

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Тарасенко Лидия Александровна

Должность: Директор

Дата подписания: 17.10.2023 12:17:51

Уникальный программный ключ:

974f72a491e038b845779dd763f1d39f2c9a3256

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ»
«ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

Рассмотрено и одобрено
на заседании педагогического совета
Протокол № 13 от «15» 04 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор **АНО «НОО» «ФЭЖ»**
Л.А. Тарасенко



**ПОЛОЖЕНИЕ
АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
«ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ»
«ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

Введено в действие
приказом директора

от «01» 03 2021 г.

№ 34/3

г. Симферополь, 2021 г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация «Профессиональная образовательная организация» «Финансово-экономический колледж» (далее – Колледж) осуществляет учебную и методическую работу по непрерывному образованию в системе преемственных образовательных программ среднего, и дополнительного профессионального образования.

1.2. Колледж создан в соответствии с решением Собрания учредителей о введении подготовки специалистов по специальностям среднего профессионального образования на основании получения Колледжем лицензии на ведение образовательной деятельности по программам среднего профессионального образования.

1.3. Основными задачами Колледжа являются:

- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном, нравственном и физическом развитии посредством получения среднего профессионального образования на условиях оплаты за оказание образовательных услуг на обучение по договору (контракту);
- удовлетворение потребностей общества в специалистах со средним профессиональным образованием;
- формирование у обучающихся гражданской позиции и трудолюбия, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности;
- сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей общества.

1.4. Колледж, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, является юридическим лицом, имеет самостоятельный расчетный счет, вправе заключать договоры, приобретать имущественные и личные неимущественные права, нести имущественные обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском судах.

1.5. Колледж реализует основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования базовой подготовки.

1.6. Освоение основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования для поступивших на базе основного общего образования осуществляется с освоением программы среднего общего образования.

1.7. Колледж в своей деятельности руководствуется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ, другими законодательными актами Российской Федерации, Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (ред. от 15.12.2014 г.) (зарегистрированный в Минюсте России 30.07.13 г. № 29200), нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом Колледжа и настоящим Положением.

1.8. Право на ведение образовательной деятельности в Колледже на уровне среднего профессионального образования возникает у Колледжа на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности на уровне среднего профессионального образования.

1.9. Право на выдачу выпускникам документа об образовании государственного образца возникает с момента государственной аккредитации образовательных программ среднего профессионального образования. Колледж проходит государственную аккредитацию самостоятельно.

1.10. Обучение и воспитание в Колледже ведется на русском языке.

1.11. Колледж может быть реорганизован или ликвидирован по решению директора колледжа и собранию Учредителей.

II. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Предметом деятельности Колледжа является реализация основных и дополнительных профессиональных образовательных программ.

2.2. В Колледже могут быть реализованы следующие основные профессиональные образовательные программы:

- среднего профессионального образования базовой подготовки.

2.3. Продолжительность освоения основных профессиональных образовательных программ определяется Федеральными государственными образовательными стандартами в зависимости от реализуемой специальности.

2.4. Колледж может реализовывать следующие дополнительные профессиональные образовательные программы:

- дополнительного образования;
- дополнительного профессионального образования;
- повышение квалификации по профилю реализуемых основных образовательных программ среднего профессионального образования.

2.5. Продолжительность освоения дополнительных профессиональных образовательных программ определяется Колледжем. В части реализации дополнительных профессиональных образовательных программ Колледж руководствуется Порядком организации дополнительного образования детей (Приказ Минобрнауки РФ от 29.08.2013 г. № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», зарегистрированный в Минюсте РФ 27.11.13 г. № 30468).

2.6. Целью деятельности Колледжа является развитие личности обучаемого путем получения профессионального образования в соответствии с программами обучения в среднем специальном учебном заведении, создание условий для реализации непрерывного образования и реализации основных задач Колледжа.

