

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Тарасенко Лидия Александровна
Должность: Директор
Дата подписания: 14.02.2025 11:08:14
Уникальный программный ключ:
974f72a491e038b845779dd763f1d39f2c9a325f

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ»
«ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

Рассмотрено и одобрено
на заседании педагогического совета
протокол № 18
от «05» 02 2025 г.



Директор АНО «ПОО» «ФЭК»
Л.А. Тарасенко

**ПРАВИЛА
ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ
В АНО «ПОО» «ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
И В ЕГО СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯХ
«ЭКОНОМИКА И КУЛЬТУРА», «ПРАВО И БЕЗОПАСНОСТЬ»,
«ЮРИДИЧЕСКИЙ ЛИЦЕЙ», «АВТОШКОЛА ФЭК»**

Введено в действие
приказом директора
от «05» 02 2025 г. № 56

г. Симферополь
2025г.

1. Общие положения

1.1. Правила оказания платных образовательных услуг (далее-Правила) в Автономной некоммерческой организации «Профессиональная образовательная организация» «Финансово-экономический колледж» и в его структурных подразделениях «Экономика и культура», «Право и безопасность», «Юридический лицей», «Автошкола ФЭК» (далее – Колледж/Исполнитель) определяют сроки и порядок оказания платных образовательных услуг.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012г. №273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 г. №1441;
- Уставом Колледжа.

1.3. В настоящих Правилах используются следующие понятия:

– **"Заказчик"** – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

– **"Исполнитель"** – организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся;

– **"Обучающийся"** – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

– **"платные образовательные услуги"** – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, основного общего или среднего общего образования, программам профессиональной подготовки.

1.4. Платные образовательные услуги оказываются в пределах, установленных лицензией на осуществление образовательной деятельности;

1.5. Платные образовательные услуги оказываются в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора об оказании образовательных услуг (далее-Договор).

1.6. Размер оплаты за обучение по образовательным программам устанавливается приказом директора Коллежа на учебный год и/или на весь срок обучения и указываются в Договоре.

2. Порядок заключения договора об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования.

Стоимость образовательных услуг, сроки и порядок их оплаты.

2.1. Платные образовательные услуги по программам среднего профессионального образования оказываются на основании Договора, форма которого утверждается приказом директора Колледжа и размещается на официальном сайте Исполнителя. Договор заключается между:

- Исполнителем и лицом, зачисляемым на обучение;
- Исполнителем и лицом, зачисляемым на обучение и родителями/ законными представителями несовершеннолетнего лица;
- Исполнителем и лицом, зачисляемым на обучение и физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисленного на обучение.

2.2. Договор должен содержать следующие сведения:

- наименование образовательной организации, номер, кем и когда выдана Лицензия, ФИО руководителя и основание полномочий;
- ФИО и паспортные данные Заказчика;
- ФИО и паспортные данные Обучающегося;

- предмет договора (с указанием кода и наименования специальности, формы обучения и срока освоения образовательной программы);
- права и обязанности сторон;
- стоимость образовательных услуг, сроки и порядок их оплаты;
- порядок изменения и расторжения Договора;
- ответственность сторон;
- срок действия Договора;
- заключительные положения;
- адреса и реквизиты Исполнителя, Заказчика, Обучающегося.

2.3. До подписания Договора Исполнитель в обязательном порядке знакомит Заказчика и Обучающегося с: копией Устава Колледжа, копией лицензии на осуществление образовательной деятельности, копией свидетельства о государственной аккредитации, копией настоящего Положения, копией Положения АНО «ПОО» «Финансово-экономический колледж», правилами внутреннего распорядка для обучающихся, копией Положения об антикоррупционной политике в АНО «ПОО» «ФЭК», копией инструкции по технике безопасности для обучающихся в Колледже, информацией об ответственности за предоставление поддельных документов и содержанием образовательной программы.

2.4. В случае изменения образовательной программы, формы обучения, персональных данных Обучающегося и/или Заказчика, иных существенных условий Договора оформляется дополнительное соглашение между Исполнителем, Заказчиком и Обучающимся, форма которого утверждается приказом директора Колледжа.

2.5. В случае замены одного Заказчика на другого, дополнительное соглашение между Исполнителем, Заказчиком и Обучающимся оформляется только при наличии письменного заявления предыдущего Заказчика.

