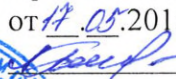


Автономная некоммерческая организация  
«Профессиональная образовательная организация»  
«Финансово-экономический колледж»  
Структурное подразделение «Юридический лицей»  
ОКПО 00911428; ОГРН 1159102070049; ИНН/КПП 9102174595/910201001  
ул. Данилова, д. 43, г. Симферополь, Республика Крым, 295021  
тел/факс (3652) 543-543, e-mail: fec.college@mail.ru

---

ПРИНЯТО  
Протокол заседания  
педагогического совета  
от 16.05.19 № 1

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом директора колледжа  
от 17.05.2019

 Л.А. Тарасенко



Календарный график работы  
АНО «ПОО» «ФЭК» СП «Юридический лицей»  
на 2019/2020 учебный год

г. Симферополь, 2019

### **1. Продолжительность учебного года:**

Начало учебного года – 02 сентября 2019 г.

Окончание учебного года – 22 мая 2020 г.

Продолжительность учебного года:

	Продолжительность года	Продолжительность учебной недели	Продолжительность сдвоенного урока
9 класс	34 учебные недели	5 – дневная учебная неделя	1ч 20мин

### **2. Продолжительность учебного года, четвертей**

Учебные занятия начинаются 08 ч 30 мин

В 9 классах учебный год делится на четверти:

I четверть – с 02.09.2019 по 2.10.2019

II четверть – с 06.11.2019 по 29.12.2019

III четверть – с 13.01.2020 по 22.03.2020

IV четверть – с 30.03.2020 по 22.05.2020

### **3. Режим работы**

3.1. Понедельник–пятница: с 8.30 до 17.00.

3.2.Продолжительность учебной недели: пятидневная учебная неделя; с целью выполнения общеобразовательных программ с 02.09.19г. до 22.05.2020г. в течение учебного года проводятся дополнительные уроки по отдельному графику, утвержденному приказом директора колледжа.

Все дополнительные занятия проводятся после окончания последнего урока с перерывом 40 минут между уроками и занятиями.

В субботу, воскресенье и в праздничные дни АНО «ПОО» «ФЭК» СП «Юридический лицей» не работает.

Предельно допустимая аудиторная нагрузка определяется Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.2.2821 – 10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 №189.

Классы	Предельно допустимая недельная аудиторная нагрузка при 5-дневной рабочей неделе (ч.):
9	33

*На период школьных каникул приказом директора устанавливается особый график работы образовательного учреждения.*

### **4. Сроки и продолжительность каникул:**

*Осенние каникулы:* 28.10.2019 – 05.11.2019 (9 дней)

*Зимние каникулы:* 30.12.2019 – 12.01.2020 (14 дней)

*Весенние каникулы:* 23.03.2020 – 29.03.2020 (7 дней)

Всего каникулярных дней – 30.

### **5. Проведение промежуточной аттестации обучающихся**

Промежуточная аттестация проводится в конце учебного года и выставляется на основании годовой отметки.

### **6. Проведение государственной (итоговой) аттестации в 9-х классах**

Сроки проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся в 9-х классах устанавливаются Министерством просвещения Российской Федерации, Министерством образования, науки и молодёжи Республики Крым.

#### **7. Расписание звонков для учащихся:**

Для оптимизации нагрузки на учеников и осуществления перехода на лекционно-семинарскую систему в 9 классах предусмотрены сдвоенные уроки с обязательной физпаузой после 40 минут урока.

Урок	Начало урока	Окончание урока	Перемена
1–2	08.30.	09.50.	10 минут
3–4	10.00.	11.20.	10 минут
4–5	11.30.	12.50.	20 минут
6–7	13.10	14.30.	

#### **8. Внеурочная деятельность:**

Класс	Дни недели	Время
9	Понедельник-пятница	1 занятие – 15.10. – 15.50. 2 занятие – 16.00. – 16.40.

#### **9. Режим работы школьной столовой.**

Дни недели	Горячее питание		Работа буфета
	Обед	Полдник	
Понедельник-пятница	12.50–13.10	14.30–14.50	08.30–18.00

#### **10. Режим работы педагога-психолога:**

Дни недели	Интервал рабочего времени	
	Организационно-методическая работа	Психологическая работа с учащимися, родителями, учителями
<b>Понедельник</b>	08.30. – 09.30. 14.30. – 16.30.	09.30. – 13.30.
<b>Вторник</b>	08.30. – 09.30. 14.30. – 16.30.	09.30. – 13.30.
<b>Среда</b>	08.30. – 09.30.	09.30. – 13.30. 14.30. – 16.30.
<b>Четверг</b>	<b>Методический день</b> с 08.30. – 16.30.	
<b>Пятница</b>	08.30. – 09.30. 14.30. – 16.30.	09.30. – 13.30.
	<b>Обеденный перерыв:</b> с 13.30. – 14.30.	

