовательная программа разрабатывается на основе государственного образовательного стандарта по соответствующей специальности подготовки с учетом примерных учебных планов. Цели обучения при этом формируются на основании требований к уровню квалификации выпускника, содержащихся в государственном образовательном стандарте, конкретизированных и дополненных с учетом национально-регионального компонента, специализаций, элективных и факультативных дисциплин.

При формировании основной профессиональной образовательной программы необходимо решить следующие задачи:

2.1.1. Определить полный перечень программ дисциплин, профессиональных модулей и практик, а также дисциплины национально-регионального компонента, специализации, элективные дисциплины;

2.1.2. Обеспечить необходимую целостность профессиональной образовательной программы, сочетающей фундаментальность подготовки с

междисциплинарным характером профессиональной деятельности специалиста;

2.1.3. Определить соотношение между аудиторной нагрузкой и самостоятельной работой обучающегося/студента;

2.1.4. Установить целесообразное соотношение между теоретической и практической составляющими каждого профессионального модуля;

2.1.5. Найти наиболее эффективные с точки зрения достижения поставленных целей виды учебных занятий, педагогические технологии и др.

2.2. В структуру основной образовательной программы входят:

1. Характеристика подготовки по специальности

1. Реализуемая образовательная программа СПО

2. Нормативные документы для разработки ОПОП

3. Общая характеристика ОПОП

4. Нормативные сроки освоения программы

5. Требования к поступающим

6. Рекомендуемый перечень возможных сочетаний профессий рабочих, должностей служащих по Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОКО16-94)

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения ОПОП

2.1. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

2.1.1. Область профессиональной деятельности выпускников

2.1.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников

2.2. Требования к результатам освоения ОПОП

2.2.1. Общие компетенции

2.2.2. Основные виды профессиональной деятельности

2.2.3. Профессиональные компетенции

3. Базисный учебный план

3.1. Базисный учебный план

3.2. Календарный учебный график

4. Перечень программ дисциплин, профессиональных модулей и практик

4.1. Дисциплины цикла ОГСЭ

4.2. Дисциплины цикла ЕН

4.3. Дисциплины профессионального цикла

4.4. Профессиональные модули

4.5. Учебная практика

4.6. Практика по профилю специальности

4.7. Преддипломная практика

5. *Контроль и оценка результатов освоения основной профессиональной образовательной программы*

5.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций

5.2. Требования к выпускным квалификационным работам

5.3. Организация итоговой государственной аттестации

6. Ресурсное обеспечение ОПОП

6.1. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса

6.2. Кадровое обеспечение реализации ОПОП

6.3. Материально-техническое обеспечение реализации ОПОП

7. Приложения

7.1. Рабочие программы учебных дисциплин

7.2. Программы профессиональных модулей

7.3. Программы учебной и производственных практик

7.4. Программа итоговой государственной аттестации

7.5. Программа внеучебной общекультурной и воспитательной деятельности, психолого-консультационной и специальной профилактической работы

7.6. Методические рекомендации по проведению практических и лабораторных занятий

7.7. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов

7.8. Методические рекомендации по организации учебной и производственных практик

7.9. Методические рекомендации по организации учебного процесса на базе основного общего образования (9 кл.)

7.10. Методические рекомендации по подготовке и защите ВКР

7.11. Методические рекомендации по подготовке и защите курсовых работ

8. Учебный план, формируемый колледжем, должен обеспечить:

- последовательность изучения дисциплин, профессиональных модулей и практик, основанную на их преемственности;

- рациональное распределение дисциплин, профессиональных модулей и практик по семестрам с позиций равномерности учебной работы студента;

- эффективное использование кадрового и материально-технического потенциала колледжа.

9. Обязательными структурными элементами учебного плана являются:

- график учебного процесса;

- сводные данные по бюджету времени студента;

- план учебного процесса, включающий в себя перечень, объемы и последовательность изучения дисциплин, профессиональных модулей и практик, их распределение по видам учебных занятий, формы промежуточного и итогового контроля и итоговой аттестации.

10. Каждая программа учебной дисциплины и профессионального модуля должна содержать:

- цели изучения дисциплины, соотнесенные с общими целями, связанными с задачами воспитания;
- содержание дисциплины, структурированное по видам учебных занятий с указанием их объема;
- учебно-методическое обеспечение дисциплины, включая перечень основной и дополнительной литературы, методические разработки учебных занятий для преподавателя и студентов;
- требования к уровню освоения программы и формы текущего, промежуточного и итогового контроля.

11. Требования к содержанию основной профессиональной образовательной программы.

Механизм реализации основной профессиональной образовательной программы, постоянной актуализации ее содержания должен предусматривать содействие активному, заинтересованному, творческому подходу субъектов образовательного процесса к его осуществлению, с тем чтобы их деятельность в конечном счете определяла развитие всей системы.

Объем дисциплин, предлагаемых на выбор студентам, должен, как правило, в два раза превышать суммарно объем, предусмотренный для этих целей в государственном образовательном стандарте. Студентам следует своевременно разъяснять, как избранные ими курсы по выбору, а также дисциплины, устанавливаемые колледжем, влияют на формирование профессиональной образовательной программы, будущую специализацию выпускника.

Приложение 1,2.

Составил:

Заместитель директора по УМР _____ М.Н. Сараева