Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Тарасенко Лидия Александровна
Должность: Директор
Дата подписания: 12.11.2026 07:55:04
Уникальный программный ключ:
974f72a491e038b845779dd763f1d39f2c9a325f

Автономна некоммерческая организация
«Профессиональная образовательная организация»
«Финансово-экономический колледж»

Рассмотрено и одобрено
на заседании педагогического совета
Протокол № 2
От «29» августа 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор АНО «ПОО» «ФЭК»
_____ Л.А. Тарасенко

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПМ 03. Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни

34.02.01 СЕСТРИНСКОЕ ДЕЛО
(код, наименование)

МЕДИЦИНСКАЯ СЕСТРА/МЕДИЦИНСКИЙ БРАТ
(квалификация)

Симферополь, 2025

Программа производственной практики ПМ.03 Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни разработана на основе:

– Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело (приказ Министерства просвещения РФ от 04.07.2022 г. № 527, зарегистрирован в Минюсте России 29.07.2022 № 69542).

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.….4

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....7

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....9

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....15

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ….....17

ПРИЛОЖЕНИЯ.....24

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПМ.03 Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни

1.1. Область применения программы

Рабочая программа производственной практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело в части освоения основного вида деятельности: «Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни».

1.2. Цели производственной практики: формирование у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках ППССЗ по основному виду деятельности «Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни», обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнениятрудовых процессов.

1.3. Задачи производственной практики: совершенствовать умения и способствовать приобретению практического опыта, в соответствии с указанным видом деятельности, основными и профессиональными компетенциями.

С целью овладения указанным видом деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями, обучающийся в ходе прохождения производственной практики по ПМ.03 Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни должен:

владеть навыками:

- проведения мероприятий по санитарно-гигиеническому просвещению населения;
- проведения работы по формированию и реализации программ здорового образа жизни, в том числе программ снижения потребления алкоголя и табака, предупреждения и борьбы с немедицинским потреблением наркотических средств, и психотропных веществ;
- выполнения работ по проведению профилактических медицинских осмотров населения;
- выполнения работ по диспансеризации населения с учетом возраста, состояния здоровья, профессии;
- проведения санитарно-противоэпидемических мероприятий по профилактике инфекционных заболеваний;
- выполнения работы по проведению иммунопрофилактики инфекционныхзаболеваний в соответствии с национальным календарем профилактических прививок и по эпидемическим показаниям.

уметь:

- проводить индивидуальное (групповое) профилактическое консультирование населения о факторах, способствующих сохранению здоровья, факторах риска для здоровья и мерах профилактики предотвратимых болезней;

- формировать общественное мнение в пользу здорового образа жизни и мотивировать пациентов на ведение здорового образа жизни;
- информировать население о программах снижения веса, потребления алкоголя и табака, предупреждения и борьбы с немедицинским потреблением наркотических средств, и психотропных веществ;
- план проведения диспансеризации населения с учетом возрастной категории и проводимых обследований;
- проводить разъяснительные беседы на уровне семьи, организованного коллектива о целях и задах профилактического медицинского осмотра, порядке прохождения диспансеризации и ее объеме, в том числе беседы с несовершеннолетними в образовательных организациях;
- проводить доврачебный профилактический осмотр с целью выявления факторов риска развития заболевания;
- проводить работу по диспансеризации населения, проводить опрос (анкетирование), проводить доврачебный осмотр и обследование по скрининг-программе диспансеризации;
- проводить работу по диспансерному наблюдению пациентов с хроническими заболеваниями с учетом возраста, состояния здоровья, профессии в соответствии с нормативными правовыми актами;
- обеспечивать инфекционную безопасность при оказании медицинской помощи, проведении профилактических медицинских осмотров и осуществлении сестринского ухода за пациентами с инфекционными заболеваниями;
- проводить профилактические и противоэпидемические мероприятия при выявлении пациентов с инфекционными паразитарными болезнями и лиц с подозрением на инфекционные заболевания, а также носителей возбудителей инфекционных заболеваний;
- выполнять работу по проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий при регистрации инфекционных заболеваний; выявлять заболевших инфекционным заболеванием, контактных с ними лиц и подозрительных на заболевания инфекционными болезнями;
- проводить работу по организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) и ограничительных (карантинных) мероприятий при выявлении инфекционных заболеваний;
- проводить осмотр лиц и динамическое наблюдение за лицами, контактными с пациентами, заболевшими инфекционным заболеванием;
- использовать вакцины в соответствии с установленными правилами.

