

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Тарасенко Лидия Александровна  
Должность: Директор  
Дата подписания: 17.10.2023 12:17:51  
Уникальный программный ключ:  
974f72a491e038b845779dd767f1d39f2c8a725f

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ  
АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
«ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ»  
«ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

Рассмотрено и одобрено  
на заседании педагогического совета  
Протокол № 15  
От « 31 » 08 \_\_\_\_\_ 20 21 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор АНО «ПОО» «ФЭК»

\_\_\_\_\_ Л.А. Тарасенко



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОГСЭ.04 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**По специальности:**

09.02.07 «Информационные системы и программирование»

Симферополь  
2021 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) **09.02.07 «Информационные системы и программирование»**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «09» декабря 2016 года № 1547.


**Организация-разработчик:** Автономная некоммерческая организация «Профессиональная образовательная организация» «Финансово-экономический колледж».

**Разработчик:**

**НЕКРАСОВ Артур Валериевич** – преподаватель АНО «ПОО» «ФЭЖ»

**СОГЛАСОВАНО**

Зам. директора по УМР

  
\_\_\_\_\_ Н.Ю. Данченко

## СОДЕРЖАНИЕ

	СТР.
<b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>6</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>12</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>14</b>

# **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.04 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

## **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 09.02.07 «Информационные системы и программирование», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «09» декабря 2016 года № 1547.

## **1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

В структуре основной профессиональной образовательной программы учебная дисциплина ОГСЭ.04 «Иностранный язык в профессиональной деятельности» входит в общий гуманитарный и социально - экономический учебный цикл.

## **1.3. Цель и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины**

Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые);
- понимать тексты на базовые профессиональные темы;
- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;
- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;
- кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);
- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;
- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);
- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;
- особенности произношения, правила чтения текстов профессиональной направленности

В процессе освоения дисциплины у студентов должны формироваться компетенции:

**ОК 01.** Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

**ОК 04.** Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

**ОК 06.** Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

**ОК 10.** Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	192
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	168
в том числе:	
практические занятия	168
самостоятельная работа	24
<b>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачёта</b>	

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «ОГСЭ.04 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

<b>Наименование разделов и тем</b>	<b>Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся</b>	<b>Объем в часах</b>	<b>Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
<b>Введение</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 01
	<b>Практические занятия</b> Роль иностранного языка в выборе профессии в современном мире. Звуки и буквы английского языка.		ОК 04 ОК 06 ОК 10
<b>Тема 1. Система образования в России и за рубежом.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>12</b>	ОК 01 ОК 04 ОК 06 ОК 10
	<b>Практические занятия</b> Система образования в России. Система образования в Великобритании и США. Рабочий день студента. Мой колледж. Местоимения: личные, притяжательные, указательные, вопросительные, возвратные. Имя существительное: его основные функции в предложении; Образование множественного числа существительных. Притяжательный падеж. Простые нераспространенные и распространенные предложения. Выполнение грамматических упражнений по теме.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Подготовка рекламного проспекта «Мой колледж».		
<b>Тема 2. Здоровье и спорт.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>14</b>	ОК 01 ОК 04 ОК 06 ОК 10
	<b>Практические занятия</b> Здоровый образ жизни. Спорт в нашей жизни. Виды спорта. Легенды спорта. Спорт в Великобритании. Олимпийские игры. Артикли: определённый и неопределённый. Географические названия с артиклем и без. Глаголы to be и to have. Неопределенные местоимения, производные от some, any, no, every. Предложения с оборотом there is / there are. Интернационализмы. Активизация навыков чтения, перевода, поиска информации в тексте. Контрольная работа №1		

	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Проект-презентация «Спорт в моей жизни»		
<b>Тема 3. Страны и национальности. Путешествия.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>20</b>	ОК 01 ОК 04 ОК 06 ОК 10
	<b>Практические занятия</b> Страны и национальности. Путешествия. Виды путешествий. Россия. Общие сведения, традиции, политическое устройство. Великобритания. Общие сведения, традиции, политическое устройство. США. Общие сведения, традиции, политическое устройство. Прилагательные. Степени сравнения прилагательных и наречий. Сравнительные конструкции с союзами. Типы вопросительных предложений и порядок слов в них. Безличные предложения. Выполнение грамматических упражнений.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Проект-презентация «Достопримечательности Великобритании и США»		
<b>Тема 4. Роль технического прогресса. Общество зависимое от информации</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>14</b>	ОК 01 ОК 04 ОК 06 ОК 10
	<b>Практические занятия</b> Достижения и инновации в науке и технике. Технический прогресс в мире. Роль технического процесса. Интернет. Компьютерная грамотность. Числительные: количественные, порядковые. Дни недели, месяцы. Как сказать о времени по-английски. Времена английского глагола. Группа Simple. Активизация употребления лексико-грамматического материала. Контрольная работа №2		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Эссе «Научно-технический прогресс и его последствия»		
<b>Тема 5. Деловая и профессиональная среда общения. Деловая переписка</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>14</b>	ОК 01 ОК 04 ОК 06 ОК 10
	<b>Практические занятия</b> Официальная и неофициальная переписка. Личные и деловые письма. Письмо-запрос. Письмо-предложение. Гарантийное письмо. Сопроводительное письмо. Сокращения при написании сообщений. Времена английского глагола. Группа Continuous. Конструкция be going to do. Предлоги места, направления, времени.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Составление резюме.		