III. ПРАВА КОЛЛЕДЖА

3.1. Колледж имеет право:

- осуществлять образовательную деятельность по образовательным программам, указанным в п. 1.5 настоящего Положения;
- разрабатывать и реализовывать образовательные программы и рабочие учебные планы среднего профессионального образования на базе основного общего и среднего общего образования;
- разрабатывать график учебного процесса и расписание занятий;
- выбирать формы, средства и методы обучения и воспитания в пределах, определенных Федеральным законом «Об образовании Российской Федерации», Уставом Колледжа и настоящим Положением;
- выбирать формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся;
- определять и выносить на рассмотрение Педагогического совета Колледжа порядок проведения государственной (итоговой) аттестации в соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников учреждений среднего профессионального образования;
- оказывать дополнительные образовательные услуги за пределами основных образовательных программ среднего профессионального образования в соответствии с действующей лицензией, в том числе оказывать образовательные услуги по подготовке к сдаче ЕГЭ, к поступлению в профессиональные учебные заведения;
- проводить стажировку, повышение квалификации (краткосрочное и длительное), с целью получения дополнительных навыков, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности, в том числе с учетом международных образовательных стандартов;
- осуществлять консультации и обмен опытом в области альтернативного образования с российскими и зарубежными организациями, научными и общественными деятелями;
- проводить благотворительные акции и мероприятия.

IV. ОБЯЗАННОСТИ СОТРУДНИКОВ КОЛЛЕДЖА

4.1. При реализации основных задач сотрудники Колледжа обязаны:

- неукоснительно соблюдать действующее законодательство Российской Федерации, требования настоящего Положения и Устава Колледжа;
- обеспечивать качественную подготовку компетентного специалиста со средним профессиональным образованием;
- неукоснительно выполнять решения Учредителей, директора Колледжа, Педагогического совета Колледжа;
- участвовать в научно-методической работе Колледжа;
- осуществлять оперативный учет и анализ результатов учебной, финансово-хозяйственной деятельности, вести статистическую и бухгалтерскую отчетность, в установленном порядке и в соответствующие сроки;

- выполнять требования по охране труда для работающих и обучающихся в Колледже в соответствии с действующим законодательством РФ;

- обеспечивать надлежащий учет и ведение делопроизводства.

V. ПОРЯДОК ПРИЕМА В КОЛЛЕДЖ

5.1 Прием в Колледж осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования и регламентируется нормами, устанавливаемыми Министерством образования и науки РФ, Уставом Колледжа и настоящим Положением. Порядок приема в части не урегулированной законодательством РФ определяется Колледжем.

При приеме в Колледж обеспечивается соблюдение прав граждан на образование, установленных Конституцией и законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

5.2 Объем и структура подготовки студентов Колледжа определяется Педагогическим советом и утверждается директором Колледжа.

5.3 Правила приема в Колледж разрабатываются в соответствии с порядком приема, установленным Министерством образования и науки РФ и утверждаются директором Колледжа.

Сроки приема документов на очную и заочную формы обучения устанавливаются Министерством образования и науки Российской Федерации. В исключительных случаях они могут быть продлены решением учредителя Колледжа.

5.4 Прием в Колледж осуществляется на общедоступной основе (если иное не предусмотрено Федеральным законом) по личному заявлению граждан, имеющих основное общее, среднее общее, среднее профессиональное образование или образование другого уровня.

Условия поступления должны гарантировать соблюдение прав граждан в области образования.

5.5 Объем и порядок приема граждан для получения дополнительного профессионального образования, повышения квалификации, переподготовки кадров устанавливается Колледжем в соответствии с действующей лицензией.

5.6 Количество, перечень, формы проведения и система оценивания вступительных испытаний для очной и заочной форм обучения (в том числе творческой направленности) определяются Правилами приема в Колледж.

5.7 Колледж обязан ознакомить поступающих и (или) их родителей (законных представителей) с Уставом Колледжа, настоящим Положением, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в Колледже.

5.8 Для проведения вступительных испытаний для очной и заочной форм обучения и зачисления в Колледже создаются экзаменационная

и апелляционная комиссии, порядок формирования, состав, полномочия и деятельность которых регламентируются соответствующими положениями Колледжа.

5.9 При поступлении на одновременное параллельное освоение двух или более основных профессиональных образовательных программ, оригинал документа предоставляется на ту программу, по которой студент будет обучаться по очной форме.

После зачисления на каждого студента Колледжа формируется личное дело.

Зачисление в Колледж производится приказом директора Колледжа.

