

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Тарасенко Лидия Александровна
Должность: Директор
Дата подписания: 17.10.2023 12:17:51
Уникальный программный ключ: 974f72a491e038b845779dd763f1d39f2c9a325f

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ»
«ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

Рассмотрено и одобрено
на заседании педагогического совета
Протокол № 15
От «31» 08 20 21 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор АНО «ПО» «ФЭК»
Л.А. Тарасенко

ПОЛОЖЕНИЕ

о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

Введено в действие
приказом директора
от 31.08.2021 № 100/3

г. Симферополь
2021

Общие положения

1.1. Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Автономной некоммерческой организации «Профессиональная образовательная организация» «Финансово-экономический колледж» (далее – колледж), разработано в соответствии со следующими регламентирующими документами:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.08.2020 № 438;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;
- Уставом и иными локальными нормативными актами колледжа.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок разработки и требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру согласования, утверждения и хранения фонда оценочных средств (далее - ФОС) для контроля сформированности знаний, умений, практического опыта, общих и профессиональных компетенций обучающихся по учебным дисциплинам, профессиональным модулям основных профессиональных образовательных программ (далее - ОПОП), реализуемых в колледже.

1.3. Фонд оценочных средств является составной частью ОПОП по соответствующей специальности СПО.

2. Задачи фонда оценочных средств.

2.1. В соответствии с ФГОС СПО фонд оценочных средств является составной частью учебно-методического комплекса оценки качества освоения обучающимися ОПОП СПО.

2.2. В соответствии с ФГОС СПО оценка качества освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся.

2.3. В соответствии с требованиями ФГОС СПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП, колледж создает фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

2.3.1. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра, в

ходе повседневной учебной работы по курсу дисциплины, МДК, учебной практике преподавателями. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению учебной дисциплины, МДК, овладению профессиональными и общими компетенциями.

2.3.2. Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине, МДК осуществляется в рамках завершения изучения дисциплины, МДК, и позволяет определить качество и уровень ее (его) освоения. Предметом оценки освоения учебных дисциплин, МДК являются умения и знания.

2.3.3. Промежуточная аттестация обучающихся по учебной и производственным практикам осуществляется в рамках учебной и производственной практик. Предметом оценки учебной и производственной практикам обязательно являются дидактические единицы «иметь практический опыт» и «уметь». По итогам учебной и производственной практик возможна проверка сформированности профессиональных и общих компетенций.

2.3.4. Промежуточная аттестация обучающихся по профессиональному модулю в целом осуществляется в форме экзамена (квалификационного) и позволяет определить готовность к выполнению соответствующего вида профессиональной деятельности и обеспечению его профессиональных компетенций, а также развитие общих компетенций, предусмотренных для ОПОП в целом. Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение студентом всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (МДК) и практик.

2.4. При помощи фонда оценочных средств осуществляется контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, практического опыта и компетенций, определенных в ФГОС СПО по соответствующему направлению подготовки в качестве результатов освоения профессиональных модулей, либо отдельных дисциплин.

2.5. Фонд оценочных средств должен формироваться на основе ключевых принципов оценивания;

- валидность: объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;

- надежность: использование единообразных показателей и критериев для оценивания достижений;

- объективность: получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

2.6. Основные требования, предъявляемые к ФОС;

- интегративность: междисциплинарный характер, связь теории и практики, профессиональных и общих компетенций;

- проблемно-деятельностный характер;

- ориентация на применение умений и знаний в нетиповых ситуациях (нетождественность предлагаемых заданий стандартизированным учебным задачам);

- актуализация в заданиях содержания профессиональной деятельности;

- связь критериев с планируемыми результатами;

- экспертиза в профессиональном сообществе.

3. Разработка фонда оценочных средств

3.1. Фонды оценочных средств разрабатываются по каждой специальности СПО, реализуемой в колледже.

3.2. Общее руководство разработкой фондов оценочных средств осуществляет заместитель директора по учебно-методической работе.

3.3. Контроль над разработкой комплексов КОС по учебной дисциплине, профессиональному модулю по специальности СПО осуществляет председатель педагогического совета.

3.4. Непосредственным исполнителем разработки фонда оценочных средств по учебной дисциплине, профессиональному модулю является преподаватель.

3.5. При составлении, согласовании и утверждении комплекта ФОС должно быть обеспечено его соответствие:

- федеральному государственному образовательному стандарту СПО по соответствующему направлению подготовки (специальности);

- основной профессиональной образовательной программе (ОПОП) и учебному плану соответствующей специальности СПО;

- рабочей программе учебной дисциплины, профессионального модуля реализуемого в соответствии с ФГОС СПО.

4. Структура и содержание фонда оценочных средств

4.1. Оценочные средства, сопровождающие реализацию каждой ОПОП СПО, должны быть разработаны для проверки качества формирования общих и профессиональных компетенций.

4.2. Структурными элементами ФОС ОПОП являются:

– титульный лист;

– лист согласования;

– содержание;

– паспорт ФОС;

– результаты освоения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики;

– фонд оценочных средств.

4.3. Фонд оценочных средств по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю включают в себя материалы, позволяющие оценить знания, умения, практический опыт и уровень сформированных компетенций. Материалы оформляются в виде заданий для оценки освоения учебной дисциплины, междисциплинарного курса, учебной и производственной практик, экзамена (квалификационного).

4.4. ФОС для текущего контроля (типовых заданий, нестандартных заданий, наборы проблемных ситуаций, соответствующих будущей профессиональной деятельности, сценарии деловых игр, практические задания и т.п.) должен быть структурирован в соответствии с содержанием рабочей программы дисциплины, профессионального модуля.

4.5. усвоения конкретных элементов учебного материала рабочей программы УД/ПМ/УП и ПП.

4.6. Каждое оценочное средство в ФОС ОПОП должно сопровождаться показателями или критериями оценки.

5. Процедура согласования фонда оценочных средств

5.1. Разработанные фонды оценочных средств рассматриваются и утверждаются на заседании педагогического совета. Комплекты ФОС по профессиональному модулю рассматриваются работодателями.

5.3. Фонды оценочных средств (ФОС) по учебной дисциплине, профессиональному модулю, комплект заданий для проведения промежуточной аттестации по учебной дисциплине, МДК, комплект заданий для проведения экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю утверждается заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

6. Ответственность за разработку и хранение фонда оценочных средств

6.1. Общее руководство разработкой ФОС осуществляет лицо, ответственное за учебно-методическую работу.

6.2. Печатный экземпляр фонда оценочных средств по учебной дисциплине, профессиональному модулю хранится в составе учебно-методических комплексов в кабинете заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

6.3. Фонд оценочных средств по специальностям СПО, реализуемым в колледже, является собственностью колледжа.

6.4. Авторы-разработчики несут ответственность за нераспространение ФОС среди обучающихся колледжа и других учебных заведений.