

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Тарасенко Лидия Александровна  
Должность: Директор  
Дата подписания: 24.11.2023 08:15:35  
Уникальный программный ключ:  
974f72a491e038b845779dd763f1d39f2c9a325f

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
«ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ»  
«ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

**РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО**  
на заседании педагогического совета  
протокол № 1 от «31» 08 2023 г.

**УТВЕРЖДЕНО**



Директором  
АНО «ПОО» «ФЭК»

Тарасенко Л.А.  
«31» 08 2023 г.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ  
ПО ПОДГОТОВКЕ И НАПИСАНИЮ  
ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

для студентов среднего профессионального образования по специальностям:

**38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)**

**38.02.02 Страхование (по отраслям)**

**38.02.06 Финансы**

**38.02.07 Банковское дело**

Симферополь  
2023 г.

Сборник методических рекомендаций по подготовке и написанию выпускной квалификационной работы по программе СПО.

В сборнике методических рекомендаций по подготовке и написанию выпускной квалификационной работы по программам СПО представлены общие положения по разработке и написанию выпускной квалификационной работы, сформулированы требования к ее оформлению, критерии и показатели оценивания качества выполнения и процесса защиты ВКР, представлены образцы оформления титульного листа, отзыва научного руководителя, таблиц, рисунков, списка использованной литературы, ссылок, цитат, приложений. Сборник предназначен для преподавателей и студентов колледжа всех форм обучения.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	4
2. Разработка и утверждение тематики выпускных квалификационных работ .....	6
3. Требования к структуре и оформлению ВКР.....	9
4. Общие требования к оформлению выпускных квалификационных работ.....	16
4.1. Оформление ссылок.....	18
4.2. Оформление таблиц, рисунков.....	18
4.3. Оформление формул.....	20
4.4. Оформление цитат.....	20
4.5. Оформление списка использованных источников.....	22
5. Этапы выполнения ВКР.....	24
5.1. Выбор и утверждение темы, руководителя.....	25
5.2. Работа над теоретической частью ВКР.....	25
6. Процедура защиты ВКР.....	26
Список использованной литературы.....	32
Приложение 1. Образец титульного листа ВКР.....	34
Приложение 2. Образец задания ВКР.....	35
Приложение 3. Образец реферата на ВКР.....	37
Приложение 4. Образец содержания ВКР.....	38
Приложение 5. Образец заполнения основного текста ВКР.....	39
Приложение 6. Образец приложения ВКР.....	40
Приложение 7. Образец заявления на выбор темы.....	42
Приложение 8. Образец отзыва научного руководителя.....	43
Приложение 9. Образец рецензии на ВКР.....	45
Приложение 10. Образец текста выступления ВКР.....	47
Приложение 11. Тематика ВКР.....	48

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Рекомендации разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. № 800, федеральными государственными образовательными стандартами (далее – ФГОС) по программам среднего профессионального образования (далее – СПО) и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762.

1.2. В соответствии с требованиями ФГОС по программам СПО профессиональная образовательная организация и образовательная организация высшего образования, реализующие программы СПО (далее – образовательная организация), для оценки степени и уровня освоения обучающимся образовательных программ СПО должна обеспечивать процедуру проведения государственной итоговой аттестации (далее – ГИА).

1.3. В зависимости от осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования выпускная квалификационная работа (далее – ВКР) выполняется в следующих видах:

– дипломная работа (дипломный проект) и демонстрационный экзамен – для выпускников, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена (Пункт 1.3 изменен с 1 января 2018 г. на основании Приказа Минобрнауки России от 17 ноября 2017 г. № 1138).

**Выпускная квалификационная работа** – это законченное квалификационное исследование, характеризующее компетентностную подготовку студента, уровень его профессионального образования.

1.4. Рекомендации устанавливают требования к выбору тематики, организации и методическому сопровождению выполнения выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих программы СПО.

1.5. В соответствии с ФГОС СПО выпускная квалификационная работа (далее – ВКР) является обязательной частью ГИА. ГИА включает подготовку и защиту ВКР (дипломной работы, дипломного проекта). Согласно ФГОС в учебном плане на подготовку и защиту ВКР по специальностям отводится, как правило, шесть недель, из них на подготовку ВКР – четыре недели и на защиту ВКР – две недели.

1.6. Цель защиты ВКР – установление соответствия результатов освоения студентами образовательных программ СПО, соответствующим требованиям ФГОС СПО.

Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по профессии или специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

ВКР должна представлять собой самостоятельное и логически завершенное исследование, связанное с решением научно-практической задачи, или технический проект, посвященный решению проектно-конструкторской или технологической задачи, соответствующей избранной специальности или профессии. Дипломная работа (проект) выполняется на базе теоретических знаний и практических навыков, полученных обучающимся в течение всего срока обучения. При этом она должна быть преимущественно ориентирована на знания, полученные в процессе освоения учебных дисциплин и профессиональных модулей специальности или профессии, а также прохождения обучающегося производственных практик.

При выполнении ВКР обучающиеся должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные знания, умения и сформированные общие и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать принятое решение. ВКР представляется к защите в виде, позволяющем судить, насколько полно отражены и обоснованы содержащиеся в ней положения, выводы и рекомендации, их новизна и практическую значимость и выполняться по возможности по предложениям (заказам) предприятий, организаций или образовательных учреждений.

Совокупность полученных в ВКР результатов должна свидетельствовать о наличии у обучающегося:

- знаний в области, соответствующей направлению и уровню подготовки;

- умений определять актуальность целей и задач и практическую значимость исследования, проводить анализ литературы по исследуемой проблеме, планировать и проводить экспериментальную часть работы, обсуждать полученные результаты и делать теоретические обобщения и практические выводы, обоснованные предложения и рекомендации по совершенствованию процессов в изучаемой области;

- умений применять при решении конкретных профессиональных задач теоретические и практические знания, традиционные и современные методы исследования;

- навыков использования методик исследования и экспериментирования при решении разрабатываемых в выпускной работе проблем и вопросов;

- теоретической и практической подготовленности к самостоятельному решению профессиональных задач, установленных государственным образовательным стандартом, профессиональной эрудиции выпускника;

– умений и навыков использования компьютерных методов сбора и обработки информации, применяемых в сфере профессиональной деятельности или научной работы.

Материал ВКР должен быть изложен при активном использовании математического аппарата, средств логического мышления, компьютерных методик и технологий.

Изложение ВКР должно быть аргументированным, а приводимые в ней результаты и данные – точными и обоснованными. Текст ВКР должен сопровождаться пояснениями и расчетами, которые должны иллюстрироваться таблицами, формулами, диаграммами, схемами, графиками, рисунками и т.п.

Защита ВКР проводится на заседании Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК). Результаты защиты выпускной квалификационной работы определяются оценками по пятибалльной системе и являются основанием для принятия ГЭК решения о присвоении соответствующей квалификации и выдачи диплома государственного образца

1.7. К ГИА допускаются выпускники, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 05.05.2022 № 311).

1.8. Государственная экзаменационная комиссия (далее – ГЭК) формируется из преподавателей образовательной организации, имеющих высшую или первую квалификационную категорию; лиц, приглашенных из сторонних организаций: преподавателей, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

1.9. Председателем ГЭК образовательной организации утверждается лицо, не работающее в образовательной организации, из числа:

– руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющих ученую степень и (или) ученое звание;

– руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющих высшую квалификационную категорию;

– ведущих специалистов – представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

## **2. РАЗРАБОТКА И УТВЕРЖДЕНИЕ ТЕМАТИКИ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ**

2.1. Тематика ВКР определяется в соответствии с присваиваемой выпускникам квалификацией (квалификациями) и выполняется с учетом требований ФГОС СПО по соответствующим специальностям и профессиям.

2.2. Темы ВКР определяются образовательной организацией и должны отвечать современным требованиям развития высокотехнологичных отраслей науки, техники, производства, экономики, культуры и образования, иметь практико-ориентированный характер.

Обучающемуся предоставляется право выбора темы ВКР, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика ВКР должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу СПО.

2.3. Количество предлагаемых тем ВКР должно быть больше числа студентов-дипломников

2.4. Перечень тем выпускных квалификационных работ рассматривается на заседании соответствующей цикловой методической комиссии колледжа, доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за 6 месяцев до начала ГИА, утверждаются заместителем директора колледжа по учебно–производственной работе.

Как правило, перечень тем разрабатывается преподавателями образовательных организаций и обсуждается на заседаниях профильных цикловых комиссий образовательной организации с участием председателей ГЭК. Целесообразно перечень тем согласовывать с представителями работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников в рамках профессиональных модулей.

Примерная тематика дипломных работ представлена в **Приложении 10**.

2.5. Закрепление тем выпускных квалификационных работ (с указанием руководителей и сроков выполнения) за обучающимися оформляется приказом директора колледжа.

Закрепление за выпускниками тем дипломных проектов (работ), назначение руководителей и консультантов осуществляется распорядительным актом образовательной организации (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 05.05.2022 № 311).

2.6. Выдача тем выпускных квалификационных работ сопровождается консультацией, в ходе которой разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей выпускной квалификационной работы.

Выбор темы ВКР обучающимся осуществляется до начала производственной практики (преддипломной), что обусловлено необходимостью сбора практического материала в период ее прохождения.

2.7. ВКР выполняется выпускником с использованием собранных им лично материалов, в том числе в период прохождения преддипломной практики, а также работы над выполнением курсовой работы (проекта).

2.8. Экспертиза на соответствие требованиям ФГОС, разработанных заданий на ВКР, основных показателей оценки результатов выполнения и

защиты работ осуществляется на заседании учебно-методической комиссии образовательной организации.

2.9. ВКР должна иметь актуальность, новизну и практическую значимость и выполняться, по возможности, по предложениям (заказам) предприятий, организаций, инновационных компаний, высокотехнологичных производств или образовательных организаций.

Выполненная выпускная квалификационная работа в целом должна:

- соответствовать разработанному заданию;
- включать анализ источников по теме с обобщениями и выводами, сопоставлениями и оценкой различных точек зрения;
- продемонстрировать требуемый уровень общенаучной и специальной подготовки выпускника, его способность и умение применять на практике освоенные знания, практические умения, общие и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС СПО.

2.10. Руководителями выпускной квалификационной работы назначаются лица из числа педагогических работников АНО «ПОО «ФЭК», а также специалистов сторонних организаций и предприятий соответствующего профессиональной образовательной программе профиля по приказу директора.

2.11. Основными функциями руководителя выпускной квалификационной работы являются:

- разработка индивидуальных заданий на ВКР;
- контроль за графиком поэтапного выполнения выпускной квалификационной работы;
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения выпускной квалификационной работы;
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимой литературы;
- подготовке письменного отзыва на выпускную квалификационную работу.

2.12. Задание для каждого обучающегося разрабатывается в соответствии с утвержденной темой.

2.13. Задание на ВКР выдается обучающемуся не позднее чем за две недели до начала производственной практики (преддипломной).

2.14. По завершении обучающимся подготовки ВКР руководитель проверяет качество работы, подписывает ее и вместе с заданием и своим письменным отзывом передает руководителю по направлению деятельности.

В отзыве руководителя ВКР указываются характерные особенности работы, ее достоинства и недостатки, а также отношение обучающегося к выполнению ВКР, проявленные (не проявленные) им способности, оцениваются уровень освоения общих и профессиональных компетенций, знания, умения обучающегося, продемонстрированные им при выполнении ВКР, а также степень самостоятельности обучающегося и его личный вклад в раскрытие проблем и разработку предложений по их решению.



Заканчивается отзыв выводом о возможности (невозможности) допуска ВКР к защите.

2.15. Обучающийся в процессе выполнения ВКР:

- самостоятельно оценивает актуальность и значимость проблемы, связанной с темой ВКР;

- проводит исследования, разработки, расчеты в соответствии с заданием на ВКР;

- принимает самостоятельные решения с учетом мнений руководителя и консультантов;

- оформляет решение задачи в тексте ВКР и формулирует логически обоснованные выводы;

- готовит доклад и иллюстративный материал для защиты ВКР.

2.16. Обучающийся несет полную ответственность за содержание ВКР, что подтверждается его подписью на титульном листе.

2.17. Ответственность за формулировку и обоснованность тем несут руководители ВКР и председатели выпускающих профильных цикловых методических комиссий.

2.18. Изменение тем ВКР допускается в виде исключения и осуществляется приказом директора по ходатайству председателя выпускающей цикловой методической комиссии при наличии мотивированного обоснования руководителя и представления заместителя директора по учебно-производственной работе.

2.19. На проверку представленного варианта работы руководителю предоставляется не более 14 дней.

2.20. По завершении студентом ВКР руководитель с письменным отзывом и рецензией передает ВКР руководителю методической службы.

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ И ОФОРМЛЕНИЮ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

3.1. ВКР должна представлять собой самостоятельное законченное исследование в избранной научной области, относящейся к профилю основной специальности, и демонстрировать глубину профессиональных знаний выпускника, готовность к профессиональной деятельности и оформление работы в соответствии с требованиями настоящего положения.

3.2. Требования к содержанию, объему и структуре ВКР определяются образовательной организацией. Объем ВКР определяется исходя из специфики специальности.

3.3. Тематика, предмет и объект исследования должны быть в достаточной мере актуальными и практико-ориентированными.

3.4. Изложение темы должно отличаться научным подходом, правильным пониманием и умелым освещением.

3.5. ВКР должна демонстрировать критический подход к изучаемым материалам; литературное, логически последовательное и самостоятельное изложение материала.