VI. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОЛЛЕДЖА

6.1 Колледж, путем целенаправленной организации образовательного процесса, выбора форм, методов и средств обучения, создает необходимые условия студентам для освоения образовательных программ среднего профессионального образования базовой подготовки.

6.2 В соответствии с лицензией Колледж реализует основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в очной и заочной формах.

6.3 Образовательные программы включают в себя учебный план, рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и другие методические материалы, обеспечивающие высокий уровень обученности и качества подготовки специалистов, а также программы учебной и производственных практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий.

С учетом развития науки, техники, культуры, социально-экономической сферы и технологий Колледж ежегодно имеет право обновлять образовательные программы в части состава дисциплин (модулей), содержания рабочих программ учебных дисциплин (модулей), программ учебной и производственных практик, а также методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующих образовательных технологий.

6.4 Сроки обучения для очной и заочной форм обучения устанавливаются в соответствии с нормативными сроками освоения, определяемыми Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования.

Для лиц, имеющих среднее или высшее образование или иной достаточный уровень предшествующей подготовки и (или) способностей, допускается обучение по ускоренным образовательным программам среднего профессионального образования. Порядок реализации указанных программ устанавливается Министерством образования и науки Российской Федерации.

6.5 Организация образовательного процесса в Колледже осуществляется в соответствии с образовательными программами среднего профессионального образования и расписанием учебных занятий для каждой

специальности и формы получения образования. Образовательные программы разрабатываются Колледжем самостоятельно на основе Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, примерных основных образовательных программ и представляются на утверждение Педагогического совету Колледжа.

6.6 Образовательный процесс ведется на государственном языке Российской Федерации — русском.

6.7 Учебный год в Колледже начинается с 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по конкретной специальности и форме обучения.

Начало учебного года может переноситься по заочной форме получения образования не более чем на 3 месяца. В иных случаях перенос срока начала учебного года осуществляется по решению федерального органа исполнительной власти.

Каникулы устанавливаются не менее двух раз в учебном году общей продолжительностью 8 — 11 недель в году, в т. ч. в зимний период — не менее 2-х недель.

Годовой бюджет времени при заочной форме обучения распределяется следующим образом (кроме последнего курса): каникулы — 9 недель, сессия — 4 или 6 недель в зависимости от курса, самостоятельное изучение учебного материала — остальное время.

На последнем курсе заочной форме обучения бюджет времени распределяется следующим образом: сессия — 6 недель, преддипломная практика — 4 недели, государственная итоговая аттестация (ГИА) — 4 или 8 недель в зависимости от вида ГИА, самостоятельное изучение учебного материала — остальное время.

Учебный год состоит из двух семестров, каждый из которых заканчивается предусмотренной учебным планом формой контроля.

6.8 Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся независимо от формы получения образования составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки обучающихся при освоении образовательной программы СПО в заочной форме составляет, как правило, не менее 160 часов.

Продолжительность обязательных учебных (аудиторных) занятий при заочной форме не должна превышать 8 часов в день.

6.9 В Колледже устанавливаются следующие основные виды учебных занятий:

- урок, лекция, консультация, семинар;
- практическое занятие, лабораторная работа, контрольная работа, самостоятельная работа;
- производственная (профессиональная) практика, учебная практика, преддипломная практика, выполнение курсовой и выпускной квалификационной работы.

Могут проводиться другие виды учебных занятий.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Недельная нагрузка студентов с обязательными учебными занятиями не должна превышать 36 академических часов.

6.10 Численность студентов учебной группы по всем формам обучения устанавливается директором Колледжа, но не выше количества, определяемого Министерством образования и науки РФ (до 25 человек).

При проведении лабораторных и практических занятий, учебных занятий по физической культуре и другим дисциплинам, перечень которых определяется директором Колледжа, а также при выполнении курсовой работы и производственной практики группа может делиться на подгруппы численностью не менее 8 человек.

С учетом специфики реализуемой специальности учебные занятия могут проводиться с группами или подгруппами студентов меньшей численности, а также с отдельными студентами.

При проведении учебных занятий в форме лекций группы студентов могут объединяться.

Повседневное руководство учебной и воспитательной работой в учебных группах осуществляется руководителем группы — куратором.

