

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
«ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ»  
«ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**



**УТВЕРЖДАЮ**

Директор АНО «ПОО» «ФЭК»

Л.А. Тарасенко

**РЕГЛАМЕНТ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЩИТЫ  
ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ  
ПОСРЕДСТВОМ «Skype».**

1. Итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы.
2. К защите выпускной квалификационной работы допускаются только те обучающиеся, у которых отсутствуют академическая и финансовая задолженности, долги по библиотеке.
3. Защита проходит в он-лайн режиме посредством программы Skype.
4. Заблаговременно до защиты предоставить имя пользователя старостам групп, в свою очередь старосты направляют заполненную информацию секретарю личным сообщением во Вконтакте: <https://vk.com/id123060565> - Борисова Татьяна Анатольевна.
5. При прохождении защиты он-лайн посредством программы Skype, пожалуйста, заранее обеспечьте работу домашнего компьютера, проверьте состояние работы сети, желательно при себе иметь гарнитуру (наушники), проверьте работу веб-камеры. Обратите внимание, что за настройку оборудования сдающий несет персональную ответственность. Обязательное условие – обеспечить рабочее место, второго шанса на пересдачу не будет, только разве что на следующий учебный год.
6. Вход в учетную запись необходимо совершить за 40 минут до указанного в расписании времени, т.к. при сдаче экзаменов в режиме он-лайн возможны незначительные подвижки в расписании по техническим причинам.
7. Необходимо зайти в аккаунт Skype и проставить значок «в сети», чтобы модератор мог зафиксировать Ваше присутствие.
8. После активации собственного профиля в Skype совершать звонков/видеозвонков самостоятельно НЕ НУЖНО.
9. Выступление будет проводиться в соответствии с расписанием (Приложение №1), и временем указанным в графике подгрупп. Графики подгрупп будут направляться старостам за 3-4 дня до защиты. Старосты совместно с кураторами групп обязуются оповестить каждого обучающихся и их родителей (законных представителей) в течении одного дня после получения списков подгрупп.

10. В соответствии с расписанием секретарь сам свяжется с Вами.
11. При получении видеовызова от секретаря Вам необходимо принять звонок, после чего Вас пригласят к защите. Обратите внимание: секретарь попросит продемонстрировать документ, удостоверяющий личность (паспорт, водительское удостоверение). Не забудьте расположить данный документ рядом с собой заблаговременно.
12. Ответ по ВКР представляет собой защитное слово студента, содержащее основные положения и выводы по работе. Время на защитное слово – примерно 5-7 минут.
13. Если есть необходимость во время ответа демонстрировать презентацию, отдельные файлы – необходимо активировать функцию «демонстрация экрана». Для этого предварительно необходимо открыть на рабочем столе свою презентацию, затем активировать Skype, найти на экране Skype значок «демонстрация экрана», и вид рабочего стола Вашего экрана будет отображаться на экране защит.
14. Если возможности или необходимости для демонстрации графического материала нет, достаточно защитного слова. Печатный вариант ВКР имеется у комиссии, которая просматривает работу. В том числе - все прилагаемые графические и расчетные материалы, которые необходимо предоставить заблаговременно до защиты ВКР научному руководителю.
15. После устного доклада комиссия приступает к уточняющим вопросам. Общее время на защиту, включая доклад и ответы на дополнительные вопросы – 10 минут.
16. Уважаемые студенты, если во время защиты связь сорвется по независящим причинам (форс-мажорным обстоятельствам), не волнуйтесь, будет назначено дополнительное время для повторного прохождения аттестационного испытания.
17. Но при этом оборудование необходимо самостоятельно проверить заранее. Рекомендуем совершить звонок другому абоненту Skype, чтобы в ходе видеозвонка проверить, как работает камера, звук.
18. Объявление оценок по защите ВКР будет осуществляться либо сразу по окончании ответа, либо будет дополнительно названо время, когда можно будет выйти на связь для получения оценки.
19. Обеспечить аккуратный, строгий внешний вид.
20. Если необходимы какие-либо уточнения, при возникновении вопросов, направьте информацию ответственному секретарю - <https://vk.com/id123060565> - Борисова Татьяна Анатольевна.

Согласовано:  
Президент АНО «ПОО» «ФЭК»  
Д.полит.н, доцент



В.В. Узунов



"Утверждаю"

Президент ФЭК

В.В. Узунов

РАСПИСАНИЕ

ВКР

ФЭК

Согласовано

Директор ФЭК

Л.А. Тарасенко

|  | начало | №43                |                    |        |        |        | №44                |                    |        |        |        |     |
|--|--------|--------------------|--------------------|--------|--------|--------|--------------------|--------------------|--------|--------|--------|-----|
|  |        | 22.июн             | 23.июн             | 24.июн | 25.июн | 26.июн | 29.июн             | 30.июн             | 01.июл | 02.июл | 03.июл |     |
|  |        | пн.                | вт.                | ср.    | чт.    | пт.    | пн.                | вт.                | ср.    | чт.    | пт.    |     |
| Финансы  | 8-30   |                    |                    |        |        |        | ВКР<br>пг1<br>509  |                    |        |        |        |     |
|  | 13-20  |                    |                    |        |        |        |                    | ВКР<br>пг2<br>509  |        |        |        |     |
| Экономика и бух. учет                          | 8-30   |                    |                    |        |        |        |                    | ВКР<br>пг2<br>509  |        |        |        |     |
|  | 13-20  |                    |                    |        |        |        | ВКР<br>пг1<br>509  |                    |        |        |        |     |
| Право и организация<br>социального обеспечения | 8-30   |                    |                    |        |        |        |                    |                    |        |        |        |     |
|  | 13-20  | ВКР<br>пг 1<br>510 |                    |        |        |        |                    |                    |        |        |        |     |
| Право и судебное<br>администрирование          | 8-30   |                    |                    |        |        |        | ВКР<br>пг 1<br>510 | ВКР<br>пг 3<br>510 |        |        |        |     |
|  | 13-20  |                    |                    |        |        |        | ВКР<br>пг 2<br>510 |                    |        |        |        |     |
| Информационные системы (4<br>курс)             | 8-30   |                    | ВКР<br>пг 1<br>601 |        |        |        |                    |                    |        |        |        |     |
|  | 13-20  |                    |                    |        |        |        |                    |                    |        |        |        |     |
| начало   |        | 22.июн             | 23.июн             | 24.июн | 25.июн | 26.июн | 29.июн             | 30.июн             | 01.июл | 02.июл | 03.июл |     |
|  |        | пн.                | вт.                | ср.    | чт.    | пт.    | пн.                | вт.                | ср.    | чт.    | пт.    |     |
|  |        |                    |                    |        |        | №43    |                    |                    |        |        |        | №44 |

Начало работы комиссий: см. графу начало