3.6. ВКР должна быть выполнена самостоятельно (**плагиат при выполнении запрещается!**), своевременно (в соответствии с утвержденным графиком выполнения), а также аккуратно и правильно оформлена.

3.7. ВКР должна быть представлена на **бумажном и электронном носителях**.

3.8. По структуре и содержанию ВКР имеют форму дипломного проекта или дипломной работы в зависимости от профиля получаемого профессионального образования.

3.9. Выполненная ВКР в целом должна:

1) включать анализ источников по теме с обобщениями и выводами, сопоставлениями и оценкой различных точек зрения;

2) демонстрировать требуемый уровень общенаучной и специальной подготовки выпускника, его способность и умение применять на практике освоенные знания, практические умения, общие и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС СПО.

3.10. Содержание выпускной квалификационной работы выпускников осваивающих подготовку специалистов среднего звена включает в себя:

– Титульный лист установленного образца (**Приложение 1**)

– Задание на выполнение ВКР (**Приложение 2**)

– Реферат на ВКР (аннотация) (**Приложение 3**)

– Содержание (**Приложение 4**)

– Введение

– Основная часть (**Приложение 5**)

– Заключение

– Список использованных источников

– Приложения.

3.11. Титульный лист является первой страницей выпускной квалификационной работы и оформляется в соответствии с **Приложением 1**. Титульный лист включают в общую нумерацию страниц дипломной работы. Номер страницы на титульном листе не проставляют.

**Титульный лист (Приложение 1)** содержит:

– наименование образовательной организации;

– наименование темы ВКР;

– код и название специальности;

– курс обучения, группа;

– фамилия, имя, отчество студента;

– фамилия, имя, отчество научного руководителя;

– город и год выполнения;

– не нумеруется, но включается в общую нумерацию ВКР.

3.12. **Задание** для каждого обучающегося разрабатывается в соответствии с утвержденной темой и выдается руководителем ВКР. Оформляется согласно **Приложению 2**.

Номер страницы на «ЗАДАНИЕ НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ» не ставится, но включается в общую нумерацию страниц.

3.13. **Реферат** – это краткое изложение выпускной квалификационной работы с ёмким, но содержательным изложением разделов и этапов. Приступать к написанию реферата следует тогда, когда дипломный проект готов. Оформляется согласно **Приложению 3**.

Реферат занимает не более одной страницы формата А4, которая идёт сразу после задания на ВКР (номер на странице ставится).

Реферат должен содержать:

- сведения об общем объеме ВКР, иллюстраций, таблиц, использованных источников, приложений;
- текст реферата.

3.14. **Содержание** является обязательным разделом текстовой части, в котором перечисляются следующие наименования: введение, наименования глав, параграфы, заключение, список использованных источников и приложения с указанием номеров страниц.

В заголовке пишется слово «СОДЕРЖАНИЕ». Содержание начинают с нового листа. Оформляется согласно **Приложению 4**.

Заголовки глав печатаются прописными (большими) буквами, параграфы – строчными (маленькими).

Заголовки оглавления должны точно повторять заголовки в тексте ВКР. Сокращать или давать их в другой последовательности по сравнению с заголовками в тексте нельзя. Все заголовки начинают с прописной буквы без точки на конце. Последнее слово каждого заголовка соединяют отточием с соответствующим ему номером страницы в правом столбце оглавления.

3.15. **Введение** должно содержать оценку современного состояния решаемой задачи или краткая историческая справка (в соответствии с темой), актуальность и практическую значимость выбранной темы, сформулировать цель и задачи, объект и предмет ВКР, круг рассматриваемых проблем.

Введение печатается на отдельных страницах, являясь самостоятельной частью работы.

Объем введения – 2-3 страницы.

*Актуальность* – значимость, востребованность и своевременность изучения данной темы на сегодняшний день. Для раскрытия актуальности выбранной темы ВКР необходимо определить степень проработанности этой темы в трудах отечественных и зарубежных специалистов, а также показать суть проблемной, т.е. противоречивой и требующей решения ситуации. Актуальность исследования не может быть обусловлена только тем, что данная тема или проблема остается малоизученной в научной литературе. Правильно сформулировать актуальность выбранной темы означает показать

умение отделять главное от второстепенного, выяснять то, что уже известно и что пока неизвестно о предмете исследования. Актуальность темы должна плавно подводить к цели ВКР.

*Проблема исследования* – это формулирование основного вопроса, ответ на который дается в ВКР. В проблеме дается ответ на вопрос: ради чего проводится данное исследование? Проблема отражает наличие какого-либо противоречия в теории и практике. Чаще всего проблема формулируется в виде вопроса: каковы пути и направления развития..., каковы условия формирования..., каким образом возможно преодоление таких-то трудностей....

*Цель ВКР* – образ желаемого результата исследования, отражающий главный итог выполняемой исследовательской и практической деятельности. Цель исследования ориентирует выпускника на конечный результат работы. Цель ВКР может содержать определенную новизну (поиск новых знаний в науке, педагогической практике, применение существующего знания, методов к новым условиям) и творческий подход к решению проблемы.

*Задачи ВКР* формулируют вопросы, на которые должен быть получен ответ для реализации цели исследования. Они конкретизируют цель исследования, подразделяя ее достижение на определенные этапы, так как они раскрывают пошаговый алгоритм достижения поставленной цели, в них отражаются не только общие этапы работы, но и значение полученных промежуточных выводов для понимания общей проблемы исследования. Формулировки задач необходимо делать как можно точнее, поскольку они тесным образом связаны с формулировкой параграфов, глав, конструированием гипотезы и направлениями полученных результатов, указывающих на достижение цели ВКР. Последовательно решая поставленные задачи, выпускник последовательно продвигается к достижению цели.

Задачи исследования формулируются в форме перечисления (изучить ..., исследовать..., проанализировать..., оценить..., охарактеризовать..., обосновать ..., определить ...). Формулировки задач обычно отражают название глав и пунктов ВКР.

*Объект исследования* – фрагмент изучаемой реальности – явление или процесс, порождающий проблемную ситуацию, избранную для изучения в ВКР.

*Предмет исследования* – это наиболее значимая часть (сторона) объекта, на которую направлено основное внимание исследователя. Предмет исследования обычно содержит центральный вопрос проблемы. Им могут быть наиболее значимые с теоретической, методологической, практической точки зрения свойства, стороны, особенности объекта, которые подлежат непосредственному изучению. Именно предмет исследования определяет тему ВКР и чаще всего аналогичен с ней. В этой связи, следует избегать чрезмерно общей или чрезмерно детализированной формулировки темы (предмета) исследования в ВКР.

Пример:

Тема: «Учет и анализ оплаты труда, и пути его совершенствования»

Объект – отчетные данные по учету и оплате труда в ООО «Фаворит».

Предмет – формирование и использование фонда заработной платы

Обязательным элементом введения является описание *методов исследования*, служащих инструментом достижения поставленной в работе цели. Выбор методов исследования зависит от темы, проблемы, цели и задач исследования. В настоящее время существуют десятки классификаций методов исследования. Так, исходя из критерия сбора и распределения материала различают: методы сбора материала, его теоретической интерпретации, направленного преобразования.

По уровню проникновения в сущность проблемы выделяют методы эмпирического и теоретического исследования. К эмпирическим методам относятся способы выявления и обобщения фактов, а также такие методы как: наблюдение, сравнение, измерение, эксперимент. К теоретическим методам, направленным на раскрытие внутренней структуры изучаемого предмета, механизмов его развития и функционирования, относятся теоретический анализ и синтез, абстрагирование, индукция и дедукция, моделирование, обобщение, классификация, сравнение, конкретизация и идеализация. Из всего разнообразия методов необходимо выбрать такие, которые обеспечат максимальный эффект исследования

*Практическая значимость ВКР* должна заключаться в разработке конкретных рекомендаций, мероприятий, которые следует провести субъектам образовательной деятельности для повышения эффективности своей работы.

В конце введения желательно раскрыть *структуру работы*, т.е. кратко дать перечень ее структурных элементов и обосновать последовательность их расположения.

3.16. **Основная часть** ВКР включает главы (параграфы, разделы) в соответствии с логической структурой изложения. В главах основной части работы подробно рассматриваются методика и техника исследования и обобщаются результаты. Название главы не должно дублировать название темы, а название параграфов – название глав. Формулировки должны быть лаконичными и отражать суть главы (параграфа). (**Приложение 5**)

Рассмотрение темы работы можно начинать с ретроспективного анализа. Исторические особенности формирования и развития исследуемой проблемы только увеличивают и дополняют уровень работы. Выполнение работы предполагает не переписывание учебников, а анализ научных положений, цитирование, приведение спорных определений, положений научной мысли.

Основная часть ВКР состоит из двух глав. Глава состоит из параграфов (не менее двух).

Главы ВКР должны иметь порядковые номера, обозначенные арабскими цифрами, записанные с абзацного отступа. Главы ВКР в свою

очередь состоят из нескольких параграфов. Параграфы должны иметь нумерацию в пределах каждой главы. Номер параграфа состоит из номеров главы и параграфа, разделенных точкой.

**Первая глава** посвящается теоретическим аспектам изучаемого объекта и предмета ВКР. Её содержание включает те вопросы и проблемы, которые имеют к ней непосредственное отношение. При этом сообщаемая информация должна иметь профессиональную направленность. Необходимо увязать проблематику исследования с общетеоретическими положениями. Число цитируемых источников (отечественных и зарубежных) должно быть достаточным для полного освещения темы (20-30 шт.).

В первой главе содержится обзор используемых источников информации, нормативной базы по теме ВКР. При описании литературных данных могут быть использованы рисунки и таблицы. Все заимствованные справочные данные, цифровой, статистический и иллюстративный материал, использованный автором в работе, должен иметь ссылки на соответствующие источники и литературу. При поиске источников научной литературы по теме следует использовать все виды изданий (книги, журналы, монографии, газетные статьи, материалы конференций и т.д.), а также поисковые системы Интернет.

**Вывод по 1 главе** должны быть четким, кратким, логически вытекать из результатов проведенного анализа литературных источников.

**Вторая глава** посвящается анализу практического материала, полученного во время производственной практики (преддипломной). Содержание данной главы включает описание применяемых методик исследований, результатов исследований и наблюдений. В этой главе содержится:

- анализ конкретного материала по избранной теме;
- описание выявленных проблем и тенденций развития объекта и предмета изучения на основе анализа конкретного материала по избранной теме;
- описание способов решения выявленных проблем.

В ходе анализа могут использоваться аналитические таблицы, расчеты, формулы, схемы, диаграммы и графики.

**Вывод по 2 главе** должны быть четким, кратким, логически вытекать из результатов проведенного исследования.

Главы и параграфы работы завершаются краткими выводами.

Желательно, чтобы выводы предыдущего раздела подводили читателя к главному содержанию последующего. Такой подход позволяет укрепить связь между частями выпускной квалификационной работы и обеспечивает целостность ее восприятия.

3.17. Завершающей частью ВКР является **заключение**, которое содержит выводы и предложения с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывает значимость полученных результатов. Выводы и предложения располагаются в последовательности

изложения вопросов основной части работы. В них показывается, как достигнута цель и решены задачи, поставленные во введении, в сжатой, тезисной форме излагаются главные результаты исследования и, если необходимо в соответствии с темой, фиксируются пути или конкретные мероприятия по совершенствованию изучаемых процессов. Не допускается делать выводы, отражающие какие-либо общие вопросы и не относящиеся непосредственно к предмету и объекту исследования.

Заключение не должно составлять более трёх страниц текста.

Заключение лежит в основе доклада студента на защите.

**3.18. Список использованных источников** и литературы помещают после заключения, который должен включать нормативные правовые акты по объекту и предмету исследования, учебники, учебные пособия, монографии и статьи отечественных и зарубежных авторов, интернет-источники, другие использованные материалы.

В список включаются, как правило, не только те источники, на которые в работе имеются ссылки, но и те, которые были изучены дополнительно при исследовании темы работы. Список использованных источников нумеруется сплошным порядком от первого до последнего названия.

Список использованных источников отражает перечень источников, которые использовались при написании ВКР (не менее 25), составленный в следующем порядке:

- федеральные законы (в очередности от последнего года принятия к предыдущим);
- указы Президента Российской Федерации (в той же последовательности);
- постановления Правительства Российской Федерации (в той же очередности);
- иные нормативные правовые акты;
- иные официальные материалы (резолуции-рекомендации международных организаций и конференций, официальные доклады, официальные отчеты и др.);
- монографии, учебники, учебные пособия (в алфавитном порядке);
- иностранная литература;
- интернет-ресурсы.

Список литературы должен включать не менее 60-70 % источников, изданных за последние 5 лет, не менее 30 % источников периодических изданий (журнальные статьи и др.). Использование Интернет-ресурсов допускается в объёме, не превышающем 10 % от общего количества источников.

**3.19. Приложения** являются обязательным элементом работы, помещаются на страницах, следующих за списком использованных источников. Они содержат дополнительные материалы, подтверждающие основные положения работы, отсутствие которых в основном тексте не нарушает логическую целостность работы. Кроме того, приложения

содержат вспомогательный материал, который с целью сокращения объема дипломной работы не вошел в основную часть работы.

В тексте работы необходимо делать соответствующие ссылки на приложения, а сами приложения располагаются в порядке появления ссылок на них.

Приложения могут состоять из дополнительных справочных материалов, имеющих вспомогательное значение, например: копий документов, выдержек из отчетных материалов, статистических данных, схем, таблиц, диаграмм, программ, положений и т.п.