знать:

- информационные технологии, организационные формы, методы и средства санитарного просвещения населения;
- правила проведения индивидуального и группового профилактического консультирования, современные научно обоснованные рекомендации по вопросам личной гигиены, рационального питания, планирования семьи, здорового образа жизни, факторов риска для здоровья;
- заболевания, обусловленные образом жизни человека;
- принципы здорового образа жизни, основы сохранения и укрепления здоровья;
- факторы, способствующие сохранению здоровья;

- формы и методы работы по формированию здорового образа жизни;
- программы здорового образа жизни, в том числе программы, направленные на снижение веса, снижение потребления алкоголя и табака, предупреждение и борьбу с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ;
- положения об организации оказания первичной медико-санитарной помощи взрослому населению;
- виды медицинских осмотров с учетом возраста, состояния здоровья, профессии в соответствии с нормативными правовыми актами;
- правила и порядок проведения профилактического осмотра;
- порядок проведения диспансеризации населения, порядок доврачебного осмотра и обследования населения по скрининг-программе диспансеризации;
- методы профилактики неинфекционных заболеваний, факторы риска развития хронических неинфекционных заболеваний, порядок проведения диспансерного наблюдения пациентов при хронических заболеваниях, задачи медицинской сестры;
- санитарно-эпидемиологическую обстановку прикрепленного участка, зависимость распространения инфекционных болезней от природных факторов, факторы окружающей среды, в том числе социальные;
- меры профилактики инфекционных заболеваний;
- порядок проведения санитарно-противоэпидемических мероприятий в случае возникновения очага инфекции, в том числе карантинные мероприятия при выявлении особо опасных (карантинных) инфекционных заболеваний;
- государственные санитарно-эпидемиологические правила и гигиенические нормативы, профилактические и противоэпидемические мероприятия при выявлении инфекционного заболевания;
- правила и порядок проведения вакцинации в соответствии с национальным календарем профилактических прививок;
- течение вакцинального процесса, возможные реакций и осложнения, меры профилактики.

1.4. Форма проведения производственной практики

Производственная практика проводится в форме самостоятельной практической деятельности обучающихся, под контролем руководителей производственной практики от учреждения здравоохранения и руководителей от образовательной организации в соответствии с рабочей программой практики. Практика проводится непрерывно, в соответствии с учебным планом.

Обучающиеся в период прохождения практики в медицинской организации обязаны:

- выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- соблюдать действующие в медицинской организации правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

1.5. Место и время проведения производственной практики

Производственная практика проводится на базах лечебно-профилактических учреждений на основе договоров об организации и проведении практики.

Время прохождения производственной практики определяется графиком учебного процесса и расписанием занятий. Продолжительность рабочего времени

обучающихся при прохождении производственной практики – 6 часов в день и неболее 36 академических часов в неделю.

1.6. Количество часов на освоение программы производственной практики

Всего 108 ч.

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы производственной практики является формирование у обучающихся профессиональных умений первоначального практического опыта при овладении видом деятельности «Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни», в том числе профессиональными (ПК) и общими компетенциями (ОК).

Перечень общих компетенций

Код	***Наименование общих компетенций***
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Перечень профессиональных компетенций

Код	***Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций***
ВД 3	Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни
ПК 3.1.	Консультировать население по вопросам профилактики заболеваний
ПК 3.2.	Пропагандировать здоровый образ жизни
ПК 3.3.	Участвовать в проведении профилактических осмотров и диспансеризации населения
ПК 3.4.	Проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия по профилактике инфекционных заболеваний
ПК 3.5.	Участвовать в иммунопрофилактике инфекционных заболеваний

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ «ПМ.03 ПРОВЕДЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ НЕИНФЕКЦИОННЫХ И ИНФЕКЦИОННЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ, ФОРМИРОВАНИЮ ЗДОРОВОГО ОБРАЗА ЖИЗНИ»

3.1 График прохождения производственной практики*

№ п/п	Наименование отделений ЛПУ	Количество			
		Дней		Часов	
		По плану	Фактически	По плану	Фактически
	Городская поликлиника	**7**		**54**	
1.	Кабинет доврачебного осмотра	2		24	
2.	Кабинет участкового врача	2		18	
3.	Кабинет профилактических осмотров	2		12	
	Городская детская поликлиника	**8**		**54**	
4.	Кабинет участкового педиатра	2		24	
5.	Кабинет «Здорового ребенка»	2		18	
6.	Прививочный кабинет	2		12	
	Итого:	**15**		**108**	

