

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ»
«ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Рассмотрено и одобрено
на заседании педагогического
совета

«23» марта 2015 г.

Утверждаю

Директор АНО «ПОО» «ФЭК»

В.В. Узунов

«24» марта 2015 г.



Введено в действие
приказом директора

от 24.03.15

№ 2

ПОЛОЖЕНИЕ
об индивидуальном учебном плане обучения
обучающихся

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с пунктом 3 ч. 1 ст. 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464, Уставом АНО «ПОО» «ФЭК», Положением об отчислении, восстановлении, переводе, предоставлении академического отпуска обучающимся АНО «ПОО» «ФЭК» (далее – Колледж).

1.2 Положение регламентирует условия обучения и порядок перевода обучающихся очной и заочной форм на индивидуальный учебный план обучения.

2. Порядок перевода на индивидуальный учебный план обучения

2.1. Индивидуальный учебный план обучения обучающихся (ИУПОС) представляет собой форму организации образовательного процесса, при котором часть дисциплин основной образовательной программы (ООП) осваивается обучающимся самостоятельно. ИУПОС включает перечень учебных дисциплин с указанием сроков их изучения и формы аттестации, которые предусмотрены рабочим учебным планом специальности в конкретном учебном году.

2.2. Перевод на систему ИУПОС может оформляться как по отдельно

взятой дисциплине, так и по ¹¹всему комплексу дисциплин учебного плана.

2.3. Индивидуальный план обучения позволяет отдельным категориям обучающихся выполнять программные требования дисциплин и сдавать экзамены и зачеты в межсессионный период в индивидуально установленные сроки.

2.4. На индивидуальный учебный план обучения могут быть переведены различные категории обучающихся. В зависимости от основания составления ИУПОС обучающиеся делятся на категории «А» и «Б».

К категории «А» относятся:

- обучающиеся, переведенные из другого образовательного учреждения или зачисленные на основании академической справки, при наличии разницы в основных образовательных программах;
- обучающиеся, переведенные на другую специальность;
- обучающиеся, переведенные с очной формы обучения на заочную или наоборот;
- обучающиеся, отчисленные из Колледжа и восстанавливающиеся для продолжения обучения в нем, при наличии разницы в основных образовательных программах;
- обучающиеся, переведенные с одной образовательной программы на другую.

К категории «Б» относятся:

- обучающиеся, переводимые на индивидуальный учебный план в иных исключительных случаях по уважительным причинам по представлению заведующих отделений.

2.5. Индивидуальный учебный план предоставляется обучающимся очной формы обучения на один семестр или учебный год, заочной формы обучения – на один учебный год. В случае невыполнения обучающимся утвержденного индивидуального учебного плана директор вправе поставить вопрос о досрочном прекращении действия приказа о переводе обучающегося на индивидуальный учебный план.

3. Порядок установления индивидуального плана и обучение обучающихся

3.1. Обучение по ИУПОС устанавливается приказом директора Колледжа.

3.2. Решение об установлении обучающемуся очной (заочной) формы обучения ИУПОС рассматривается по личному заявлению студента (Приложение 1), которое подается на имя директора Колледжа по представлению заведующей отделением или заместителя директора по учебной работе.

3.3. Студенты, в зависимости от категории, к заявлению обязаны приложить: необходимые справки с места работы, академическую справку и т.д.

3.4. Процедура оформления перевода обучающихся внутри Колледжа с одной образовательной программы на другую или с одной формы обучения на другую прописана в действующем Положении о порядке перевода студента с одной образовательной программы на другую образовательную программу в Колледже.

3.5. Оформление заявления о необходимости обучения по ИУПОС осуществляет заведующий отделением, секретарь учебной части.

Заведующий отделением: устанавливает имеющуюся разницу в учебных программах, определяет курс и группу, куда может быть переведен или восстановлен студент; составляет проект индивидуального учебного плана.

3.6. Директор Колледжа принимает решение о переводе на обучение по ИУПОС на основании:

– представленного заявления с учетом имеющейся разницы в учебных программах; в иных исключительных случаях на основании представления зав. отделением.

3.7. При положительном решении заведующий отделением готовит проект приказа о переводе студента на индивидуальный учебный план обучения. После издания директором приказа и утверждения индивидуального учебного плана, обучающийся переходит на обучение по этому индивидуальному учебному плану.

3.8. Обучение по индивидуальному учебному плану частично освобождает студента от необходимости посещения учебных занятий по расписанию, но не отменяет для студента обязанности выполнения основной образовательной программы в полном объеме. Непосещение некоторых лекционных и практических занятий заменяется написанием рефератов, контрольных работ, тестированием, выполнением практических заданий, собеседованием с преподавателем по темам пропущенных занятий. Студент обязан в полном объеме выполнять программу промежуточных и итоговых аттестаций, предусмотренных учебным планом.

3.9. Консультирование студента, проверка контрольной или курсовой работы, проверка заданий по самостоятельной работе студента, прием зачета или экзамена осуществляет преподаватель соответствующей дисциплины, ведущий занятия в студенческой группе, согласно графику консультаций преподавателя.

3.10. После сдачи обучающимся промежуточной аттестации по учебной дисциплине (зачета или экзамена) преподаватель вносит соответствующие записи о сдаче зачетов и экзаменов в зачетную книжку и индивидуальный учебный план обучающегося.

Разработал _____

Приложение 1

Директору АНО «ПОО» «ФЭК»
Узунову В.В.
студента (ки) _____ гр.

Заявление

Прошу перевести меня на индивидуальный учебный план на период с _____ по _____ для ликвидации разницы в учебных планах (академической задолженности). С условиями перевода и обучения по индивидуальному плану ознакомлен(а), согласен(сна) и обязуюсь выполнять.

Дата

Подпись

Приложение 2

Директору АНО «ПОО» «ФЭК»
Узунову В.В.
студента (ки) _____ гр.

Заявление

Прошу перевести меня на индивидуальный учебный план на период с _____ по _____ в связи с устройством на работу с гибким графиком. Справка с места работы прилагается. С условиями перевода и обучения по индивидуальному плану ознакомлен(а), согласен(сна) и обязуюсь выполнять.

Дата

Подпись

Приложение 3.

Директору АНО «ПОО» «ФЭК»
Узунову В.В.
студента (ки) _____ гр.

Заявление

Прошу перевести для дальнейшего обучения с образовательной программы _____ (номер, код, наименование направления) _____ на образовательную программу _____ (номер, код, наименование направления) _____ для обучения по индивидуальному учебному плану.

Дата

Подпись

Форма индивидуального учебного плана обучения студента

Утверждаю:
Директор АНО «ПОО» «ФЭК»
Узунов В.В.
«__» _____ 20__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН ОБУЧЕНИЯ СТУДЕНТА

(фамилия, имя, отчество)

Дата ликвидации задолженности

№ п/п	Дисциплина	Объем час.	Форма аттестации: курсовой проект, курсовая работа экзамен, зачет	Оценка	Дата	Подпись преподава- теля