Кроме того, в приложения могут помещаться копии первичных документов, учетных регистров, бухгалтерской отчетности и иных внутренних документов организации (объекта исследования), разработанные студентом рекомендации и др.

Приложения следует оформлять как продолжение ВКР, в тексте работы необходимо сделать ссылки на номер соответствующего приложения. Нумерацию страниц используют сквозную, располагая приложения в порядке появления на них ссылок в тексте ВКР. Каждое приложение должно начинаться с новой страницы и иметь содержательный заголовок. Нумеруются приложения последовательно.

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием в верхнем правом углу страницы слова, например, «ПРИЛОЖЕНИЕ А» и т.д.

Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой. Оформляется согласно **Приложения 6**.

Все таблицы и иллюстрации (графики, рисунки, диаграммы, схемы и т.п.), приводимые в основной части или вынесенные в Приложения, должны быть «рабочими», то есть они должны облегчать понимание идей и выводов автора и его аргументации.

В приложения выносятся те таблицы, рисунки, схемы и т.п. размер которых более чем 0,5 страницы формата А4.

Объём приложений не регламентируется.

#### **4. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ**

Оформление ВКР должно соответствовать общепринятым требованиям, предъявляемым к оформлению работы (четкая структура, завершенность, правильное оформление библиографических ссылок, списка использованных источников и литературы, аккуратность исполнения). Соблюдение требований является критерием для оценки выпускной квалификационной работы.

Объем основного текста выпускной квалификационной работы должен быть не менее 50-55 печатных страниц формата А4 (не включая приложения).



Текст ВКР должен быть подготовлен с использованием компьютера в Word, распечатан на одной стороне белой бумаги формата А4 (210 x 297 мм), если иное не предусмотрено спецификой.

Рукописный вариант не допускается.

Текст следует печатать через полтора интервала, соблюдая следующие размеры полей:

- размер полей: левое – 3 см, правое – 1,0 см, верхнее и нижнее – 2 см;
- нумерация страниц – справа внизу страницы;
- текст печатается через 1,5 интервала;
- абзац – 1,25 см;
- цвет шрифта основного текста ВКР – чёрный;
- шрифт – Times New Roman;
- размер шрифта – 14.

На титульном листе номер страницы не ставится, хотя его включают в общее количество страниц. Титульный лист печатается 14 шрифтом, название темы – жирным 14-16, междустрочный интервал 1,5.

Заголовки глав пишут симметрично тексту, заголовки параграфов – с абзаца.

Начало каждой главы печатается с новой страницы. Это относится также и к введению, заключению, списку использованных источников, приложениям.

Названия глав печатается жирным шрифтом заглавными буквами (СОДЕРЖАНИЕ, ВВЕДЕНИЕ, НАЗВАНИЯ ГЛАВ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ, СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ, ПРИЛОЖЕНИЯ), пишутся прописными (заглавными) буквами, с выравниваем по центру, без отступа красной строки (абзаца), шрифт – Times New Roman, кегль – 14, междустрочный интервал – 1,5.

Названия параграфов глав печатается жирным шрифтом с красной строки, точка в конце параграфа не ставится.

Подчеркивание заголовков и перенос слов в заголовках не допускается. Точка в конце заголовка не ставится. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

Названия пунктов глав пишутся жирным шрифтом строчными буквами. Точка в конце заголовка не ставится.

Расстояние между заголовком главы и параграфом должно быть один интервал 1,5. Расстояние между параграфом и текстом – один интервал 1,5. Расстояние от последней точки текста до последующего параграфа должно быть два интервала по 1,5.

Параграфы следуют друг за другом без вынесения нового параграфа на другую страницу. Не допускается начинать новый параграф внизу страницы, если после заголовка параграфа на странице остается одна строка основного текста. В этом случае параграф необходимо начать с новой страницы.

Нумерация начинается с введения ВКР и заканчивается на последнем листе списка приложений.

Примерное соотношение между отдельными частями работы следующее:

- введение – 2-3 страницы;
- основная часть – 50-55 страниц минимум;
- заключение – 2-3 страницы;
- список использованных источников – 3-5 стр.

Большую часть работы занимает основная часть.

#### 4.1. Оформление ссылок

Любые заимствования из литературных источников или нормативных правовых актов (цитаты, мнения авторов) должны быть оформлены ссылками (сносками). Ссылка на литературный источник оформляется в тексте квадратными скобками. Она представляет собой порядковый номер литературного источника из библиографического списка с указанием номера страницы, откуда взята цитата. **Например: [12, с.181]**. Если в ссылке указывается несколько источников, их номера отделяются точкой с запятой [29, с.87; 45, с. 293].

В работе ссылки оформляются единым способом, употребление знаков препинания (кавычек, скобок, тире и др.), а также символов должно быть единообразным. При написании в тексте фамилий *инициалы ставятся перед фамилией*. Исключением из этого правила являются библиографические списки и сноски. Не допускается отрыв инициалов от фамилии на другую строку.

#### 4.2 Оформление таблиц, рисунков

Рисунки – это любые иллюстрации (графики, схемы, фотографии, диаграммы и т.д.). В работе рисунки следует располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице, если размеры не позволяют разместить рисунок после текста. Номер и название рисунка пишутся под рисунком (например, Рисунок 1.1 – Название), Номер рисунка зависит от номера главы: первая цифра – номер главы, вторая – номер рисунка в этой главе.

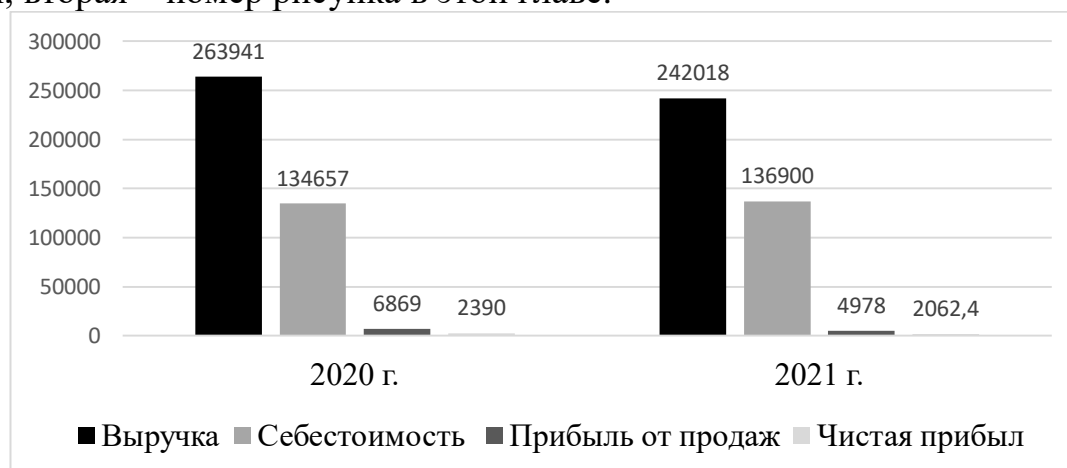


Рисунок 2.2 – Основные показатели деятельности ООО «Санаторий Алушта»

Таблицы в ВКР применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей. Название таблицы, при его наличии, должно отражать ее содержание, быть точным и кратким. Таблицы в работе располагаются непосредственно после текста, в котором они упоминается впервые, или на следующей странице.

Таблица обозначается словом «Таблица», порядковым номером и должна иметь название. Таблицы нумеруются аналогично рисункам арабскими цифрами (Например, Таблица 2.2 (вторая таблица второй главы)).

На все таблицы должны быть ссылки в тексте (Например: см. Табл. 2.1).

Заголовок в таблицах указывают, как правило, в именительном падеже единственного числа по центру.

Наименование таблицы следует помещать над таблицей по ширине с абзацного отступа с заглавной буквы, потом все прописные буквы в одну строку с ее номером через тире без точки в конце.

В таблице допустимо использовать более мелкие размеры шрифта (например, 10 или 12) и меньший междустрочный интервал.

В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставятся, например:

Таблица 1.1 – Сопоставление статей пассива и актива

Статьи актива баланса	Условия ликвидности баланса			Статьи пассива баланса
Денежные средства и их эквиваленты	A <sub>1</sub>	>	П <sub>1</sub>	Кредиторская задолженность за товары, работы и услуги
				Текущие обязательства по расчетам
Дебиторская задолженность за товары работы и услуги	A <sub>2</sub>	>	П <sub>2</sub>	Краткосрочный банковский кредит
Расходы будущих периодов				
Запасы	A <sub>3</sub>	>	П <sub>3</sub>	Обеспечение будущих расходов и платежей
				Долгосрочные обязательства
Необоротные активы	A <sub>4</sub>	<	П <sub>4</sub>	Собственный капитал

Ширина таблицы должна соответствовать ширине основного текста.

Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другую страницу либо если таблица занимает больше, чем 0,5 листа, то её необходимо перенести в Приложения и указать ссылку в тексте на неё.

При переносе части таблицы название помещают только над первой частью таблицы; нижнюю горизонтальную черту, ограничивающую таблицу, не проводят; на последующей странице пишут слово «Продолжение» и указывают номер таблицы (например, «Продолжение таблицы 1.1»), выравнивание справа.

Не рекомендуется включать в таблицу отдельную графу «Единицы измерения». Если все показатели таблицы имеют одинаковую единицу

измерения, то ее сокращенное наименование помещают над таблицей в конце заголовка, отделив от него запятой. Единица измерения, общая для всех показателей графы (строки), указывается в заголовке соответствующей графы (строки) после их наименования и также отделяется запятой.

Например:

Таблица 2.3 – Динамика показателей прибыли ООО «Фаворит» за 2022-2023 гг., тыс. руб.

Наименование статей	Абсолютные величины		Изменение (+, -)	
	2022 г.	2023 г.	тыс.руб.	%

Все представленные в ВКР иллюстрации (диаграммы, графики, рисунки и т.п.), за исключением иллюстраций в приложении, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией и должны быть распечатаны в чёрно-белом цвете.

### 4.3. Оформление формул

Уравнения и формулы следует выделять из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее **одной свободной строки**. Если уравнение не умещается в одну строку, оно должно быть перенесено после знака равенства (=) или после знаков плюс (+), минус (-), умножения (x), деления (:) или других математических знаков. На новой строке знак повторяется. При переносе формулы на знаке, символизирующем операцию умножения, применяют знак "X".

Формулы в ВКР следует располагать посередине строки и обозначать порядковой нумерацией в пределах всего текста арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке. Одну формулу обозначают (1.3 – означает первая глава 3 формула).

Расшифровка значений символов и числовых коэффициентов, входящих в формулу, должна быть приведена с новой строки в той же последовательности, в которой они даны в формуле. Первую строку расшифровки начинают со слова «где» **без двоеточия после него**. Слово «где» пишется без абзацного отступа.

Например, производительность труда одного работника определяется по формуле:

$$ПТ=В/Чр, \quad (1.1)$$

где В – выручка организации за рассматриваемый период времени, руб.;

Чр – среднесписочная численность работников за тот же период, чел.

В работе допускается выполнение сложных формул, поэтому необходимо использовать в программе Word окно «Вставка», найти окно «Уравнение» или «Формула».

### 4.4. Оформление цитат

При написании основной части ВКР не рекомендуется обильное цитирование (употребление двух и более цитат подряд без последующего

анализа). Цитировать авторов необходимо только по их произведениям. Цитирование может быть прямым и косвенным.

При прямом цитировании дословно повторяется текст из соответствующего источника, при этом цитата из первоисточника оформляется в кавычки и обязательно указывается ее автор. По окончании цитаты в квадратных скобках указывается номер первоисточника и страница, с которой взято высказывание. Такой способ цитирования используется в тех случаях, когда необходимо обратить внимание на конкретную формулировку той или иной мысли, привести определение понятия, которое дает цитируемый автор. Если цитата полностью воспроизводит предложение цитируемого текста, то она начинается с прописной буквы во всех случаях, кроме одного – когда эта цитата представляет собой часть предложения автора цитируемой работы. Если цитата воспроизводит только часть предложения цитируемого текста, то после открывающихся кавычек часто ставят отточие (...). Возможно два варианта оформления цитат:

– цитата начинается с прописной буквы, если цитируемый текст идет после двоеточия, например: *К. Роджерс писал: «Из всех невероятных форм живой и неживой природы, существующих во Вселенной, у индивида, мне кажется, самый изумительный потенциал, самые богатые возможности для все более разностороннего развития, самая большая способность к осознанию своей жизни. Я могу утверждать – мой опыт говорит о том, что индивид представляет собой главную ценность» [14, с. 169].*

– цитата начинается со строчной буквы, если она вводится в авторское предложение и органически входит в состав предложения, например: *Как говорил К. Роджерс: «из всех невероятных форм живой и неживой природы, существующих во Вселенной, у индивида, мне кажется, самый изумительный потенциал, самые богатые возможности для все более разностороннего развития, самая большая способность к осознанию своей жизни. Я могу утверждать – мой опыт говорит о том, что индивид представляет собой главную ценность» [14, с. 169].*

Косвенное цитирование используется, если студент применяет в работе идею из первоисточника в контексте собственного анализа, либо если одна или несколько мыслей, возможно из разных мест цитируемого источника, излагаются студентом своими словами, но более или менее близко к оригинальному тексту. В данном случае сама идея не берется в кавычки, но фамилия автора первоисточника обязательно указывается в круглых скобках. Например: *Анализ разных точек зрения в понимании сущности профессионального самосознания, позволяет нам говорить о том, что с одной стороны, профессиональное самосознание рассматривается как осознание человеком норм, правил, моделей своей профессии как эталонов для осознания своих качеств (А.К. Маркова), а с другой, как часть самосознания, где происходит осознание человеком своей принадлежности к профессиональной группе (Б.Г. Парыгин).*

#### **4.5. Оформление списка использованных источников**

Список использованных источников дипломного проекта должен включать все источники, которые использовались при написании работы, в том числе и на которые в тексте имеются ссылки.