6.11 Учебная и производственная (профессиональная) практика по профилю специальности, независимо от формы обучения, проводится, как правило, на предприятиях, в учреждениях и иных организациях на основе договоров, заключаемых между Колледжем и этими организациями.

Учебная и производственная (профессиональная) практика студентов Колледжа, осваивающих программы среднего профессионального образования, осуществляются в соответствии с Положением о производственной (профессиональной) практике студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования, утвержденным Министерством образования и науки РФ, и Положением о практике, утвержденном Колледжем.

6.12 Колледж оценивает качество освоения образовательных программ среднего профессионального образования путем осуществления текущего контроля знаний, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой аттестации выпускников.

Колледж самостоятельно выбирает систему оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся. Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации обучающихся разрабатывается Колледжем и утверждается директором Колледжа.

Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации студентов по очной и заочной формам обучения не должно превышать 8 в учебном году, а количество зачетов — 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным дисциплинам (модулям).

Количество экзаменов и зачетов в промежуточной аттестации студентов при обучении по сокращенным или ускоренным образовательным программам среднего профессионального образования по очной и заочной формам обучения устанавливается колледжем ежегодно в соответствии с рабочими учебными планами.

Государственная (итоговая) аттестация выпускников очной и заочной форм обучения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме государственной аттестационной комиссией по каждой специальности в порядке, установленном законодательством РФ. Положение о государственной (итоговой) аттестации выпускников Колледжа разрабатывается в соответствии с требованиями Министерства образования и науки РФ, рассматривается на Педагогическом совете и утверждается директором Колледжа.

6.13 Выпускникам Колледжа, освоившим соответствующую образовательную программу в полном объеме и прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам СПО, выдается диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании, заверенный печатью с присвоением соответствующей квалификации.

Студентам, окончившим Колледж или выбывшим до его окончания, по их заявлениям из личных дел выдается документ государственного образца об образовании, представленный при поступлении, с оставлением в личном деле заверенной копии данного документа.

Лицу, не завершившему образование, не прошедшему государственную (итоговую) аттестацию или получившему на государственной (итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы СПО и (или) отчисленным из колледжа выдается справка установленного образца об обучении или о периоде обучения в Колледже по программам СПО.

Знания и умения выпускников определяются оценками «отлично» («5»), «хорошо» («4»), «удовлетворительно» («3»), «зачтено» («зачет»), которые указываются в приложении к диплому.

В ходе текущего контроля знаний и промежуточной аттестации, кроме вышеуказанных оценок, используются: «неудовлетворительно», «не зачтено».

Лицам, не согласным с оценкой, полученной по результатам текущего контроля знаний, предоставляется право пересдачи экзамена.

Студенту, имеющему оценку «отлично» не менее чем по 75 % дисциплин учебного плана, оценку «хорошо» по остальным дисциплинам и прошедшему все установленные государственным образовательным стандартом виды аттестационных испытаний, входящих в итоговую государственную аттестацию, с оценкой «отлично», выдается диплом с отличием.

6.14 Путем целенаправленной организации учебного процесса, выбора форм, методов и средств обучения, использования дистанционных образовательных технологий Колледж создает необходимые условия студентам для освоения образовательных программ среднего профессионального образования. Запрещается использование антигуманных, а также опасных для жизни или здоровья студентов методов обучения.

6.15 Порядок и причины отчисления, восстановления и перевода студентов Колледжа определяются правилами, утвержденными директором Колледжа при условии полного выполнения учебного плана другой специальности, если иное не предусмотрено законодательством РФ.

6.16 Воспитательные задачи Колледжа, вытекающие из гуманистического характера образования, приоритета общечеловеческих ценностей, реализуются в совместной учебной, научной, творческой, производственной и общественной деятельности студентов и преподавателей Колледжа.

VII. УПРАВЛЕНИЕ КОЛЛЕДЖЕМ

7.1 Управление Колледжем осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (ред. от 15.12.2014 г.) (зарегистрированный в Минюсте России 30.07.13 г. № 29200), Уставом Колледжа и настоящим Положением.

Общее руководство Колледжем в части реализации программ среднего профессионального и непрерывного образования осуществляет выборный представительный орган — Педагогический совет Колледжа.