*График прохождения производственной практики может корректироваться

3.2. Содержание производственной практики

Виды работ

1. Проведение профилактических мероприятий в условиях первичной медико-санитарной помощи:
   - участие в проведении профилактических осмотров;
   - участие в диспансеризации населения с учетом возраста, состояния здоровья, профессии;
   - проведение иммунопрофилактики;
   - проведение гигиенического воспитания различных групп населения;
2. Выполнение работы по диспансерному наблюдению пациентов при хронических заболеваниях и(или) состояниях
3. Проведение санитарно-противоэпидемических мероприятий по профилактике инфекционных заболеваний
4. Выполнение работы по проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий при регистрации инфекционных заболеваний
5. Обеспечение инфекционной безопасности при оказании медицинской помощи, проведении профилактических медицинских осмотров.
6. Оформление медицинской документации.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды производственных работ, манипуляций	Кол-во часов
1. Городская поликлиника			
1.	Кабинет доврачебного осмотра	**Патронаж к людям разного возраста:** − составление плана патронажа к пожилым, инвалидам, беременным женщинам − составление беседы по направлению патронажа; − обучение пациента навыкам самоконтроля за состоянием по своему заболеванию; обучение принципам диетотерапии. **Участие в диспансеризации:** − составление плана диспансерных осмотров;	**24**

		составление плана наблюдения за группами пациентов, подлежащих диспансеризации	
2.	Кабинет участкового врача-терапевта	Патронаж к людям разного возраста: - составление плана патронажа к пожилым, инвалидам, беременным женщинам - составление беседы по направлению патронажа; - обучение пациента навыкам самоконтроля за состоянием по своему заболеванию; -обучение принципам диетотерапии. Участие в диспансеризации: − составление плана диспансерных осмотров; составление плана наблюдения за группами пациентов, подлежащих диспансеризации; составление плана наблюдения за группами пациентов, подлежащих диспансеризации; **Участие в проведении противоэпидемических мероприятий:** − проведение противоэпидемических мероприятий; − выписка направлений на анализы; − ведение документации; − составление плана бесед по профилактике инфекционных заболеваний. **− Участие в проведении иммунопрофилактики:** − составление плана иммунопрофилактики; − − подготовка пациента к вакцинации; − ведение документации по вакцинации. − выписка направлений на анализы и обследование; − ведение документации по диспансеризации.	**18**

3	Кабинет профилактических осмотров	**Участие в проведении профилактических осмотров:** − составление плана профилактических осмотров для разных категорий лиц; − участие в проведении обследований; − выявление факторов риска неинфекционных заболеваний; − ведение документации по всеобщей диспансеризации. **Участие в проведении санитарно-гигиенического воспитания населения:** консультирование по вопросам сохранения и восстановления здоровья.	**12**
2. Городская детская поликлиника			
1	Кабинет участкового педиатра	**Патронаж к новорожденному ребенку:** − обработка пупочной ранки; обработка глаз; − пеленание; − − купание; − − подмывание. **Участие в проведении профилактических осмотров** − составление плана профилактических осмотров детей. **Диспансерное наблюдение за детьми первого года жизни:** − расчет разовой и суточной дозы питания; − составление примерного меню при различных видах вскармливания; − обучение родителей правилам и технике кормления детей. **− Участие в диспансеризации** − составление плана диспансерных осмотров;	**24**

		− составление плана наблюдения за детьми, подлежащими диспансеризации; − выписка направлений на анализы и обследование; − участие в проведении обследований; − ведение документации по диспансеризации. **– Участие в проведении иммунопрофилактики:** − составление плана иммунопрофилактики; − подготовка пациента к вакцинации; − ведение документации по вакцинации. **Участие в проведении санитарно-гигиенического воспитания населения:** − консультирование по вопросам сохранения и восстановления здоровья; − составление плана беседы по санитарно-гигиеническому воспитанию; работа в Школах здоровья.	
2	Кабинет здорового ребенка	**Диспансерное наблюдение за детьми первого года жизни:** − проведение антропометрических измерений и оценка полученных результатов; − проведение основных гимнастических комплексов и массаж; − составление рекомендаций по режиму дня, выбору игрушек. **Диспансерное наблюдение за детьми дошкольного и школьного возраста** − проведение антропометрических измерений и оценка полученных результатов; − составление краткой беседы на тему: «Подготовка ребенка к поступлению в детское дошкольное учреждение»; − составление рекомендаций по режиму дня; обучение девочек-подростков технике самообследования молочных желез, мальчиков подростков технике самообследования яичек.	**18**

3	Прививочный кабинет	**Участие в проведении иммунопрофилактики:** – подготовка пациента к вакцинации; – ведение документации по вакцинации; организация работы медсестры прививочного кабинета.	**12**
		Итого	**108**

4.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Общие требования к организации образовательного процесса

Порядок организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования устанавливается федеральным органом исполнительной власти, Министерством здравоохранения Российской Федерации, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

Общие требования и порядок проведения учебных, производственных практик в определяется Положением о практической подготовке в АНО «ПОО» «Открытый Таврический колледж».