При составлении списка в научных кругах принято применять *алфавитный способ группировки источников*, где фамилии авторов или заглавий (если нет авторов) размещаются в алфавитном порядке.

Основные правила библиографических описаний источников и литературы определены государственным стандартом библиографического описания (обновленным источником свода требований является ГОСТ Р 7.0.100–2018).

Соблюдение очередности в списке использованных источников является основным требованием к его написанию.

1. Нормативно правовые акты: Конституция РФ, Международные законы, Кодексы РФ, Федеральные законы, Указы Президента, Указы Правительства, Региональные законы, Материалы судебной практики.

2. Учебные материалы, учебники и научные статьи по алфавиту.

3. Интернет источники: названия и адреса интернет – сайтов в алфавитном порядке.

Схема библиографического описания:

Заголовок описания. Основное заглавие: сведения, относящиеся к заглавию / Сведения об ответственности. – Сведения об издании. – Место издания: Издательство, Год издания. – Объем.

Ниже приведены схемы описаний отдельных видов источников информации и примеры для каждого вида.

##### ***Официальные издания***

1. Российская Федерация. Законы. Конституция Российской Федерации: текст с изменениями и дополнениями на 04 июля 2020 года: [принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями: одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020]. – Москва: Эксмо, 2020. – 35 с. – (Актуальное законодательство). – Текст: непосредственный.

2. Гражданский Кодекс Российской Федерации. Часть 1. [Электронный ресурс]: федер. закон от 30 нояб. 1994 г. № 51-ФЗ: (в ред. от 30 дек. 2019 г.; с изм. и доп. от 2 янв. 2020г.) // ГАРАНТ: информ. правовое обеспечение. – Электрон. дан. – М., 2020. – Доступ из локальной сети – Режим доступа: <http://www.pravo.gov.ru>

##### ***Книги одного автора***

1. Новиков, А. Методология учебной деятельности / А. Новиков. – М.: Изд-во «Эгвес». – 2022. – 296 с. – Текст: непосредственный

2. Выгодчикова, И. Ю. Анализ финансового состояния предприятия: учебное пособие для СПО / И. Ю. Выгодчикова. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 59 с. — ISBN 978-5-4488-0975-0, 978-5-4497-0829-8. — Текст: электронный // Цифровой образовательный

ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/101761.html>.  
— Режим доступа: для авторизир. пользователей.

3. Кашин, Н. В. Финансы предприятий: учеб. пособие для вузов / Н. В. Кашин. — М.: ЮНИТИ — 2022. — 318 с. — Текст: электронный. — Режим доступа: <https://www.evkoval.org/kursovye-raboty/ponyatie-suschnost-i-funktsii-pribyili-organizatsii>

#### ***Книги двух авторов***

1. Борисова, Н. М. Финансовый контроль деятельности экономического субъекта: учебное пособие для СПО / Н. М. Борисова, Г. В. Цветова. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 114 с. — ISBN 978-5-4488-0905-7, 978-5-4497-0746-8. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: — URL: <https://www.iprbookshop.ru/98667.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

2. Эйдемиллер, Э.Г. Психология и психотерапия семьи \ Э.Г. Эйдемиллер, В. Юстицкис. — СПб.: Питер. — 2020. — 672 с. — Текст: непосредственный

#### ***Книги трех авторов***

1. Микроэкономика. Экономика предприятия (организации): учебное пособие для СПО / Е. А. Аникина, Л. М. Борисова, С. А. Дукарт [и др.]; под редакцией Л. И. Иванкиной. — Саратов: Профобразование, 2021. — 428 с. — ISBN 978-5-4488-0917-0. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/99933.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей. — DOI: <https://doi.org/10.23682/99933>

#### ***Книги более трех авторов***

1. Специальная психология: учеб. пособие для студ. высш. пед. учеб. заведений \ В.И. Лубовский [и др.]. — М.: Академия. — 2022. — 464 с. — Текст: непосредственный

#### ***Книги под редакцией***

1. Мезенцева, О. В. Экономический анализ в коммерческой деятельности: учебное пособие для СПО / О. В. Мезенцева, А. В. Мезенцева; под редакцией А. И. Кузьмина. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург: Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 230 с. — ISBN 978-5-4488-0472-4, 978-5-7996-2896-3. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/87910.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

#### ***Сериальные издания, статьи из журнала***

К сериальным изданиям относятся периодические, продолжающиеся и серийные издания (газеты, журналы, труды, ученые записки, книжные серии и т.п.)

1. Макеева, Е.В. Антикризисное управление и методы финансового оздоровления организации / Е.В. Макеева // Бухучет в строительных экономических субъектах. – 2022. – № 8. – С.154. – Текст: непосредственный

***Диссертации, авторефераты диссертаций***

1. Михальченко, Г.Ф. Формирование эмпатии у старшеклассников, ориентирующихся на педагогическую профессию: дис. канд. психол. наук / Г.Ф. Михальченко. – М. – 2020. – 182 с.

2. Коротина, Ю.В. Формирование социальной компетентности младших школьников средствами учебных предметов: автореф. канд. пед. наук / Ю.В. Коротина. – Тамбов. – 2021. – 25 с.

***Статья из словаря, из сборников***

1. Воробьева, В.Л. Условия формирования учебной мотивации школьников / В.Л. Воробьева // Психология и педагогика в системе гуманитарного знания: материалы V Международной научно-практической конференции. – М.: Изд-во «Спецкнига», 2019. – С. 59-65.

***Ресурсы локального доступа под автором***

1. Стась, Н. Ф. Задачи и вопросы по неорганической химии [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Н. Ф. Стась. – Томск: Изд-во ТПУ, 2020. – 254 с. – Электронная версия печатной публикации – Режим доступа: <http://www.lib.tpu.ru/fulltext/m/2008/m2.pdf>, свободный.

***Ресурсы локального доступа под заглавием***

1. Александр и Наполеон [Электронный ресурс]: история двух императоров/ Музей-панорама «Бородинская битва», Интерсофт. – Электрон. дан. – М.: Интерсофт, 2021. – 1 электрон. опт. диск (CD-ROM).

## **5. ЭТАПЫ ВЫПОЛНЕНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

Практика написания студентами выпускных квалификационных работ показывает, что весь процесс подготовки, выполнения и защиты работы состоит из ряда последовательных этапов:

- Выбор и утверждение темы и руководителя
- Работа над теоретической частью
- Утверждение задания по практической части ВКР (**Приложение 7**)
- Выполнение задания по теме ВКР в процессе прохождения преддипломной практики
- Консультации с научным руководителем на протяжении всего времени при написании ВКР
- Работа над главами и устранение замечаний руководителя ВКР
- Оформление и представление руководителю полного текста работы
- Получение отзыва руководителя ВКР
- Подготовка защиты выпускной квалификационной работы



Перечисленные этапы не равнозначны по своей сложности и по количеству затрачиваемого времени на выполнение каждого этапа.

### **5.1. Выбор и утверждение темы, руководителя**

Очень важно правильно выбрать тему работы. Темы работы по реализуемым в колледже специальностям выбираются студентами, исходя из тематики, рассмотренной и одобренной на заседаниях кафедр. Выбор темы целесообразно обосновывать исходя из ее значимости для развития образования в стране и регионе, уровня сформированности общих и профессиональных компетенций, полученных при обучении в колледже знаниях.

Тема выпускной квалификационной работы должна отражать проблематику организации, служащей для студента базой преддипломной практики. Недопустимым является выбор одной и той же темы двумя студентами, направленными в одну и ту же образовательную организацию для прохождения преддипломной практики.

После выбора и согласования с руководителем темы ВКР, издается приказ руководителя образовательного учреждения о закреплении за студентами тем квалификационных работ и научных руководителей.

### **5.2. Работа над теоретической частью ВКР**

После выбора темы следует разработка теоретической части ВКР, которую рекомендуется начать с составления списка литературы. При составлении данного списка можно пользоваться библиографическими каталогами, тематическими библиографиями, перечнями статей, опубликованных в журналах за год (в последнем номере того или иного журнала). При подборе литературы необходимо сразу же составлять библиографическое описание отобранных изданий, строго соответствующее порядку, установленному для библиографического описания литературы. Качественное выполнение ВКР требует изучения не менее 30 источников.

Изучение литературы следует начинать с работ, опубликованных в последние пять лет и наиболее полно раскрывающих вопросы темы исследования, а затем уже переходить и к более ранним изданиям. При изучении литературы рекомендуется конспектировать материал путем набора текста в текстовом редакторе с обязательным указанием ссылок и соблюдением того формата, который требуется при оформлении ВКР (см. «Требования к структуре и оформлению ВКР»). Отредактированный в дальнейшем материал группируется по вопросам темы и располагается таким образом, чтобы получилось последовательное освещение изучаемых вопросов. При этом используется не вся информация, а только та, которая имеет непосредственное отношение к теме исследования.

При написании теоретической части необходимо раскрыть историю исследуемой проблемы, психолого-педагогические аспекты ее решения,

обзор современного состояния изучаемого предмета в научной литературе и практике.

В тексте выпускной квалификационной работы автору необходимо отразить собственное осмысление и обобщение проблемы на основе изученной литературы и представить доказательства определенных положений с привлечением цитат.

При теоретическом анализе проблемы исследования студенту важно сравнивать точки зрения разных авторов, представлять их анализ и обобщение. После изложения теорий и фактов, содержащихся в изученных источниках, студент может выразить свое мнение и взгляды по изучаемой проблеме.

В конце каждого параграфа необходимо сделать общий вывод по существу рассмотренных вопросов. Выводы могут начинаться фразой: «Таким образом...» и т.п.

В конце каждой главы необходимо сделать общий вывод по вопросам, рассмотренным в параграфах.

При оценке работы обращается внимание на умение студента анализировать, обобщать и делать выводы.

## **6. ПРОЦЕДУРА ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

### **Итоговая аттестация проводится в форме защиты ВКР.**

К защите выпускной квалификационной работы допускаются только те обучающиеся, у которых отсутствуют академические и финансовые задолженности, а также долги по библиотеке.

Подготовка к защите дипломной работы представляет собой важный этап работы

ВКР сдается на проверку руководителю дипломной работы. При проверке учитывается, насколько полно разработана тема, использованы специальная, справочная литература и материалы практики. Обращается внимание на степень творческой самостоятельности автора в освещении вопросов темы, умение формулировать и обосновывать выводы; оцениваются грамотность и стиль изложения текста; проверяется наличие ссылок на использованные источники.

При наличии серьезных замечаний руководителя дипломная работа возвращается на доработку. Доработанная в соответствии с замечаниями руководителя, дипломная работа сдается студентом повторно в установленный срок. Дополнительный материал не следует располагать автономно и выделять его как доработку. Он должен органично вливаться в основной материал.

Руководитель проверяет доработанный вариант, организует предварительную защиту и пишет отзыв в виде оценки: **допуск (не допуск) к защите.**

Выполненная студентом ВКР проверяется в срок до 5 дней преподавателем – руководителем работы, который даёт письменное заключение по работе – отзыв.

Письменный (напечатанный) **отзыв руководителя ВКР** составляется в произвольной форме (**Приложение 8**) с обязательным освещением следующих основных вопросов:

- раскрытие актуальности темы работы;
- соответствие содержания работы заявленной теме, поставленным задачам (их решение) и цели (её достижение);
- оценку соответствия содержания ВКР современному состоянию изученности темы;
- полнота и глубина обзора и анализа литературы по теме;
- оценку соблюдения правил оформления ВКР;
- оценка деятельности студента при выполнении ВКР: его самостоятельность, инициативность, умение делать выводы, способность использовать знания и умения, получаемые при изучении дисциплин, МДК и ПМ, др.;
- оценку обоснованности заключения (выводов и рекомендаций);
- уровень грамотности (общий и специальный);
- недостатки, недочёты работы;
- общую оценку ВКР и рекомендации по устранению выявленных недостатков;
- возможности использования результатов ВКР или её отдельных частей в практической области или образовательном процессе;
- согласие руководителя на представление ВКР к защите.

Отзыв заканчивается выводом, может ли ВКР быть допущена к защите. Работа не допускается к защите, если она не носит самостоятельного характера, списана из литературных источников или у других авторов, если основные вопросы не раскрыты, изложены схематично, фрагментарно, в тексте содержатся ошибки, научный аппарат оформлен неправильно, отсутствует логичность в изложении материала.

Работа вместе с отзывом выдаётся студенту для ознакомления и возможного исправления. Неудовлетворительно выполненная работа подлежит переработке в соответствии с замечаниями руководителя, содержащимися в отзыве.

После исправления ВКР представляется на повторную проверку руководителю с обязательным представлением первого отзыва.

Руководитель подписывает работу и передаёт её в учебную часть/ответственному секретарю ГЭК.

Отзыв оформляется на отдельном листе. Выполненная ВКР сдается на рецензию. Рецензентами могут быть руководящие и педагогические работники образовательных организаций, имеющих ученую степень и (или) ученое звание, высшую квалификационную категорию, представители предприятий или их объединений (социальные партнеры).

**Рецензия** оформляется на отдельном листе. К защите допускаются дипломные работы, отвечающие предъявленным требованиям.