Общее управление Колледжем, непосредственное управление функционированием Колледжа осуществляет директор Колледжа, наделенный соответствующими полномочиями.

Штатное расписание и должностные обязанности работников Колледжа утверждаются директором Колледжа.

7.2 В целях обеспечения высокого уровня качества обучения и воспитания обучающихся, методической работы, повышения педагогического мастерства преподавательского состава в Колледже создается методический совет, а также предметные (цикловые) комиссии.

Предметные (цикловые) комиссии непосредственно решают учебно-воспитательные проблемы Колледжа, отдельные вопросы выносятся на рассмотрение Педагогического совета Колледжа, которые впоследствии закрепляются приказом директора Колледжа.

Основные задачи, функции и порядок работы этих органов определяются отдельными Положениями об этих органах, утвержденными директором Колледжа. По решению директора в колледже могут создаваться и другие, предусмотренные законодательством РФ, органы самоуправления.

7.3 Для решения вопросов по организации обучения, быта, досуга студентов Колледжа могут создаваться органы студенческого

самоуправления, содержание работы которых определяется отдельным Положением, утвержденным директором Колледжа.

VIII. ОБУЧАЮЩИЕСЯ В КОЛЛЕДЖЕ

8.1 К обучающимся в Колледже относятся студенты, слушатели и другие категории лиц в соответствии с законодательством РФ.

Студентом Колледжа (далее — студент) является лицо, зачисленное приказом директора Колледжа на обучение по основным образовательным программам среднего профессионального образования. Студенту выдаются студенческий билет и зачетная книжка установленного образца.

Слушателем является лицо, **одновременно** осваивающее две основные образовательные программы в одном или разных учебных заведениях (студентом он будет являться на том факультете и в том учебном заведении, где будет находиться оригинал документа о предыдущем образовании), при этом статус слушателя в части получения образовательных услуг соответствует статусу студента соответствующей формы получения образования.

Кроме этого, слушателем может являться лицо, зачисленное приказом директора Колледжа для освоения дополнительной профессиональной образовательной программы.

8.2 Студенты и слушатели Колледжа имеют право:

- получать среднее профессиональное образование по избранной для обучения специальности в пределах Федеральных образовательных стандартов;
 - обучаться по индивидуальным учебным планам;
 - участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности колледжа, в том числе через общественные организации и органы самоуправления;
 - участвовать в формировании содержания среднего профессионального и непрерывного профессионального образования;
 - пользоваться библиотекой Колледжа, информационными фондами, услугами учебных подразделений в порядке, установленном в Колледже;
- на моральное поощрение за успехи в учебе и активное участие в научно-исследовательской и общественной работе Колледжа.

8.3 Студенты могут совмещать учебу с работой и пользоваться при этом гарантиями и компенсациями, установленными законодательством Российской Федерации.

Форма справки-вызова, дающей студенту по заочной форме получения образования право на предоставление по месту работы дополнительного оплачиваемого отпуска и других гарантий и компенсаций, связанных с обучением в колледже, утверждается Министерством образования и науки Российской Федерации

8.4 Студенты и слушатели Колледжа обязаны:

- соблюдать Устав Колледжа, настоящее Положение, Правила внутреннего распорядка Колледжа и иные локальные акты Колледжа;

- выполнять требования основной образовательной программы по срокам и объемам согласно учебным планам, выполнять в установленном порядке все виды заданий, предусмотренных учебными планами, овладевать знаниями, умениями, навыками и профессиональными компетенциями;
- в обязательном порядке посещать все виды учебных занятий, определенных учебным планом, если иное не предусмотрено локальными актами Колледжа;

- бережно относиться к имуществу Колледжа.

8.5 По медицинским показаниям и другим исключительным случаям студенту предоставляется академический отпуск в установленном порядке.

8.6 Студент имеет право на переход с одной образовательной программы и (или) формы обучения на другую при наличии вакантных мест.

Студент имеет право на восстановление на любой курс, вне зависимости от причин отчисления в течение 5-ти последующих лет. Условия восстановления устанавливаются Уставом Колледжа.

8.7 За невыполнение учебного плана по специальности в установленные сроки по неуважительной причине, невыполнение обязанностей, предусмотренных Уставом Колледжа и настоящим Положением, нарушение Правил внутреннего распорядка к студентам могут быть применены дисциплинарные взыскания вплоть до отчисления.

