

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Тарасенко Лидия Александровна  
Должность: Директор  
Дата подписания: 17.10.2023 12:17:51  
Уникальный программный ключ:  
974f72a491e038b8457400d7619a4b4c5a321c

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
«ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ»  
«ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

Рассмотрено и одобрено  
На заседании педагогического совета  
Протокол № 1-22 от «04» 02 20 22 г.

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор АНО «ПОО» «ФЭК»  
Л.А. Тарасенко



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
об охране труда

Введено в действие  
приказом директора <sup>139/</sup>  
от «04» 02 2022 г.

г. Симферополь, 2022

## **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом РФ, постановлением Министерства труда РФ от 08.02.2000 № 14 «Об утверждении рекомендаций по организации работы службы охраны труда в организации».

1.2. Работа по охране труда в Автономной некоммерческой организации «Профессиональная образовательная организация» «Финансово-экономический колледж» (далее – колледж) организуется в соответствии с действующими законами и иными нормативными правовыми актами РФ и Республики Крым по охране труда.

## **2. Функции колледжа в области охраны труда**

2.1. В соответствии с основными направлениями государственной политики в области охраны труда, определенными статьей 210 Трудового кодекса РФ колледж:

- осуществляет методическое руководство службой охраны труда в колледже;
- анализирует причины производственного травматизма и профессиональных заболеваний в учреждении, принимает меры по их профилактике;
- организует обучение по вопросам охраны труда руководящих работников, специалистов, студентов колледжа;
- в установленном порядке участвует в разработке, заключении и выполнении коллективного договора, соглашения по охране труда;
- организует проверки соблюдения работниками и обучающимися норм действующего законодательства в области охраны труда и установленных государством льгот и компенсаций за тяжелую работу и работу с вредными и (или) опасными условиями труда;
- участвует в расследовании групповых, тяжелых несчастных случаев и несчастных случаев со смертельным исходом в колледже.

## **3. Руководство работой по охране труда**

3.1. Общее руководство и ответственность за организацию работы по охране труда в колледже возлагается на директора колледжа.

3.2. Непосредственная организация работы по охране труда возлагается на службу охраны труда в колледже, которая подчиняется директору колледжа.

3.3. Организация работы по охране труда и осуществление контроля выполнения требований законодательных и нормативных правовых актов возлагается на ответственное лицо, которое назначается приказом директора колледжа.

## **4. Организация работы по охране труда**

4.1 Организация труда директора, администрации колледжа и сотрудников учреждения, ответственных за охрану труда, предусматривает регламентацию их должностных обязанностей, закрепление за каждым из них определенных функций по охране труда в соответствии с их должностными инструкциями.

4.2. Рабочее место ответственного лица по охране труда в колледже рекомендуется организовывать в отдельном помещении, обеспечивать современной оргтехникой, техническими средствами связи и оборудовать для приема посетителей.

4.3. Для осуществления ответственным лицом по охране труда ряда функций (проведение обучения, инструктажа, семинаров, лекций, выставок) необходимо предусмотреть оснащение кабинета по охране труда необходимой нормативной правовой и справочной литературой по охране труда.

4.4. Директору колледжа рекомендуется организовывать для сотрудников, ответственных за охрану труда, систематическое повышение квалификации и проверку знаний требований охраны труда.

4.5. Организация работы по охране труда возлагается:

- в колледже – на руководителя образовательного учреждения;
- непосредственная организация работы по охране труда возлагается на службу охраны труда в колледже, которая подчиняется директору колледжа.

4.6. Решение о создании службы по охране труда или введении должности специалиста по охране труда принимается директором колледжа. Директор колледжа может возложить обязанности по охране труда на другого специалиста или иное лицо (с его согласия), которое после соответствующего обучения и проверки знаний наряду с основной работой будет выполнять должностные обязанности специалиста по охране труда.

4.7. При отсутствии в колледже службы по охране труда (специалиста по охране труда) директор колледжа вправе заключить договор со специалистами или с организациями, оказывающими услуги в области охраны труда.

4.8. На должность специалиста по охране труда назначаются, как правило, лица, имеющие квалификацию инженера по охране труда, либо специалисты, имеющие высшее профессиональное (техническое) образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное (техническое) образование и стаж работы в должности техника 1 категории не менее 3 лет либо в других должностях, замещаемых специалистами со средним профессиональным (техническим) образованием, не менее 5 лет. Все категории указанных лиц должны пройти специальное обучение по охране труда.

4.9. При введении в колледже должности специалиста по охране труда следует учитывать следующие факторы:

- состояние зданий, сооружений, инженерного оборудования, коммуникаций, медицинской техники, их соответствия требованиям правил эксплуатации, охраны труда и пожарной безопасности;
- наличие оборудования повышенной опасности (энергоснабжение, лифтовое оборудование, технологическое оборудование прачечных и пищевых блоков, тепло-энергетическое хозяйство, ядовитые вещества и агрессивные жидкости и т.п.);
- количество работников, которым необходимо проводить ежегодную проверку знаний и аттестацию по вопросам охраны труда.