Для прохождения защиты студент должен представить следующие документы:

- экземпляр ВКР, подписанный руководителем ВКР и студентом-автором дипломной работы;
- отзыв руководителя ВКР;
- рецензию на выпускную квалификационную работу;
- другие документы и демонстрационные материалы, характеризующие дипломную работу (при их наличии). (**Приложение 9**)

Внесение изменений в ВКР после получения рецензии не допускается.

Студент, получивший положительный отзыв о ВКР от руководителя, в рецензии от предприятия, и разрешение о допуске к защите, должен подготовить **доклад** (на 7-10 минут), в котором чётко и кратко излагаются основные положения выпускной квалификационной работы. Для большей наглядности необходимо использовать презентацию (в PowerPoint или другой программе), предварительно согласованную с руководителем ВКР.

По теме ВКР делается **презентация** (слайды) в программе PowerPoint, раскрывающая основное содержание и тему исследования. Количество слайдов должно быть 10–15. В это число входят четыре обязательных слайда:

- титульный слайд должен содержать следующую информацию: название образовательного учреждения, тему ВКР, Ф.И.О. автора, Ф.И.О. руководителя, название специальности;
- слайд с указанием цели и задач ВКР;
- слайд с объектом и предметом исследования, методами исследования;
- слайд с выводами по ВКР.

Остальные слайды должны схематично раскрывать содержание работы, включать минимальный объём поясняющего текста и в наглядной форме представлять основные положения работы.

Не допускается использование только текстовых слайдов, за исключением четырёх вышеназванных.

Состав и содержание слайдов презентации должны демонстрировать глубину проработки и понимания выбранной темы ВКР, а также навыки владения современными информационными технологиями.

Интересные и содержательные презентации, авторские находки в раскрытии тех или иных положений работы, способствуют не только повышению итоговой оценки по защите, но и положительному восприятию.

При подборе оформления презентации следует учитывать, что демонстрация слайдов проводится на большом экране. Шаблон оформления слайдов желательно подбирать в соответствии с темой работы и не перегружать дополнительными элементами художественного, но мало информативного характера. Допускаемый размер шрифта не менее 20пт, рекомендуемый – более 24 пт.

Заместитель директора по учебной работе при наличии положительного отзыва руководителя и рецензии решает вопрос о допуске обучающегося к защите и передаёт ВКР в ГЭК не позднее, чем за 1 неделю до начала государственной (итоговой) аттестации.

**Порядок защиты ВКР.** Защита ВКР является обязательной. Решение вопроса о допуске ВКР к защите проходит на основании распорядительного акта Образовательной организации о допуске студентов к ГИА, утвержденного директором, при условии:

- успешного завершения студентом освоения ППССЗ;
- успешного прохождения всех предшествующих аттестационных испытаний, предусмотренных учебным планом;
- предоставлении в учебную часть документов, подтверждающих освоение ОК и ПК по каждому из ВПД;
- положительного отзыва руководителя ВКР;
- положительного заключения рецензента;
- *наличии ВКР, выполненной на бумажном носителе и в электронном виде и представленной в учебную часть не позднее 7 дней до защиты.*

Процедура защиты устанавливается председателем государственной экзаменационной комиссии по согласованию с членами комиссии и, как правило, включает:

- объявление темы работы;
- доклад студента (рекомендуемое время доклада 7-10 минут);
- чтение отзыва;
- чтение рецензии;
- вопросы членов комиссии;
- ответы студента на вопросы.

Доклад студента сопровождается демонстрацией мультимедийной презентации.

### **Структура выступления по защите ВКР. (Приложение 10)**

Выступление по защите выпускной квалификационной работы состоит из трёх частей:

- вступление;
- основная часть;
- заключение.

Вступление включает в себя краткое обоснование выбора темы (актуальность); цель, задачи, объект и предмет исследования.

Основная часть содержит основные тезисы работы. Дается краткая характеристика методов исследования и приводятся основные результаты исследования. Доклад не следует перегружать подробным рассмотрением теоретических аспектов. Основная часть занимает примерно 70% всего времени выступления на защите ВКР.

Заключение содержит основные выводы и, в случае необходимости, рекомендации.

После выступления докладчику задаются вопросы.

Комиссия проверяет наличие представленной студентом электронной версии теоретической части ВКР, ее соответствие теме и содержанию представленного доклада. При отсутствии доклада и электронной версии теоретической части ВКР студент не допускается к защите.

**Критерии оценки ВКР.** При определении итоговой оценки по защите ВКР учитываются:

- качество устного доклада выпускника;
- качество наглядного материала, иллюстрирующего основные положения ВКР;
- глубина и точность ответов на вопросы;
- оценка рецензента;
- отзыв руководителя.

Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания ГЭК.

**Оценки «отлично»** заслуживает выпускная квалификационная (дипломная) работа, которая:

- носит исследовательский характер;
- содержит грамотно изложенную теоретическую базу;
- характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями;
- имеет положительные отзывы руководителя и рецензента.

При защите работы студент:

- показывает глубокие знания вопросов темы;
- свободно оперирует данными исследования;
- во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т. п.) или раздаточный материал;
- отвечает на поставленные вопросы.

**Оценки «хорошо»** заслуживает выпускная квалификационная (дипломная) работа, которая:

- носит исследовательский характер;
- содержит грамотно изложенную теоретическую базу;
- имеет достаточно подробный анализ проблемы и критический разбор деятельности предприятия (организации);

– характеризуется последовательным изложением материала с соответствующими выводами, однако имеет не вполне обоснованные предложения;

– имеет положительный отзыв руководителя и рецензента.

При защите студент:

- показывает знания вопросов темы;
- оперирует данными исследования;
- вносит предложения по улучшению деятельности предприятия (организации), эффективному использованию ресурсов;

– во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т. п.) или раздаточный материал;

– без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

**Оценки «удовлетворительно»** заслуживает выпускная квалификационная (дипломная) работа, которая:

– носит исследовательский характер;

– содержит теоретическую главу;

– базируется на практическом материале, но отличается поверхностным анализом и недостаточно критическим разбором деятельности предприятия (организации);

– в работе не просматривается непоследовательность изложения материала;

– представлены необоснованные предложения;

– в отзывах руководителя и рецензента имеются замечания по содержанию работы и методике анализа.

При защите студент:

– проявляет неуверенность;

– показывает слабое знание вопросов темы;

– не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы.

**Оценка «неудовлетворительно»** выставляется за ВКР, которая:

– не носит исследовательского характера;

– не содержит анализа и практического разбора деятельности предприятия (организации);

– не отвечает требованиям, изложенным в методических рекомендациях по подготовке и выполнению выпускной квалификационной (дипломной) работы;

– не имеет выводов либо они носят декларативный характер;

– в отзывах руководителя и рецензента имеются существенные критические замечания.

При защите студент:

– дает неправильные ответы на поставленные вопросы по теме;

– не знает теории вопроса;

– к защите не подготовлены наглядные пособия или раздаточный материал.

## СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

1. ГОСТ Р 7.0.5-2008 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу (ССИБИБД). Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления.
2. ГОСТ 7.1-2003 ССИБИБД. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления.
3. ГОСТ 7.32-2001 Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления.
4. ГОСТ 7.80-2000 ССИБИБД. Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления.
5. ГОСТ 7.82-2001 ССИБИБД. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов.
6. ГОСТ 7.9-95 (ИСО 214-76). ССИБИБД1.0 Реферат и аннотация.
7. ГОСТ 2.106-96 ЕСКД. Текстовые документы.
8. ГОСТ 2.105-95 ЕСКД. Общие требования к текстовым документам.



# **ПРИЛОЖЕНИЯ**

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
«ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ»  
«ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

**ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ  
РАБОТА**

на тему:

**«Оценка финансового состояния организации»  
/на примере ООО «Фаворит»/**

Выполнил: студент(ка) 3 курса, группы 31Ф-9

По специальности 38.02.06 Финансы

Иванов Иван Иванович

Руководитель: Сидоров Н.А.

Симферополь, 2023

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
«ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ»  
«ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

По специальности

38.02.06 Финансы

**УТВЕРЖДЕНО**

на заседании педагогического совет  
протокол № \_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ г.

**ЗАДАНИЕ**

**НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ**

Студента(ки) группы 31Ф-9, Иванова Ивана Ивановича

Тема работы: «Оценка финансового состояния организации» на  
примере: ООО «Фаворит»

1. Руководитель работы: Сидоров Н.А.

утверждены приказом по колледжу от «\_\_» \_\_\_\_\_ г. №

2. Срок представления студентом работы: «\_\_» июня 2024 г.

3. Исходные данные к работе: законодательная и нормативная база, инструкции, положения по осуществлению финансовых результатов, труды отечественных и зарубежных авторов, материалы научных и специальных периодических изданий, первичная и сводная документация.

4. Содержание расчетно-объяснительной записки: рассмотреть вопросы финансово-хозяйственной деятельности организации: доходы и расходы организации, платёжеспособность и ликвидность, финансовую устойчивость организации и провести их анализ, выработать рекомендации по совершенствованию данного аспекта.

5. Перечень графического материала: графики, рисунки, диаграммы, таблицы, характеризующие регулирование и применение финансовых инструментов на примере ООО «Фаворит».

## 6. Консультанты глав работы

Гла ва	Фамилия, инициалы и должность консультанта	Подпись	
		задание выдал	задание принял
1	Сидоров Н.А.		
2	Сидоров Н.А.		

Дата выдачи задания: \_\_\_\_\_

## КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

№	Название этапов выполнения ВКР	Срок выполнения этапов работы
1.	Выбор темы	Сентябрь, 2023г.
2.	Согласование плана, краткая аннотация на первый и второй раздел работы, составление библиографии	Октябрь-Ноябрь 2023г.
3.	Введение	Ноябрь-декабрь 2023г.
4.	Первый раздел ВКР	Январь-февраль 2024г.
5.	Второй раздел ВКР	Март-апрель 2024г.
6.	Заключение	Май 2024г.
7.	Подготовка доклада, презентация работы в мультимедийном варианте	Май 2024г.
8.	Предоставление готовой работы вместе с отзывом научного руководителя	Май 2024г.
9.	Защита ВКР	Июнь 2024г.

Студент \_\_\_\_\_ Иванов И.И.

(подпись)

(фамилия и инициалы)

Руководитель работы \_\_\_\_\_ Сидоров Н.А.

(подпись)

(фамилия и инициалы)

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
«ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ»  
«ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

По специальности  
38.02.06 Финансы

**РЕФЕРАТ**

на выпускную квалификационную работу

Студента: Иванова Ивана Ивановича, группы 31Ф-9

**На тему** «Оценка финансового состояния организации», на примере:  
ООО «Фаворит».

**Работа включает:** 73 страниц, 17 таблиц, 11 рисунков, 8 формул,  
список использованных источников – 36 наименований, 3 приложения.

**Ключевые слова:** финансовое состояние, финансовая устойчивость,  
ликвидность и платёжеспособность.

**Целью выпускной квалификационной работы** является не только  
то, чтобы установить и оценить финансовое состояние предприятия, но также  
и то, чтобы постоянно проводить работу, направленную на его улучшение.

**По результатам исследования предложено:**

- рациональное управление оборотными средствами (в ООО «Фаворит» высокий уровень товарно-материальных запасов, которые выводят денежные средства из оборота);
- рациональное использование структурой источников финансирования (сбалансировать собственный и заёмный капитал);
- проводить мониторинг целевых показателей качества;
- адекватный контроль со стороны руководства;
- сокращение обязательств;
- создание финансовых резервов.

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г. \_\_\_\_\_

(ФИО)

**СОДЕРЖАНИЕ**

ВВЕДЕНИЕ .....	6
ГЛАВА 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ ФИНАНСОВОГО СОСТОЯНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ.....	8
1.1. Экономическая сущность финансового состояния организации ...	8
1.2. Цели и задачи анализа финансового состояния организации .....	17
1.3. Методика анализа финансового состояния организации.....	23
ВЫВОД ПО 1 ГЛАВЕ .....	36
ГЛАВА 2. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА ФИНАНСОВОГО СОСТОЯНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ.....	37
2.1. Организационно-экономическая характеристика ООО «Фаворит».....	37
2.2. Анализ финансового состояния организации.....	43
2.3. Основные направления улучшения финансового состояния организации.....	56
ВЫВОД ПО 2 ГЛАВЕ .....	64
ЗАКЛЮЧЕНИЕ .....	65
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ.....	68
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	74

## ГЛАВА 1 ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ АНАЛИЗА ПРИБЫЛИ ПРЕДПРИЯТИЯ

### 1.1. Экономическое содержание прибыли предприятия

В рыночной экономике самым главным показателем эффективности работы организации является результативность. Понятие "результативность" состоит из нескольких важных составляющих финансово-хозяйственной деятельности организации. Для работающих в условиях рыночной экономики организаций основным показателем, отражающим результативность их деятельности, становится прибыль.

При условиях перехода экономики России к рыночным отношениям, существенного расширения прав предприятий в области финансово-экономической деятельности, значительно возрастает роль своевременного и качественного анализа финансового состояния предприятий, оценки их ликвидности, платежеспособности и финансовой устойчивости и поиска путей повышения и укрепления финансовой стабильности.

Развитие рыночных отношений повышает ответственность и самостоятельность предприятий в выработке и принятии управленческих решений по обеспечению эффективности их деятельности. Эффективность производственной, инвестиционной и финансовой деятельности предприятия выражается в достигнутых финансовых результатах. Общим финансовым результатом является валовая прибыль.