Студент может быть отчислен из Колледжа по собственному желанию, за невыполнение учебного плана по специальности в установленные сроки по уважительной причине, за нарушение требований Устава Колледжа, Положения о Колледже и Правил внутреннего распорядка.

Дисциплинарное взыскание, в том числе отчисление, может быть наложено после получения от студента объяснения в письменной форме или отказа дать объяснение.

Дисциплинарное взыскание применяется не позднее, чем через один месяц со дня обнаружения проступка, и не позднее, чем через шесть месяцев со дня его совершения.

Не допускается отчисление обучающегося по инициативе администрации во время его болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам. Решение об отчислении оформляется приказом директора Колледжа.

Возможность и порядок предоставления повторного обучения определяется директором Колледжа.

8.8 В течение всего образовательного процесса Колледж взаимодействует с родителями (законными представителями) студентов по вопросам учебы и воспитания путем проведения родительских собраний, собеседований и других форм взаимодействия.

XIX. СОТРУДНИКИ КОЛЛЕДЖА

9.1 К сотрудникам колледжа относятся руководящие и педагогические работники, учебно-вспомогательный и иной персонал.

9.2 К педагогической деятельности Колледжа в соответствии с Федеральным законом «Об образовании Российской Федерации» допускаются лица, имеющие высшее образование, подтвержденное документами государственного образца о соответствующем уровне образования и квалификации.

К педагогической деятельности Колледжа не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие неснятую или непогашенную судимость;
- признанные недееспособными в установленном Федеральным законом порядке;
- имеющие заболевания, предусмотренные федеральным перечнем.

Назначение, увольнение и трудовые отношения работников устанавливаются директором Колледжа.

9.3 Сотрудники Колледжа имеют право:

- на защиту чести и достоинства и деловой репутации;
- на участие в управлении в порядке, определяемом Уставом Колледжа;
- в установленном порядке избирать и быть избранным в Совет и другие выборные органы Колледжа;
- на получение необходимого организационного, учебно-методического и материально-технического обеспечения своей профессиональной деятельности;
- на бесплатное пользование библиотекой, информационными ресурсами, услугами учебных, учебно-методических, социально-бытовых и других подразделений в соответствии с трудовым договором;
- выполнять работы и обязанности, не предусмотренные трудовым договором, оплачиваемые по дополнительным договорам, кроме случаев, специально предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности Колледжа через органы самоуправления и общественные организации.

9.4 Педагогические работники имеют право определять содержание учебных дисциплин в соответствии с Федеральными образовательными стандартами среднего профессионального образования, выбирать методы и средства обучения, наиболее полно отвечающие их индивидуальным особенностям, обеспечивающие высокое качество образовательного процесса.

Не допускается использование антипедагогических методов воспитания, связанных с физическим и психическим насилием над личностью студента, антигуманных, а также опасных для жизни или здоровья студентов методов обучения.

9.5 Сотрудники Колледжа обязаны:

- соблюдать Устав Колледжа, Положение о Колледже, Правила внутреннего трудового распорядка, строго следовать нормам профессиональной этики, качественно выполнять возложенные на них функциональные обязанности;

- обеспечивать высокую эффективность образовательного процесса, развивать самостоятельность, инициативу, творческие способности студентов;

- формировать у студентов профессиональные качества по избранному направлению подготовки;

- систематически заниматься повышением своей профессионально-педагогической и отраслевой квалификации;

- воздерживаться от действий и высказываний, ведущих к осложнению морально-психологического климата в коллективе Колледжа.

Учебная нагрузка на учебный год для педагогического работника колледжа оговариваемая в трудовом договоре, не должна превышать 1440 часов.

9.6 Педагогические и руководящие работники проходят аттестацию в порядке, устанавливаемом Министерством образования и науки РФ.

9.7 Педагогические работники не менее одного раза в пять лет повышают свою квалификацию путем обучения и (или) стажировок в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования, в научных, научно-методических учреждениях, на предприятиях и других учреждениях и организациях, а также путем подготовки и защиты диссертаций, либо по утвержденным учебным планам.