## **5. Обязанности директора колледжа по обеспечению безопасных условий и охраны труда**

5.1. Директор колледжа обязан обеспечить:

- безопасность работников при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования, осуществлении технологических процессов, а также применяемых в производстве инструментов, сырья и материалов;

- применение средств индивидуальной и коллективной защиты работников;

- соответствующие требованиям охраны труда условия труда на каждом рабочем месте;

- режим труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;

- приобретение за счет средств колледжа специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением;

- обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знания требований охраны труда;

- недопущение к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение и инструктаж по охране труда, стажировку и проверку знаний требований охраны труда;

- организацию контроля состояния условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты;

- проведение специальной оценки условий труда последующей сертификацией организации работ по охране труда;

- в случаях, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, проведение за счет собственных средств колледжа обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров (обследований), обязательных психиатрических освидетельствований работников, внеочередных медицинских осмотров (обследований), обязательных психиатрических освидетельствований работников по их просьбам в соответствии с медицинскими рекомендациями с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка на время прохождения указанных медицинских осмотров (обследований), обязательных психиатрических освидетельствований;

- недопущение работников к исполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров (обследований), обязательных психиатрических освидетельствований, а также в случае медицинских противопоказаний;

- информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о риске повреждения здоровья и полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты;

- предоставление федеральным органам исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда, федеральным органам исполнительной власти, уполномоченным на проведение государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, другим федеральным органам исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в установленной сфере деятельности, органам исполнительной власти Самарской области в области охраны труда, органам профсоюзного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, информации и документов, необходимых для осуществления ими своих полномочий;

- принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи;

- расследование и учет в установленном Трудовым кодексом РФ, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами РФ порядке несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- санитарно-бытовое и лечебно-профилактическое обслуживание работников в соответствии с требованиями охраны труда, а также доставку работников, заболевших на рабочем месте, в медицинскую организацию в случае необходимости оказания им неотложной медицинской помощи;

- беспрепятственный допуск должностных лиц федеральных органов исполнительной власти, уполномоченных на проведение государственного надзора и контроля, органов Фонда социального страхования РФ, а также представителей органов общественного контроля в целях проведения проверок условий и охраны труда и расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- выполнение предписаний должностных лиц федеральных органов исполнительной власти, уполномоченных на проведение государственного надзора и контроля, и рассмотрение представлений органов общественного контроля в установленные Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами сроки;

- обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- ознакомление работников с требованиями охраны труда;

- разработку и утверждение правил и инструкций по охране труда для работников с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками органа в порядке, установленном статьей 372 Трудового кодекса РФ для принятия локальных нормативных актов;

- наличие комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой своей деятельности.

## **6. Обязанности преподавателей, кураторов групп, воспитателя по вопросам охраны труда в колледже**

6.1. Преподаватели, кураторы групп, воспитатель должны:

- соблюдать требования охраны труда;
- правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты;
- проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, проверку знаний требований охраны труда;

- немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления);

- проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры (обследования), а также проходить внеочередные медицинские осмотры (обследования) по направлению работодателя в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом РФ и иными нормативными правовыми актами.

- обеспечивать безопасное проведение образовательного процесса, воспитательных мероприятий в общежитии;

- оперативно извещать руководства колледжа о каждом несчастном случае, принятых мерах по оказанию первой доврачебной помощи;

- вносить предложений по улучшению и оздоровлению условий проведения образовательного процесса, воспитательной работы, а также доводить до сведения заведующего кабинетом, руководства колледжа обо всех недостатках в обеспечении образовательного, воспитательного процесса, снижающих жизнедеятельность и работоспособность организма обучающихся;

- проводить инструктажа обучающихся, воспитанников, проживающих в общежитии, по безопасности труда на учебных занятиях, воспитательных мероприятиях с обязательной регистрацией в журнале теоретического обучения группы или журнале установленного образца;

- организовывать изучения обучающимися, воспитанниками, проживающими в общежитии, правил по охране труда, правил дорожного движения, поведения в быту, на воде и т.п.;

- обеспечивать сохранение жизни и здоровья обучающихся, воспитанников во время образовательного, воспитательного процессов;

- соблюдать правила (инструкции) по охране труда.

- проводить инструктаж по охране труда и фиксировать в журнале теоретического обучения группы 3 раза в год: в начале учебного года, перед зимними и летними каникулами (кураторам групп).

6.2. Преподаватели физики, химии, информатики, физической культуры должны все инструктажи фиксировать в отдельных журналах. Журналы должны быть прошнурованы, пронумерованы и скреплены печатью.