Для любого предприятия получение финансового результата означает признание обществом (рынком) полезности его деятельности. Высокие значения финансовых результатов обеспечивают укрепление бюджета государства посредством налоговых изъятий, способствуют росту его инвестиционной привлекательности, деловой активности в производственной и финансовых сферах.

## Сравнение вкладов банков Республики Крым

Наименование банка	Наименование вклада	Условия вклада
ГЕНБАНК	Вклад «Весенний»	Доходность по вкладу – до 12,12% годовых; Сумма вклада – от 30 000 рублей; Срок размещения вклада – до 1 года
	Вклад «Максимальный доход»	Доходность по вкладу – до 10,73% годовых; Сумма вклада – от 1 000 рублей; Срок размещения вклада – до 5 лет
	Вклад «Выгодный»	Доходность по вкладу – до 8,65% годовых; Сумма вклада – от 30 000 рублей; Срок размещения вклада – до 2 лет
	Вклад «Свободное управление»	Доходность по вкладу – до 7,62% годовых; Сумма вклада – от 30 000 рублей; Срок размещения вклада – до 1 года
РНКБ	Благотворительный вклад «Я помогаю ветеранам»	Доходность по вкладу – до 10% годовых; Сумма вклада – от 10 000 рублей; Срок размещения вклада – 181-548 дней
	Вклад «Уверенный»	Доходность по вкладу – до 11,1% годовых; Сумма вклада – от 10 000 рублей; Срок размещения вклада – 91 день
	Вклад «Управляемый»	Доходность по вкладу – до 7,14% годовых; Сумма вклада – от 1 000 рублей; Срок размещения вклада – до 3 лет
	Вклад «Максимальный»	Доходность по вкладу – до 9,5% годовых; Сумма вклада – от 1 000 рублей; Срок размещения вклада – до 5 лет
	Вклад «Доходный»	Доходность по вкладу – до 7,41% годовых; Сумма вклада – от 1 000 рублей; Срок размещения вклада – до 3 лет
	Вклад «Доходный пенсионный»	Доходность по вкладу – до 7,98% годовых; Сумма вклада – от 1 000 рублей; Срок размещения вклада – до 3 лет
	Пополняемый вклад «НаКопи»	Доходность по вкладу – до 7% годовых; Сумма вклада – до 1 млн.руб.; Срок размещения вклада – без ограничений
	Детский вклад «Копилка»	Доходность по вкладу – до 7% годовых; Сумма вклада – до 1 млн.руб.; Срок размещения вклада – бессрочный
	Вклад «До востребования»	Доходность по вкладу – 0,1% годовых; Срок размещения вклада – бессрочный



		ПРИЛОЖЕНИЕ В1
БАНК РОССИЯ	Вклад «Весеннее настроение»	Доходность по вкладу – до 12,5% годовых; Сумма вклада – от 3 000 рублей; Срок размещения вклада – от 31 до 367 дней
	Вклад «Классический»	Доходность по вкладу – до 9% годовых; Сумма вклада – от 3 000 рублей; Срок размещения вклада – от 2 до 5 лет
	Вклад «Универсальный»	Доходность по вкладу – до 10,5% годовых; Сумма вклада – от 3 000 рублей; Срок размещения вклада – от 181 до 367 дней
	Комплексный продукт «Надежное будущее»	Доходность по вкладу – до 10% годовых; Сумма вклада – от 100 тыс.руб. до 1 млн.руб.; Срок размещения вклада – 367 дней
	Вклады «Привилегия»	Доходность по вкладу – до 12,5% годовых; Сумма вклада – от 15 млн.руб.; Срок размещения вклада – от 1 месяца
	ЧБРР	Вклад «Клевер2»
Вклад «Клевер2 VIP»		Доходность по вкладу – до 11,5% годовых; Сумма вклада – от 300 000 рублей; Срок размещения вклада – от 91 до 367 дней
Вклад «Клевер2+»		Доходность по вкладу – до 11% годовых; Сумма вклада – от 3 000 рублей; Срок размещения вклада – от 31 до 367 дней
Вклад «Клевер2+ VIP»		Доходность по вкладу – до 11,5% годовых; Сумма вклада – от 300 000 рублей; Срок размещения вклада – от 31 до 367 дней
Вклад «Клевер2+ VIP2»		Доходность по вкладу – до 11,5% годовых; Сумма вклада – от 1 000 000 рублей; Срок размещения вклада – от 31 до 367 дней
Вклад «Пенсионный»		Доходность по вкладу – до 11,5% годовых; Сумма вклада – от 3 000 рублей; Срок размещения вклада – от 91 до 367 дней
Вклад «Пенсионный+»		Доходность по вкладу – до 11,5% годовых; Сумма вклада – от 3 000 рублей; Срок размещения вклада – от 31 до 367 дней
Вклад «Универсальный»		Доходность по вкладу – 4% годовых; Сумма вклада – от 10 000 рублей; Срок размещения вклада – бессрочный

## ПРИЛОЖЕНИЕ 7

Код специальности:

\_\_\_\_\_ (специальность)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)  
от студента (ки) \_\_\_\_\_ курса

\_\_\_\_\_ (форма обучения)  
\_\_\_\_\_ группы

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу утвердить тему выпускной квалификационной работы (ВКР):

\_\_\_\_\_ (название темы)

Предполагаемый объект исследования ВКР:

\_\_\_\_\_ (название предприятия, учреждения, организации)

Прошу назначить руководителем ВКР:

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (учёная степень, учёное звание, должность)

Контакты студента: тел. моб. \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_

Подпись студента \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Ф.И.О.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Назначить руководителем ВКР \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Подпись председателя цикловой  
комиссии \_\_\_\_\_

Осуществлять руководство выпускной квалификационной работой студента  
\_\_\_\_\_ по указанной теме согласен.

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. студента)

\_\_\_\_\_ (личная подпись руководителя)

\_\_\_\_\_ (ФИО)



Рекомендация выпускной квалификационной работы к защите:

---

---

---

---

Дата «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 \_\_\_\_\_

---

(подпись)

(расшифровка подписи)



Рецензент \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Должность

подпись

расшифровка

подписи

МП

Дата «    » «    » 2023 г.

**Образец текста выступления**

Уважаемый студент! Вам необходимо вместо многоточий проставить данные из своей работы.

***Вступление***

Здравствуйте, уважаемый председатель государственной экзаменационной комиссии и уважаемые члены государственной экзаменационной комиссии.

Актуальность выбранной темы в том, что «.....»

На основании этого была определена цель и задачи исследования:  
«.....»

Объектом исследования является: «.....»

Предмет исследования – это «.....»

***Основная часть***

Далее следует переходить к практической части: кратко охарактеризовать работу организации, полученные результаты и их анализ.

***Заключение***

Выводы: кратко перечислить выводы, сделанные по результатам работы: «На основании проведенного исследования и полученных результатов можно сделать следующие выводы: 1 ..... 2 .....»

В конце выступления поблагодарить всех присутствующих: «Спасибо за внимание, доклад окончен»

**Тематика выпускных квалификационных работ  
2023-2024 учебного года  
по специальности 38.02.06 Финансы**

1. Анализ конкурентоспособности предприятия.
2. Оценка и диагностика хозяйственного состояния предприятия
3. Подходы к совершенствованию системы мотивации трудовых ресурсов
4. Пути повышения экономической эффективности на предприятии
5. Анализ деятельности и системы планирования хозяйствующего субъекта
6. Оценка эффективности системы учета хозяйственных рисков на предприятии
7. Пути увеличения прибыльности предприятия
8. Повышение уровня рентабельности производства
9. Оценка эффективности кадровой политики на предприятии
10. Повышение эффективности оборотных средств на предприятии
11. Управление финансовой устойчивостью предприятия в современных условиях.
12. Экономическая оценка эффективности инвестиционного проекта в системе управления предприятием
13. Резервы и пути повышения рентабельности предприятия
14. Управление оборачиваемостью оборотных средств предприятия
15. Формирование и использование оборотных средств предприятия
16. Имущество организации: формирование, экономическая оценка, использование.
17. Доходы и расходы в деятельности предприятия: формирование, фактическое состояние, пути эффективного использования
18. Анализ прибыли как главной цели финансово-хозяйственной деятельности предприятия
19. Ресурсы предприятия: анализ и пути повышения эффективности использования
20. Износ и формы воспроизводства основных средств на предприятии
21. Экономическая оценка влияния научно-технического прогресса на обновление и повышение эффективности использования основных средств на предприятии
22. Система управления затратами на предприятии и пути ее совершенствования
23. Кредитно-денежная политика государства и ее влияние на финансово-хозяйственную деятельность предприятия.
24. Инновационная деятельность организации и пути ее совершенствования



25. Лизинг как инструмент финансирования инвестиционных и/или инновационных проектов на предприятии
26. Анализ формирования прибыли организации и направления оптимизации ее использования
27. Анализ прибыли от реализации продукции и выявление резервов ее роста
28. Анализ прибыли и рентабельности организации и пути их повышения
29. Финансовые результаты деятельности организации: проблемы оценки и пути повышения
30. Оценка влияния учетной политики организации на ее финансовые результаты
31. Анализ и пути оптимизации распределения прибыли организации
32. Анализ и пути оптимизации налогов и платежей из прибыли
33. Анализ и пути улучшения финансового состояния организации
34. Оценка структуры баланса организации и направления его совершенствования
35. Анализ активов организации и направления совершенствования их структуры
36. Анализ внеоборотных активов организации и пути повышения эффективности их использования
37. Оценка и пути повышения эффективности использования оборотных активов организации
38. Анализ денежных потоков организации и пути их оптимизации
39. Анализ дебиторской и кредиторской задолженности и пути их оптимизации
40. Анализ кредиторской задолженности и пути ее оптимизации
41. Анализ и пути совершенствования структуры капитала организации.
42. Оценка и пути повышения эффективности использования собственных средств организации
43. Оценка и пути повышения доходности собственных и заемных средств организации
44. Анализ и пути повышения эффективности использования заемных средств организации
45. Аналитическая оценка вероятности банкротства и пути финансового оздоровления организации
46. Оценка состояния и пути улучшения платежеспособности и ликвидности организации
47. Анализ и пути повышения финансовой устойчивости организации
48. Анализ финансовой устойчивости и оптимизация структуры капитала организации
49. Оценка и пути повышения деловой активности организации
50. Кредитоспособность организации: методика оценки и её

совершенствование

51. Деловая активность организации на внешнем рынке: аналитический аспект

52. Оценка и пути повышения эффективности использования финансовых ресурсов организации

53. Оценка и пути повышения качества и конкурентоспособности продукции организации

54. Анализ и пути повышения эффективности использования основных средств организации

55. Оценка и пути улучшения использования производственного потенциала организации

56. Анализ использования основных средств и пути совершенствования амортизационной политики организации

57. Анализ фонда заработной платы и направления улучшения его использования в организации

58. Оценка и пути повышения эффективности использования средств на оплату труда

59. Анализ и пути повышения эффективности использования материальных ресурсов организации

60. Анализ и пути оптимизации производственных запасов организации

61. Анализ затрат на производство продукции и пути их снижения

62. Оценка и пути повышения эффективности использования ресурсов организации

63. Анализ и пути улучшения инновационной деятельности организации

64. Анализ эффективности использования финансовых активов на предприятии

65. Состав, анализ и пути повышения эффективности использования оборотного капитала предприятия

66. Формирование и анализ прибыли, ее эффективное распределение на предприятии

67. Факторный анализ прибыли и рентабельности на предприятии как способ выявления резервов роста

68. Анализ себестоимости продукции и разработка рекомендаций по ее снижению на предприятии

69. Анализ и оценка потребностей в основном и оборотном капитале на предприятии

70. Анализ состава активов и пассивов баланса муниципального образования (города, района)

71. Особенности формирования и использования финансовых ресурсов некоммерческих организаций

72. Особенности формирования и использования финансовых ресурсов государственных и муниципальных учреждений.

73. Особенности формирования бюджетов субъектов Российской Федерации (на примере субъекта Российской Федерации).

74. Формирование доходов бюджетов субъектов Российской Федерации.

75. Анализ формирования доходной части бюджета субъекта Российской Федерации.

76. Расходы бюджетов субъектов Российской Федерации, повышение их эффективности.

77. Устойчивость бюджетов субъектов Российской Федерации, направления ее повышения.

78. Особенности формирования местных бюджетов.

79. Роль межбюджетных трансфертов в формировании местных бюджетов

80. Финансовое обеспечение государственных услуг в сфере здравоохранения, его совершенствование.

81. Финансовое обеспечение государственных услуг среднего общего образования, его совершенствование.

82. Финансовое обеспечение муниципальных услуг среднего общего образования, его совершенствование.

83. Финансовое обеспечение государственных услуг среднего профессионального образования, его совершенствование.

84. Финансовое обеспечение государственных услуг высшего образования, его совершенствование.

85. Финансовое обеспечение муниципальных услуг дошкольного образования, его совершенствование.

86. Финансовое обеспечение государственных услуг в сфере культуры, его совершенствование

87. Финансовое обеспечение социальной защиты граждан, имеющих детей, в Российской Федерации его совершенствование.

88. Финансовое обеспечение социальной защиты ветеранов в Российской Федерации, его совершенствование.

89. Финансовое обеспечение социальной защиты инвалидов в Российской Федерации, его совершенствование.

90. Оценка и направления повышения эффективности бюджетных расходов на оказание государственных и муниципальных услуг

91. Особенности формирования бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации.

92. Управление средствами бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации, повышение его эффективности.

93. Устойчивость бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации, пути ее обеспечения

94. Обязательное пенсионное страхование и его роль в пенсионной системе Российской Федерации.