<b>Тема 6. Деловые переговоры.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>14</b>	ОК 01 ОК 04 ОК 06 ОК 10
	<b>Практические занятия</b> Собеседование. Деловая беседа. Телефонная беседа. Деловые переговоры. Назначение и отмена встречи. Обсуждение условий договоров и контрактов. Времена английского глагола. Группа Perfect. Модальные глаголы, их эквиваленты. Фразовые глаголы. Выполнение грамматических упражнений. Контрольная работа №3		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Проект-презентация «Особенности ведения деловых переговоров»		
<b>Тема 7. Информационные технологии.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>12</b>	ОК 01 ОК 04 ОК 06 ОК 10
	<b>Практические занятия</b> Персональный компьютер. Составные части компьютера. Клавиатура. Монитор. Микропроцессор, принтер. Программное обеспечение. Интернет в современном мире. Билл Гейтс - основатель Microsoft. Корпорация Apple. Времена английского глагола. Страдательный залог. Предложения с союзами neither...nor, either...or. Правила пунктуации в английском языке.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Эссе-рассуждение «Польза и вред современного Интернета»		
<b>Тема 8. Развитие микроэлектроники. История создания компьютеров.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>16</b>	ОК 01 ОК 04 ОК 06 ОК 10
	<b>Практические занятия</b> Развитие микроэлектроники. Микроэлектроника и микроминиатюризация. Первые вычислительные устройства. Первые модели компьютеров. Четыре поколения компьютеров. Модальные глаголы (can, may, must, should, have to, need) и их эквиваленты. Контрольная работа №4		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Проект-презентация «Первые модели компьютеров»		
<b>Тема 9. Понятие обработки данных.</b>	<b>Содержание учебного материала</b> <b>Практические занятия</b> Обработка информации и системы обработки информации. Преимущества обработки информации с помощью компьютера.	<b>14</b>	ОК 01 ОК 04 ОК 06

	Словообразование. Конверсия. Суффиксы и префиксы		OK 10
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		
<b>Тема 10. Компьютерные системы. Обзор.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>10</b>	OK 01
	<b>Практические занятия</b> Архитектура компьютерных систем. Типы компьютеров. Аппаратное и программное обеспечение. Этапы создания компьютеров. Неличные формы глаголов: причастия настоящего и прошедшего времени, герундий.		OK 04
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		OK 06 OK 10
<b>Тема 11. Функциональная организация компьютеров.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	OK 01
	<b>Практические занятия</b> Функциональные устройства цифровых компьютеров. Свойства цифровых компьютеров. Логические элементы схемы. Определение механического мозга. Инфинитивные обороты: Complex Object - сложное дополнение. Complex Subject - субъектный инфинитивный оборот. Контрольная работа №5		OK 04
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		OK 06 OK 10
<b>Тема 12. Центральное процессорное устройство, ЦПУ.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	OK 01
	<b>Практические занятия</b> Запоминающее устройство. Блоки памяти. Центральное процессорное устройство. Основные компоненты ЦПУ. Сложносочиненные и сложноподчиненные предложения. Виды сложно-подчиненных предложений.		OK 04
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		OK 06 OK 10
<b>Тема 13. Устройства ввода-вывода.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>12</b>	OK 01
	<b>Практические занятия</b> Устройства ввода-вывода. Среда устройств ввода-вывода. Компоненты ввода. Устройства вывода информации. Принтеры. Клавишные устройства. Сканеры. Согласование времен в главном и придаточном предложениях. Активизация навыка чтения, перевода и поиска информации в тексте.		OK 04 OK 06 OK 10

	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		
<b>Тема 14. Персональные компьютеры.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	ОК 01
	<b>Практические занятия</b> Персональные компьютеры. Использование персональных компьютеров. Модем. Организация микрокомпьютерной системы. Прямая и косвенная речь. Перевод из прямой речи в косвенную.		ОК 04
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		ОК 06 ОК 10
<b>Тема 15. Программирование.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>12</b>	ОК 01
	<b>Практические занятия</b> Программирование. Языки программирования. Выполнение программы. Испытание программы. Всемирная паутина. Условные предложения. Употребление глаголов в Present Simple для выражения действий в будущем после союзов if, when. Сослагательное наклонение. Контрольная работа №6 Выполнение грамматических упражнений, развитие навыков письма.		ОК 04
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Проект-презентация «Компьютерные приложения».		ОК 06 ОК 10
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта</b>			
<b>Всего:</b>		<b>192</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК**

#### **3.1. Материально-техническое обеспечение реализации программы**

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения: **кабинет «Иностранный язык»**

##### **Оборудование учебного кабинета:**

- рабочее место преподавателя;
- посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся);
- столы по числу рабочих мест обучающихся;
- аудиторная доска для письма;
- учебные наглядные пособия (таблицы, плакаты)

##### **Учебно-методические средства обучения:**

- тематические папки дидактических материалов;
- комплект учебно-методической документации;
- комплект учебников (учебных пособий) по количеству обучающихся.