2.6. Оплата за обучение производится в рублях РФ в безналичном порядке на расчётный счёт Исполнителя, указанный в разделе VIII Договора и в размере указанном в разделе III Договора.

2.7. По выбору Заказчика/Обучающегося оплата за обучение может производиться за весь период обучения, за учебный год, за семестр.

2.8. Оплата за обучение производится Заказчиком/Обучающимся не позднее, чем за 15 календарных дней до начала следующего периода обучения (следующий семестр, учебный год, весь период обучения).

2.9. Оплата за I семестр производится до 15 августа года поступления включительно после подачи документов в приемную комиссию Колледжа.

2.10. Оплата за I семестр для поступающих после 15 августа производится в течение 10 календарных дней с даты подачи заявления о поступлении в приемную комиссию Колледжа, но не позднее конечной даты приема документов (согласно Правилам приема, утвержденным на текущий год).

2.11. Оплата за I семестр производится в полном объеме, указанном договоре, независимо от даты зачисления Обучающегося в Колледж.

2.12. В случае временного перехода на реализацию образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий стоимость образовательных услуг, указанная в Договоре, не изменяется.

2.13. Оплата утраченной Обучающимся учебной литературы, поврежденного и уничтоженного имущества Исполнителя и возмещение иного ущерба, причиненного Обучающимся вследствие утраты переданного ему во временное пользование имущества Исполнителя, плата за повторную выдачу учебников, учебных материалов, учебно-методических пособий производится отдельно по рыночной стоимости.

2.14. В случае перевода Обучающегося для получения образования по другой специальности оплата образовательных услуг по освоению образовательной программы по специальности, на которую переводится обучающийся, производится по стоимости, установленной Исполнителем для данной специальности в текущем учебном году (в учебном году, в котором производится перевод).

2.15. В случае перевода Обучающегося из другого учебного заведения, оплата образовательных услуг по освоению образовательной программы по специальности, на которую переводится обучающийся, производится с учетом оставшегося периода обучения, исходя из

полной стоимости семестра, установленной исполнителем для данной специальности в текущем учебном году (в учебном году, в котором производится перевод).

2.16. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3. Порядок заключения договора об образовании на обучение по образовательным программам основного общего или среднего общего образования.

Стоимость образовательных услуг, сроки и порядок их оплаты.

3.1. Платные образовательные услуги по программам основного общего или среднего общего образования оказываются на основании Договора, форма которого утверждается приказом директора Колледжа и размещается на официальном сайте Исполнителя. Договор заключается между:

- Исполнителем и лицом, зачисляемым на обучение;
- Исполнителем и лицом, зачисляемым на обучение и родителями/законными представителями несовершеннолетнего лица;
- Исполнителем и лицом, зачисляемым на обучение и физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисленного на обучение.

3.2. Договор должен содержать следующие сведения:

- наименование образовательной организации, номер, кем и когда выдана Лицензия, ФИО руководителя и основание полномочий;
- ФИО и паспортные данные Заказчика;
- ФИО и паспортные данные Обучающегося;
- предмет договора (с указанием уровня образовательной программы, формы обучения, срока освоения образовательной программы);
- права и обязанности сторон;
- стоимость образовательных услуг, сроки и порядок их оплаты;
- порядок изменения и расторжения Договора;
- ответственность сторон;
- срок действия Договора;
- заключительные положения;
- адреса и реквизиты Исполнителя, Заказчика, Обучающегося.

3.3. До подписания Договора Исполнитель в обязательном порядке знакомит Заказчика и Обучающегося с: копией Устава Колледжа, копией лицензии на осуществление образовательной деятельности, копией свидетельства о государственной аккредитации, копией настоящего Положения, копией Положения о структурном подразделении АНО «ПОО» «Финансово-экономический колледж» «Юридический Лицей», правилами внутреннего распорядка для обучающихся структурного подразделения «Юридический Лицей», копией Положения об антикоррупционной политике в АНО «ПОО» «ФЭК», копией инструкции по технике безопасности для обучающихся и в его структурных подразделениях, информацией об ответственности за предоставление поддельных документов и содержанием образовательной программы.