95. Негосударственное пенсионное обеспечение в Российской Федерации

Федерации.

96. Обеспечение устойчивости и сбалансированности пенсионной системы Российской Федерации

97. Управление средствами бюджета Фонда социального страхования в Российской Федерации, повышение его эффективности

98. Управление и анализ средствами обязательного медицинского страхования, повышение его эффективности

99. Анализ органов Федерального казначейства за использованием бюджетных средств, его совершенствование.

100. Контрольно-аналитическая работа Счетной палаты Российской Федерации по расходам федерального бюджета.

101. Финансирование жилищно-коммунального хозяйства на современном этапе

102. Пенсионный фонд РФ, источники формирования и направления использования средств фонда.

103. Фонд социального страхования РФ, порядок формирования и использование средств фонда.

104. Фонд обязательного медицинского страхования, порядок формирования использования средств

105. Роль местных бюджетов в экономическом и социальном развитии муниципальных образований.

106. Методика формирования доходов и расходов местных бюджетов

107. Анализ и пути повышения эффективности формирования муниципальных финансов

108. Система налогообложения прибыли предприятия

109. Налоговые платежи бюджетных организаций

110. Оценка и диагностика экономического состояния организации.

111. Имиджевая политика как инструмент повышения конкурентоспособности предприятия.

112. Анализ системы экономической безопасности предприятия.

113. Совершенствование системы мотивации трудовых ресурсов предприятия.

114. Внедрение цифрового менеджмента как инструмента оптимизации затрат на производство.

115. Анализ оценки эффективности затрат на персонал предприятия.

116. Формирование системы трудовых отношений в условиях цифровизации экономики.

117. Совершенствование процесса управления внеоборотными активами организации.

118. Снижение себестоимости как фактор обеспечения повышения конкурентоспособности предприятия.

119. Пути повышения эффективности использования трудовых ресурсов предприятия.

120. Пути совершенствования конкурентоспособности продукции

предприятия в рыночных условиях.

121. Хозяйственные риски и их учёт на предприятии.

122. Механизм обеспечения финансовой устойчивости предприятия

**Тематика выпускных квалификационных работ  
2023-2024 учебного года  
по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт  
(по отраслям)**

1. Учетная политика организации, принципы формирования, раскрытия и оценка ее эффективности.

2. Бухгалтерский учет и анализ основных средств организации, эффективность их использования.

3. Бухгалтерский учет и анализ материально-производственных запасов организации, эффективность их использования.

4. Бухгалтерский учет и анализ готовой продукции (работ, услуг), ее реализации.

5. Бухгалтерский учет и анализ использования материальных ресурсов организации.

6. Бухгалтерский учет и анализ движения денежных средств, оценка платежеспособности организации.

7. Бухгалтерский учет и анализ расчетов с поставщиками и подрядчиками.

8. Бухгалтерский учет и анализ дебиторской задолженности и резервов по сомнительным долгам.

9. Бухгалтерский учет и анализ финансовых результатов организации, отражение финансовых результатов в бухгалтерской отчетности.

10. Бухгалтерский учёт и анализ расчетов с покупателями и заказчиками (на примере организации).

11. Особенности бухгалтерского учета затрат, калькулирование и анализ себестоимости продукции.

12. Бухгалтерский учет, анализ и внутренний контроль расчетов с подотчетными лицами.

13. Бухгалтерский учет и анализ формирования и использования оборотных активов.

14. Бухгалтерский учет, оценка и анализ долгосрочных и краткосрочных вложений

15. Бухгалтерский учет и анализ собственного капитала, оценка финансовой независимости организации.

16. Анализ системы показателей прибыли на основе отчета о финансовых результатах.

17. Анализ и пути улучшения финансовой устойчивости организации.

18. Амортизация основных средств: методы начисления, документация и синтетический учет.

19. Бухгалтерский баланс и его значение для анализа финансового состояния хозяйствующего субъекта.
20. Бухгалтерский учет и анализ учета товаров в организации розничной торговли.
21. Бухгалтерский учет и инвентаризация товарно-материальных ценностей.
22. Организация бухгалтерского и налогового учета расходов организации.
23. Организация бухгалтерского учета в системе общественного питания.
24. Организация бухгалтерского и налогового учета расчетов по НДС.
25. Особенности применения упрощенной системы налогообложения.
26. Организация учета и анализ расчетов по федеральным налогам и сборам.
27. Ревизия кассы: документальное оформление и отражение результатов.
28. Бухгалтерский учет и анализ оплаты труда и пути его совершенствования.
29. Бухгалтерский учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению.
30. Бухгалтерский учет расчетов по налогу на доходы физических лиц.
31. Анализ использования трудовых ресурсов и производительности труда.
32. Бухгалтерский учет и анализ в организациях розничной торговли и пути их совершенствования.
33. Бухгалтерский учет и анализ деятельности в организациях малого бизнеса.
34. Анализ выручки от реализации: бухгалтерский и налоговый учет.
35. Анализ бухгалтерского баланса и совершенствование методики оценки финансового состояния организации
36. Анализ влияния структуры капитала организации на уровень её финансовой устойчивости.
37. Бухгалтерский учет движения материальных ресурсов и анализ их использования в организации.
38. Бухгалтерский учет и анализ в принятии управленческих решений.
39. Бухгалтерский учет и отчетность в некоммерческих организациях.
40. Комплексный анализ финансового состояния организации по данным финансовой (бухгалтерской) отчетности
41. Консолидированная отчетность: содержание, порядок составления и анализ основных показателей.
42. Общие принципы организации учета основных средств.
43. Организация бухгалтерского учета и анализ износа (амортизации) основных средств для целей бухгалтерского и налогового учета.

44. Организация учета готовой продукции (работ, услуг) и расчетов с покупателями и заказчиками.
45. Особенности бухгалтерского учета и анализ постоянных расходов организации
46. Особенности организации бухгалтерского учета на предприятиях малого бизнеса
47. Особенности организации и методов проведения аудита на предприятиях малого бизнеса различных организационно-правовых форм
48. Особенности учета в торговле.
49. Особенности учета и анализ использования нематериальных активов
50. Особенности учета и анализа продажи продукции, работ, услуг
51. Построение бухгалтерского учета в коммерческой организации
52. Формирование бухгалтерской информации по управлению дебиторской и кредиторской задолженностью
53. Формирование бюджета движения денежных средств и анализ его исполнения.
54. Формирование бюджета доходов и расходов организации и анализ его исполнения
55. Бухгалтерский учет и анализ затрат организации на приобретение внеоборотных активов и источников их приобретения.
56. Бухгалтерский учет и анализ затрат организации на капитальные вложения в действующие объекты основных средств и их источников.
57. Бухгалтерский учет и анализ основных средств организации.
58. Бухгалтерский учет и анализ приобретения и использования основных средств организации
59. Бухгалтерский учет и анализ нематериальных активов организации
60. Бухгалтерский учет и анализ материально-производственных запасов организации
61. Бухгалтерский учет и анализ сырья и материалов организации
62. Бухгалтерский учет и анализ движения готовой продукции организации
63. Учет и анализ результатов инвентаризации в организации
64. Учет и анализ денежных потоков организации.
65. Учет и анализ денежных средств и денежных эквивалентов организации
66. Калькулирование, учет и анализ себестоимости продукции
67. Бухгалтерский учет и анализ затрат на производство.
68. Бухгалтерский учет и анализ материальных затрат организации.
69. Бухгалтерский учет и анализ затрат на заработную плату.
70. Бухгалтерский учет и анализ затрат на выполнение работ.
71. Бухгалтерский учет и анализ затрат на оказание услуг.
72. Бухгалтерский учет и анализ заемного капитала организации.
73. Бухгалтерский учет и анализ собственного капитала организации.

74. Бухгалтерский учет и анализ собственного и заемного капитала организации
75. Проблемы современного бухгалтерского учета в страховании
76. Использование аудита персонала для развития системы управления
77. Оценка эффективности функционирования предприятия в современных рыночных условиях
78. Анализ системы сбыта предприятия.
79. Малое предпринимательство как элемент современной рыночной экономики
80. Материально-техническое обеспечение предприятия
81. Исследование факторов внутренней и внешней среды предприятия (организации)
82. Внешняя среда предприятия: анализ и прогнозирование
83. Производительность труда на предприятии и пути её повышения.
84. Ценовая политика предприятия, ее цели, задачи и механизм разработки.
85. Себестоимость продукции: понятие, виды, пути снижения.
86. Методы оценки конкурентоспособности предприятия.
87. Прибыль предприятия: значение, механизм формирования и использования.
88. Рентабельность как показатель эффективности работы предприятия.
89. Планирование деятельности предприятия.
90. Трудовые ресурсы предприятия и пути повышения эффективности их использования
91. Формы и системы оплаты труда и особенности их применения.

***Тематика выпускных квалификационных работ  
2023-2024 учебного года  
по специальности 38.02.07 Банковское дело***

1. Активные операции кредитных организаций.
2. Анализ вкладов физических лиц.
4. Анализ доходности банковских продуктов.
5. Анализ и развитие потребительского кредита в России.
6. Анализ ипотечного кредитования физических лиц.
7. Анализ финансовых результатов деятельности кредитной организации.
8. Банк России на финансовом рынке государства.
9. Банковские операции и технологии Банка России.
10. Зарубежный и российский опыт банковских интернет-услуг.
11. Банковские услуги и условия их развития в России.
12. Анализ и перспективы развития банковского обслуживания частных клиентов.



13. Безналичные формы расчетов и учет расчетных операций в банке.
14. Управление розничным бизнесом в банке.
15. Денежно-кредитная политика коммерческого банка.
16. Депозитная политика коммерческого банка.
17. Деятельность коммерческих банков на рынке кредитных карт.
18. Кредитование корпоративных клиентов банков.
19. Кредитование предприятий малого и среднего бизнеса в коммерческих банках.
20. Кредитоспособность заёмщика и методы её оценки.
21. Кредитование физических лиц.
22. Межбанковские расчеты, как элемент платежной системы страны.
23. Межбанковский кредит и перспективы его развития
24. Оценка качества менеджмента и анализ эффективности деятельности банка.
25. Основные направления разработки системы управления мотивацией в банке.
26. Оценка системы морального поощрения банковских сотрудников
27. Маркетинг банковских услуг и роль бренда в развитии деятельности банка
28. Организация наличного денежного обращения.
29. Организация использования технологий интернет-банкинга в кредитных организациях.
30. Продажи банковских продуктов.
31. Организация учетно-операционной работы в коммерческом банке.
32. Потребительское кредитование в коммерческих банках.
33. Особенности кредитования физических лиц в коммерческом банке.
34. Пластиковые карты и их виды.
35. Эффективность финансовой деятельности коммерческих банков.
36. Формирование и распределение прибыли коммерческого банка.
37. Процентная политика коммерческих банков.
38. Оценка эффективности кадровой политики в банке
39. Стратегия продвижения банковского продукта.
40. Управление наличным обращением банка.
41. Управление операционными рисками в банке.
42. Система расчетно-кассового обслуживания корпоративных клиентов.
43. Обеспечение возвратности кредита в коммерческих банках.
44. Электронные виды банковского обслуживания.
45. Эффективность управления коммерческим банком.
46. Удаленные каналы обслуживания населения.
47. Расчётно-кассовое обслуживание в коммерческом банке и методы повышения его эффективности.
48. Особенности организации расчётно-кассового обслуживания в коммерческом банке.

49. Оценка конкурентоспособности банка и пути ее повышения на региональном рынке банковских услуг
50. Инструменты совершенствования банковского маркетинга
51. Разработка стратегии продвижения продуктов коммерческого банка
52. Разработка путей совершенствования управления процессом обслуживания клиентов в банке
53. Совершенствование системы риск-менеджмента в банке
54. Совершенствование системы дистанционного банковского обслуживания в коммерческом банке.
55. Основные инструменты, используемые при расчетных операциях юридических лиц, влияющие на повышение доходности коммерческого банка
56. Маркетинговые коммуникации в обеспечении эффективности деятельности банка.
57. Методы повышения эффективности обслуживания корпоративных клиентов в коммерческом банке.
58. Методы повышения эффективности обслуживания физических лиц в коммерческом банке
59. Организация расчётов с использованием платёжных карт в коммерческом банке.
60. Особенности организации обслуживания клиентов с использованием платёжных карт в коммерческом банке.
61. Перспективы развития безналичных расчетов с использованием платежных карт в РФ.
62. Оценка эффективности проведения расчетов по операциям с платёжными картами в коммерческом банке.
63. Рынок платёжных карт в РФ: проблемы и перспективы развития.
64. Особенности организации межбанковских расчетов и методы повышения их эффективности в коммерческом банке
65. Анализ эффективности межбанковских расчетов и способы их совершенствования
66. Проблемы и методы совершенствования безналичных расчетов в коммерческом банке.
67. Национальная платежная система РФ: проблемы и перспективы развития.
68. Анализ деятельности кредитной организации и пути её оптимизации
69. Национальная система платёжных карт РФ: проблемы и перспективы развития.
70. Национальная система платёжных карт «МИР»: проблемы и перспективы развития.
71. Проблемы и перспективы развития банковских операций с драгоценными металлами.