##### **Технические средства обучения:**

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедийный проектор, мультимедийные средства обучения по дисциплине;

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе

##### **3.2.1. Основные источники:**

1. Кочик, Е. И. Английский язык для профессионального общения. Вычислительная техника = English for Professional Communication. Computer Engineering: учебное пособие / Е. И. Кочик. — 2-е изд. — Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2020. — 232 с. — ISBN 978-985-7234-47-9. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/100357.html> (дата обращения: 31.01.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Агабекян, И. П. Английский язык для ССУЗОВ: учебное пособие / И.П. Агабекян.— М: ПРОСПЕКТ, 2018.—280с.

### 3.2.2. Дополнительные источники:

4. Вичугов, В. Н. Практикум по английскому языку: практикум для СПО / В. Н. Вичугов, Т. И. Краснова; под редакцией Т. В. Сидоренков. — Саратов: Профобразование, 2017. — 114 с. — ISBN 978-5-4488-0143-3. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/66639.html> (дата обращения: 31.01.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

5. Скачкова, Е. А. Business English : учебное пособие для СПО / Е. А. Скачкова. — Саратов: Профобразование, 2019. — 201 с. — ISBN 978-5-4488-0335-2. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/86067.html> (дата обращения: 31.01.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/86067>

6. Соловьёва, К. В. Easy English (продвинутый этап обучения): учебно-методическое пособие для студентов старших курсов средних специальных учебных заведений / К. В. Соловьёва. — Саратов: Саратовская государственная консерватория имени Л.В. Собинова, 2019. — 110 с. — ISBN 978-5-94841-390-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/100791.html> (дата обращения: 31.01.2022). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

7. Абрамцева, Е. Г. Reading and writing: учебное пособие для СПО / Е. Г. Абрамцева. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 85 с. — ISBN 978-5-4488-1314-6, 978-5-4497-1304-9. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/109164.html> (дата обращения: 31.01.2022). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

8. Кузнецова, Т. С. Английский язык. Устная речь. Практикум: учебное пособие для СПО / Т. С. Кузнецова. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург: Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 267 с. — ISBN 978-5-4488-0457-1, 978-5-7996-2846-8. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/87787.html> (дата обращения: 31.01.2022). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

9. Белова, Н. А. Перевод с английского языка на русский: практикум для СПО / Н. А. Белова. — Саратов: Профобразование, 2020. — 107 с. — ISBN 978-5-4488-0628-5. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/92142.html> (дата обращения: 31.01.2022). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

10. Английский язык : учебное пособие для СПО / М. А. Волкова, Е. Ю. Клепко, Т. А. Кузьмина [и др.]. — Саратов : Профобразование, 2019. — 113 с. — ISBN 978-5-4488-0356-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/86190.html> (дата обращения: 24.02.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

11. Точилина, А. К. Английский язык. Способы словообразования в таблицах и упражнениях = English word formation (tables and exercises): пособие для подготовки к тестированию и экзамену / А. К. Точилина, О. А. Шинкарева. — Минск: Тетралит, 2018. — 128 с. — ISBN 978-985-7171-04-0. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/88863.html> (дата обращения: 31.01.2022). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОГСЭ.04 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<p><i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы</li> <li>• основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)</li> <li>• лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности</li> <li>• особенности произношения</li> <li>• правила чтения текстов профессиональной направленности</li> </ul> <p><i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые),</li> <li>• понимать тексты на базовые профессиональные темы</li> <li>• участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы</li> <li>• строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности</li> <li>• кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые)</li> <li>• писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы, правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы</li> </ul>	<p>«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	<p>Примеры форм и методов контроля и оценки</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Компьютерное тестирование на знание терминологии по теме;</li> <li>• Тестирование....</li> <li>• Контрольная работа</li> <li>• Самостоятельная работа.</li> <li>• Защита реферата....</li> <li>• Выполнение проекта;</li> <li>• Наблюдение за выполнением практического задания. (деятельностью студента)</li> <li>• Оценка выполнения практического задания(работы)</li> <li>• Подготовка и выступление с докладом, сообщением, презентацией...</li> </ul>