#### **11. Режим работы библиотеки: с понедельника по пятницу с 8.30 -17.00.**

#### **12. Режим работы медицинского кабинета с 8.30 до 17.00.**

**13.Режим работы дежурного администратора, дежурного учителя, дежурного класса:**

13.1. Дежурство администрации:

№ п/п	День недели	ФИО	Должность
1	Понедельник	Тарасенко Л.А.	Директор Колледжа
2	Вторник	Тарасенко Л.А.	Директор Колледжа
3	Среда	Тарасенко Л.А.	Директор Колледжа
4	Четверг	Барбаков Д.Р.	зам. Директора по УМР
5	Пятница	Тарасюк А.И.	зам. Директора по общим вопросам

13.2. Дежурный администратор осуществляет организацию и контроль над проведением учено-воспитательного процесса с 08.30 утра до окончания занятий, действует согласно должностной инструкции.

13.3. Дежурство учителей начинаются 08.10 и заканчиваются на 20 минут после окончания последнего урока.

13.4. Обязанность дежурных классов – обеспечивать дисциплину и порядок в Лицее, сохранность имущества.

13.5. Дежурный учитель обязан пройти по всем классам и проверить состояние классных комнат.

13.6. Дежурный администратор и дежурный учитель контролирует в ходе учебного дня выполнение режима проветривания помещений и соблюдения санитарно-гигиенических норм.

Учебный день начинается в 08.30 ч., вход обучающихся в здание колледжа в 08.10 ч. Классные руководители или учителя предметники, у которых, согласно расписанию первые уроки, организованно заводят обучающихся в класс.

**14. Циклограмма работы Лицея на 2019/2020 учебный год**

Дни недели	Мероприятие	Сроки проведения
Понедельник	Совещание классных руководителей	1 раз в четверть
	Собрание трудового коллектива	2 раза в год
	Классные часы	Еженедельно (согласно графику)
Вторник	Самоуправление	Еженедельно (согласно графику)
	Методический совет	1 раз в четверть
	Методические объединения	1 раз в четверть
Среда	Совет профилактики	1 раз в месяц (2 среда)
	Заседание аттестационной комиссии	1 раз в месяц (согласно графику, 3 среда)
	Заседание Совета родителей школы	1 раз в четверть (4 среда)
Четверг	Педагогический совет	1 раз в четверть (тематический); по мере необходимости.

	Совещание при директоре	1 раз в месяц
Пятница	Планерка администрации	Еженедельно, 08.30. – 09.10.
	Родительские собрания	1 раз в четверть
	Общелицейские родительские собрания	2 раза в год (сентябрь, апрель)

14. Категорически запрещается учителям-предметникам задерживать учащихся на перемене после звонков и продолжать вести урок, также учителя несут ответственность за жизнь и здоровье детей, как во время уроков, так и на всех переменах.
15. Организовывать ежедневную влажную уборку с 10.00 до 14.00 – вестибюля этажей, туалетов, служебных помещений, учебных классов. Уборка кабинетов производится ежедневно.
16. За классами закреплены кабинеты (221-225).
17. Категорически запрещается отпускать учеников с уроков на различные мероприятия без разрешения администрации колледжа.
18. Работа кружков проводится по расписанию, утверждённому директором колледжа.
19. Курение в помещении колледжа и на его территории категорически запрещается.
20. Категорически запрещается производить замену уроков по договорённости учителей между собой без разрешения администрации.
21. Выход на работу учителя или любого сотрудника после болезни возможно только по предъявлению больничного листа.
22. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми в ДК, посещение выставок и т.д. разрешается только после издания приказа директора колледжа.
23. В стенах лицея запрещены любые торговые операции.
24. В каникулярное время содержание работы учителя регулируется планом работы лицея, класса, методического объединения или иного подразделения, а продолжительность – в соответствии с недельной учебной нагрузкой.
25. В день проведения уроков все учителя-предметники обязаны иметь поурочные планы.
26. Ведение дневников считать обязательным.
27. Родители несут материальную ответственность за ущерб, причинённый их ребёнком.
28. Во время учебного процесса запрещено пользоваться мобильными телефонами всем участникам образовательного процесса.