72. Современные системы международных расчетов: проблемы и перспективы развития
73. Валютные операции коммерческого банка, пути повышения их эффективности
74. Совершенствование системы организации и учета кассовых операций банка
75. Аккредитивная форма расчетов, преимущества и недостатки ее применения на территории РФ.
76. Эффективность продвижения банковских продуктов на примере...
77. Вклады физических лиц как источник формирования ресурсной базы коммерческого банка.
78. Депозиты юридических лиц как источник формирования ресурсной базы коммерческого банка.
79. Организация работы в коммерческом банке с банковскими вкладами физических лиц.
80. Организация работы в коммерческом банке с депозитами юридических лиц.
81. Особенности организации работы коммерческого банка со сберегательными и депозитными сертификатами.
82. Анализ доходности банковских продуктов в рамках расчётно-кассового обслуживания клиентов коммерческого банка.
83. Анализ и оценка устойчивости ресурсной базы коммерческого банка.
84. Анализ и учет операций коммерческого банка с иностранной валютой.
85. Анализ развития розничных банковских услуг в РФ.
86. Анализ структуры депозитов коммерческого банка.
87. Депозитная политика коммерческого банка и направления ее развития.
88. Деятельность коммерческого банка на рынке драгоценных металлов.
89. Деятельность коммерческого банка на рынке ценных бумаг.
90. Роль маркетинга на банковском рынке: проблемы и перспективы развития.
91. Система быстрых платежей: проблемы и перспективы развития.
92. Методы продвижения банковских продуктов на рынке
93. Цифровой рубль: проблемы и перспективы развития.
94. Информационные технологии в деятельности коммерческого банка.
95. Цифровизация банковского сектора: проблемы и перспективы развития.
96. Текущее состояние и перспективы банковской информатизации
97. Рынок банковского кредитования в РФ: проблемы и перспективы развития.

98. Кредитование в коммерческом банке: организация и перспективы развития.
99. Виды кредитов, предоставляемые коммерческими банками РФ.
100. Анализ управления кредитным риском в коммерческом банке
101. Комплексная оценка кредитоспособности заемщика: современная практика и проблемы.
102. Кредитная политика коммерческого банка
103. Кредитный риск и его влияние на финансовые результаты коммерческого банка.
104. Анализ кредитных продуктов коммерческого банка.
105. Анализ использования залога в практике кредитной организации.
106. Роль банковского кредита в развитии реального сектора экономики.
107. Рынок банковского кредитования физических лиц в РФ: проблемы и перспективы развития.
108. Кредитование физических лиц в коммерческом банке: организация и перспективы развития.
109. Виды потребительских кредитов, предоставляемых коммерческими банками.
110. Анализ кредитного риска при потребительском кредитовании.
111. Анализ кредитоспособности заемщика – физического лица в коммерческом банке.
112. Страхование потребительских кредитов как способ обеспечения возвратности.
113. Автокредитование физических лиц в коммерческом банке: организация и перспективы развития.
114. Ипотечное жилищное кредитование в коммерческом банке: организация и перспективы развития.
115. Рынок кредитных карт в РФ: проблемы и перспективы развития.
116. Кредитование с помощью кредитных карт в коммерческом банке: организация и перспективы развития.
117. POS-кредитование в коммерческом банке: организация и перспективы развития.
118. Рынок банковского кредитования юридических лиц в РФ: проблемы и перспективы развития.
119. Кредитование юридических лиц в коммерческом банке: организация и перспективы развития.
120. Виды корпоративных кредитов, предоставляемых коммерческими банками.
121. Комплексный анализ финансового состояния организации – основа его кредитоспособности.
122. Рынок кредитования субъектов малого и среднего предпринимательства в РФ: проблемы и перспективы развития.

123. Кредитование субъектов малого и среднего предпринимательства в коммерческом банке: организация и перспективы развития.

124. Проблемы анализа кредитоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства и методы его решения.

125. Проектное финансирование в коммерческом банке: организация и перспективы развития.

126. Лизинговые операции коммерческих банков: проблемы и перспективы развития.

127. Факторинговые операции коммерческих банков: проблемы и перспективы развития.

128. Анализ и оценка эффективности кредитования клиентов коммерческого банка.

129. Анализ кредитного портфеля коммерческого банка

130. Кредитный договор и его роль в повышении эффективности использования кредита.

132. Банковская деятельность в сфере обеспечения возвратности кредитов.

133. Залог как форма обеспечения возвратности кредита.

134. Использование аудита персонала для развития системы управления коммерческим банком.

135. Межбанковские кредиты, проблемы их развития в современных условиях.

136. Организация работы банка с проблемными заемщиками.

137. Разработка новых кредитных продуктов коммерческим банком.

138. Развитие технологий организации работы с персоналом в банковской сфере.

139. Формирование и структура расходов коммерческой организации и её анализ

140. Анализ активов организации и направления совершенствования их структуры

141. Анализ и оценка банковских услуг кредитными учреждениями

142. Формирование и структура доходов коммерческой организации и её анализ

143. Имиджевая политика как инструмент повышения конкурентоспособности коммерческого банка.

144. Формирование имиджа банка в условиях экономической нестабильности.

***Тематика выпускных квалификационных работ  
2023-2024 учебного года  
по специальности 38.02.02 Страхование дело (по отраслям)***

1. Управление персоналом в страховой организации в современных условиях

2. КАСКО в условиях жесткой конкуренции, направления в его развитии.
3. Сравнительный анализ практики российских и зарубежных страховых компаний в сфере страхования жизни.
4. Сравнительный анализ страховых компаний в сфере страхования грузов в РФ и за рубежом.
5. Страхование ответственности предприятий – источников повышенной опасности: состояние и перспективы развития.
6. Опыт и перспективы развития страхования предпринимательских рисков в Российской Федерации.
7. Страхование информационных рисков: особенности и перспективы развития.
8. Страхование профессиональной ответственности различных категорий работников.
9. Страхование имущества предприятий в современных социально-экономических условиях России.
10. Российская практика и зарубежный опыт страхования финансовых рисков.
11. Страхование жизни как один из механизмов обеспечения благосостояния общества.
12. Состояние и перспектива развития добровольного медицинского страхования в России.
13. Система сельскохозяйственного страхования в России и за рубежом.
14. Перестрахование в страховом бизнесе.
15. Организация и развитие обязательного медицинского страхования в России.
16. Пенсионное страхование в современных условиях: формы, содержание и перспективы развития.
17. Социальное страхование, как форма социальной защиты населения.
18. Условия развития страхования банковских вкладов на российском и международном рынках страхования.
19. Страхование ответственности заемщика за непогашение кредита.
20. Современное состояние страхования от несчастных случаев и болезней в Российской Федерации и направления его развития.
21. Ипотечное страхование, как механизм ипотечного кредитования.
22. ОСАГО как финансовая гарантия автовладельцев.
23. Влияние санкций на страховой рынок России.
24. Зарубежные компании на страховом рынке России.
25. Страховые компании и пенсионные фонды – направления взаимодействия.
26. Перспективные виды обязательного страхования в России.
27. Состояние и перспективы развития рынка КАСКО.
28. Корпоративное страхование в России.

29. Исследование рынка добровольного медицинского страхования России.
30. Сравнительный анализ эффективности различных каналов продаж страховых продуктов.
31. Роль и значение андеррайтинга в страховом бизнесе.
32. Правовое обеспечение в страховой деятельности в РФ: состояние, проблемы, перспективы.
33. Судебная практика страховщиков в РФ: тенденции, прецеденты, проблемы.
34. Мошенничество в страховом бизнесе РФ: состояние, направления пресечения.
35. Инвестиционная политика российских страховщиков.
36. Страховая реклама в России: история, каналы, состояние, проблемы.
37. Эффективные способы привлечения потребителей на российском страховом рынке.
38. Учет страховых операций и пути его совершенствования.
39. Бухгалтерский и статистический учет в страховых организациях как аналитическая база менеджмента.
40. Кросс-продажи в страховании. Анализ состояния и перспективы применения на российском рынке.
41. Страховые организации как инвесторы в российскую экономику – структура портфеля, анализ эффективности.
42. Система оплаты труда страховых агентов, методы мотивации увеличения производительности.
43. Современная рискованная ситуация в России и роль страхования в ее преодолении.
44. Сравнительный анализ обязательного и добровольного страхования с позиций защиты имущественных интересов участников.
45. Исторические традиции и перспективы развития взаимного страхования в России.
46. Влияние страхового маркетинга на организационную структуру страховщика.
47. Разработка стратегий маркетинга для реальной страховой компании.
48. Формирование системы продаж в страховании – зарубежный опыт и российская практика.
49. Инновации в повышении качества обслуживания клиентов в розничном страховании.
50. Перспективные ниши страхового рынка Российской Федерации.
51. Разработка страхового продукта на примере...
52. Ценовая политика страховщиков в Российской Федерации.
53. Антикризисное управление деятельностью страховой компании.

54. Формирование структуры страховой компании в соответствии с особенностями региона.
55. Конкурентные стратегии в страховом бизнесе.
56. Управление риском в страховом бизнесе.
57. Формирование сбалансированного страхового портфеля.
58. Пути повышения результативности деятельности страховых агентов
59. Аудит системы управления персоналом в страховой сфере
60. Роль страховых резервов в обеспечении платежеспособности страховой компании.
61. Проблемы налогообложения страховой деятельности.
62. Оценка платежеспособности страховой организации: мировой опыт и российская практика.
63. Особенности инвестиционной деятельности страховщика.
64. Сравнительный анализ методов и форм перестрахования.
65. Совершенствование направлений развития технологий организации работы с персоналом страховой компании
66. Особенности страхования туристического бизнеса
67. Страхование гражданской и профессиональной ответственности проектных и строительных компаний.
68. Методика оценки ущерба по страхованию от огня и сопутствующих рисков.
69. Страхование урожая сельскохозяйственных культур.
70. Принципы и проблемы определения ущерба по страхованию ответственности и предпринимательских рисков.
71. Исследование особенностей и организации имущественного страхования
72. Анализ особенностей страхования автотранспортных средств в Российской Федерации.
73. Исследование сущности страхового мошенничества на рынке страховых услуг: методы выявления и борьбы с ним
74. Добровольное страхование в системе имущественных интересов
75. Актуальные проблемы методологии, методики и практики бухгалтерского учета в страховании
76. Анализ особенностей страхования гражданской ответственности владельцев автотранспортных средств в современных рыночных условиях
77. Проблемы и перспективы развития страхования граждан, выезжающих за рубеж
78. Анализ особенностей функционирования и управления страховой компанией
79. Исследование роли страховых посредников на страховом рынке России
80. Организация страхового дела в условиях рыночной экономики России



81. Исследование сбытовой политики страховой организации в современных социально-экономических условиях
82. Развитие ипотечного страхования как механизма развития ипотечного кредитования
83. Анализ финансовых рисков, условия и перспективы их страхования
84. Исследование сущности автострахования на этапе урегулирования убытков
85. Исследование особенностей документального оформления страховой услуги
86. Анализ общей характеристики комбинированных форм страхования
87. Анализ особенностей пенсионного страхования как фактора повышения качества жизни населения
88. Страхование имущества предприятий в современных социально-экономических условиях России
89. Исследование организации и перспектив развития личного страхования в России
90. Роль бухгалтерского учета, анализа и аудита в системе управления страховым предприятием
91. Особенности организации учета и аудита в страховых организациях
92. Анализ состава, структуры и динамики прибыли страховой организации
93. Проблемы современного бухгалтерского учета в страховании
94. Анализ финансового состояния страховой организации по данным бухгалтерской отчетности
95. Бухгалтерская отчетность в системе информационного обеспечения управления страхованием
96. Исследование правовых основ страхового надзора в Российской Федерации
97. Перспективные виды страхования для рынка Российской Федерации
98. Анализ и оценка рисков в страховой отрасли.
99. Развитие цифровых технологий в страховании.
100. Экономический анализ и оценка эффективности страховых компаний.
101. Страхование жизни: анализ и оценка рынка.
102. Развитие страхования здоровья и медицинского страхования.
103. Анализ страхования имущества и возможности минимизации рисков.
104. Страхование ответственности: теория и практика.
105. Влияние макроэкономических факторов на страховой рынок.
106. Роль государства в развитии страховой отрасли.

107. Страхование автотранспорта: проблемы и перспективы.
108. Оценка эффективности страховых программ для бизнеса.
109. Инновации в страховой отрасли: вызовы и возможности.
110. Страхование недвижимости: анализ трендов и перспективы.
111. Риск-менеджмент в страховой компании.
112. Оценка финансовой устойчивости страховых компаний.
113. Финансовые инструменты в страховании
114. Развитие страхования животных и домашних питомцев
115. Роль страхования в управлении личными финансами.
116. Страхование строительства и недвижимости.
117. Влияние медиа и социальных сетей на страховую отрасль.
118. Страхование малого и среднего бизнеса.
119. Анализ и управление страховыми портфелями
120. Анализ и управление страховыми рисками в сельском хозяйстве
121. Влияние демографических факторов на страховой рынок.
122. Страхование рисков в сфере информационной безопасности.
123. Анализ эффективности рекламных кампаний в страховании.
124. Сравнительный анализ страховых систем разных стран
125. Влияние политических и экономических рисков на страховой рынок
126. Формирование имиджа страховой организации в современных условиях.
127. Анализ финансовых результатов страховой организации.
128. Имиджевая политика как инструмент повышения конкурентоспособности страховой фирмы.
129. Подходы к совершенствованию системы мотивации трудовых ресурсов страховой организации.
130. Оценка уровня эффективности деятельности страховой организации.
131. Управление маркетингом в страховой компании.
132. Особенности рекламы и продвижения страховых услуг.
133. Пути повышения эффективности посреднических операций участника страхового рынка.
134. Оценка и совершенствование продажи страховых продуктов.
135. Оценка эффективности кадровой политики в страховой компании.