3.4. В случае изменения образовательной программы, формы обучения, персональных данных Обучающегося и/или Заказчика, иных существенных условий Договора оформляется дополнительное соглашение между Исполнителем, Заказчиком и Обучающимся, форма которого утверждается приказом директора Колледжа.

3.5. В случае замены одного Заказчика на другого, дополнительное соглашение между Исполнителем, Заказчиком и Обучающимся оформляется только при наличии письменного заявления предыдущего Заказчика.

3.6. Оплата за обучение производится в рублях РФ в безналичном порядке на расчётный счёт Исполнителя, указанный в разделе VIII Договора и в размере указанном в разделе III Договора.

3.7. По выбору Заказчика/Обучающегося оплата за обучение может производиться за весь период обучения, за учебный год, за полугодие.

3.8. Оплата за полугодие производится не позднее, чем за пятнадцать дней до начала очередного полугодия.

3.9. Оплата за I полугодие производится до 15 августа включительно. Оплата за II полугодие производится до 15 января включительно.

3.10. Оплата за I полугодие, для поступающих после 15 августа, производится в течение 10 дней, с момента подачи заявления о поступлении.

3.11. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.12. В случае временного перехода на реализацию образовательных программ основного общего или среднего общего образования с применением дистанционных образовательных технологий стоимость образовательных услуг, указанная в настоящем Договоре, не изменяется.

3.13. Оплата утраченной Обучающимся учебной литературы, поврежденного и уничтоженного имущества Исполнителя и возмещение иного ущерба, причиненного Обучающимся вследствие утраты переданного ему во временное пользование имущества Исполнителя, плата за повторную выдачу учебников, учебных материалов, учебно-методических пособий производится отдельно по рыночной стоимости.

4. Порядок заключения договора об образовании на обучение по программе профессиональной подготовки «Образовательная программа профессиональной подготовки водителей транспортных средств категории «В».

Стоимость образовательных услуг, сроки и порядок их оплаты.

4.1. Платные образовательные услуги по программе профессиональной подготовки «Образовательная программа профессиональной подготовки водителей транспортных средств категории «В» оказываются на основании Договора, форма которого утверждается приказом директора Колледжа и размещается на официальном сайте Исполнителя. Договор заключается между:

- Исполнителем и лицом, зачисляемым на обучение;
- Исполнителем и лицом, зачисляемым на обучение и родителями/ законными представителями несовершеннолетнего лица;
- Исполнителем и лицом, зачисляемым на обучение и физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисленного на обучение.

4.2. Договор должен содержать следующие сведения:

- наименование образовательной организации, номер, кем и когда выдана Лицензия, ФИО руководителя и основание полномочий;
- ФИО и паспортные данные Заказчика;
- ФИО и паспортные данные Обучающегося;
- предмет договора (с указанием образовательной программы, формы обучения, срока освоения образовательной программы);
- права и обязанности сторон;
- стоимость образовательных услуг, сроки и порядок их оплаты;
- порядок изменения и расторжения Договора;
- ответственность сторон;
- срок действия Договора;
- заключительные положения;
- адреса и реквизиты Исполнителя, Заказчика, Обучающегося.

4.3. До подписания Договора Исполнитель в обязательном порядке знакомит Заказчика и Обучающегося с: копией Устава Колледжа, копией лицензии на осуществление образовательной деятельности, копией свидетельства о государственной аккредитации, копией настоящего Положения, копией Положения о структурном подразделении АНО «ПОО» «Финансово-экономический колледж» «Автошкола ФЭК», копией Положения об антикоррупционной политике в АНО «ПОО» «ФЭК, информацией об ответственности за предоставление поддельных документов и содержанием образовательной программы.

4.4. В случае изменения персональных данных Обучающегося и/или Заказчика, иных существенных условий Договора оформляется дополнительное соглашение между Исполнителем, Заказчиком и Обучающимся форма которого утверждается приказом директора Колледжа.

4.5. В случае замены одного Заказчика на другого, дополнительное соглашение между Исполнителем, Заказчиком и Обучающимся оформляется только при наличии письменного заявления предыдущего Заказчика.

4.6. Оплата за обучение производится в рублях РФ в безналичном порядке на расчетный счет Исполнителя, указанный в разделе VIII Договора и в размере указанном в разделе III Договора.

4.7. По выбору Заказчика/Обучающегося оплата за обучение может производиться единым платежом за весь период обучения либо разбиваться в равных долях на два платежа.

4.8. Оплата стоимости образовательных услуг производится Заказчиком/Обучающимся за 5 календарных дней до даты начала обучения.

4.9. В случае оплаты двумя платежами первая часть вносится за 5 календарных дней до даты начала обучения (теоретическая часть), вторая за 5 дней до начала практического обучения.

4.10. В случае временного перехода на реализацию теоретической части образовательной программы с применением дистанционных образовательных технологий стоимость образовательных услуг, указанная в Договоре, не изменяется.

4.11. Стоимость и оплата дополнительных образовательных услуг, в рамках реализации образовательной программы, производится Заказчиком/Обучающимся в размере, указанном в разделе III, за 5 календарных дней до даты начала дополнительного обучения.

5. Порядок оплаты за счет средств материнского (семейного) капитала.

5.1. В соответствии с Федеральным законом № 256-ФЗ от 29.12.2006 г. «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей» средства материнского (семейного) капитала в соответствии с заявлением о распоряжении направляются на получение образования ребенком (детьми) в любой организации на территории Российской Федерации, имеющей право на оказание соответствующих образовательных услуг, а также у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности.

5.2. Для реализации положений Федерального закона № 256-ФЗ от 29.12.2006 г. к Договору на оказание платных образовательных услуг заключается дополнительное соглашение об оплате обучения за счет средств материнского (семейного) капитала, форма которого утверждается приказом директора Колледжа. Дополнительное соглашение заключается с держателем материнского (семейного) капитала.

5.3. Для подачи пакета документов в территориальный орган СФР Исполнитель предоставляет Заказчику заверенную директором Колледжа копию лицензии на осуществление образовательной деятельности и копию свидетельства об аккредитации.

5.4. При оплате за обучение за счет средств материнского (семейного) капитала оплата производится в течение 30 календарных дней с даты оформления дополнительного соглашения к Договору.

5.5. Оплата за обучение, произведенная наличными денежными средствами, подлежит возврату на счет Заказчика в течение 30-ти календарных дней при соблюдении следующих условий:

- поступление денежных средств из отделения СФР на расчетный счет Исполнителя;
- личное заявление Заказчика о возврате денежных средств с указанием реквизитов получателя;
- предоставление копии паспорта Заказчика.

5.6. При оплате обучения за счет средств материнского (семейного) капитала Обучающемуся должно быть не более 25 лет на дату начала обучения.

6. Порядок оплаты за счет кредитования с господдержкой.

6.1. В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1448 «О государственной поддержке образовательного кредитования» оплата за обучение может быть произведена за счет средств кредитования с господдержкой.

6.2. Условия кредитования устанавливаются банком, принимающим участие в программе кредитования с господдержкой.

6.3. Для осуществления оплаты обучения за счет средств кредитования с господдержкой заключается дополнительное соглашение к действующему Договору, форма которого утверждается

приказом директора Колледжа.

6.4. Оплата за счет средств кредитования с господдержкой может осуществляться за семестр, год или за весь период обучения.

6.5. При оплате за обучение за счет средств кредитования с господдержкой оплата производится в течение 30 календарных дней с даты оформления дополнительного соглашения к Договору.

7. Ответственность сторон.

7.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Исполнитель, Заказчик и Обучающийся несут ответственность, предусмотренную Договором и законодательством Российской Федерации.

7.2. По инициативе Исполнителя Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

- применение к Обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- невыполнение Обучающимся обязанностей по освоению образовательной программы;
- установление нарушения Обучающимся порядка приема на обучение по образовательной программе, повлекшего его незаконное зачисление;
- финансовая задолженность по оплате обучения, образовавшаяся в результате отсутствия оплаты стоимости образовательных услуг более 14 дней после установленных договором сроков;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося;
- в иных случаях, предусмотренных Договором и действующим законодательством РФ.

8. Заключительные положения.

8.1. Настоящие Правила утверждаются педагогическим советом Колледжа и вступает в силу с момента издания приказа директором Колледжа.

8.2. Правила действуют до замены их новыми.