Перед направлением на производственную практику все обучающиеся проходят медицинский осмотр в порядке, утвержденном действующим законодательством.

Организацию и руководство практикой осуществляют: руководитель практики, назначаемый администрацией колледжа, а также руководитель практики от лечебного учреждения.

По итогам практики проводится дифференцированный зачет.

4.2. Требования к учебно-методическому обеспечению

- Программа производственной практики;
- Задание на производственную практику.

Промежуточная аттестация практики проводится в форме дифференцированного зачета.

К аттестации допускаются обучающиеся, выполнившие в полном объеме программу практики и представившие полный пакет отчетных документов (Приложения 1):

- дневник (отчет) производственной практики, аттестационный лист.

4.3. Требования к материально-техническому обеспечению

Производственная практика проводится в стационарах и поликлиниках медицинских организаций, включая палаты и помещения для оказания медицинской помощи, оснащенные специализированным оборудованием, расходным материалом и изделиями медицинского назначения.

4.4. Требования к кадровому обеспечению

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 02.Здравоохранение, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочникахи (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 02. Здравоохранение, не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

4.5. Информационное обеспечение реализации программы

4.5.1. Основные электронные издания

МДК 03.01. Здоровый образ жизни и профилактика заболеваний в разныевозрастные периоды

1. Кучма, В. Р. Здоровый человек и его окружение : учебник / В. Р. Кучма, О. В. Сивочалова. - 5-е изд. , испр. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2023. - 560 с. - ISBN 978-5-9704-7339-9. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL :https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970473399.html
2. Ушакова, Ф. И. Сестринский уход за здоровым новорожденным / Ф. И. Ушакова. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 168 с. : ил. - 168 с. - ISBN 978-5-9704-6172-3. - Текст :электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970461723.html
3. Григорьев, К. И. Особенности оказания сестринской помощи детям : учебное пособие /К. И. Григорьев, Р. Р. Кильдиярова. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 272 с. : ил. - 272с. - ISBN 978-5-9704-6704-6. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970467046.html
4. Островская, И. В. Организация специализированного сестринского ухода. Практикум :учебное пособие / под ред. И. В. Островской. - 2-е изд. , перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 544 с. - ISBN 978-5-9704-6858-6. - Текст : электронный // ЭБС"Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970468586.html
5. Сединкина, Р. Г. Сестринский уход за пациентами пожилого возраста : учебник / Р. Г.Сединкина. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 608 с. : ил. - 608 с. - ISBN 978-5-9704- 6788-6. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970467886.html

МДК 03.02. Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи

1. Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи населению : учебник / под ред. Н. А. Касимовской. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2023. - 304 с. - ISBN978-5-9704-7634-5, DOI: 10.33029/9704-7634-5-NMK-2023-1-304. -

Электронная версиядоступна на сайте ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. URL: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970476345.html
2. Медик, В. А. Общественное здоровье и здравоохранение : учебник / В. А. Медик, В. И.Лисицин. - 4-е изд. , перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 496 с. - ISBN 978-5-9704-7308-5. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL:https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970473085.html

4.5.2. Дополнительные источники

1. Федеральный закон Российской Федерации от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» [Электронный ресурс]. URL:www.rg.ru

2. Приказ Минздрава № 1011 м от 06.12.2012 «Об утверждении порядка проведенияпрофилактического медицинского осмотра» [Электронный ресурс]. URL: www.gnicpm.ru

3. Министерство здравоохранения и социального развития РФ [Электронный ресурс]. URL: http://www.minzdravsoc.ru/

4. Интернет-портал о здоровом образе жизни «Здоровая Россия» [Электронный ресурс]. URL: http://www.takzdorovo.ru/

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Практика завершается промежуточной аттестацией в форме дифференцированного зачета.

Руководителями практики оформляется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также характеристика на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохожденияпрактики.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	**Основные показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки**
ПК 3.1 Консультировать население по вопросам профилактики заболеваний	– точность и правильность составления планов обучения населения принципам здорового образа жизни; – качество рекомендаций здоровым людям разного возраста по вопросам	- наблюдение и оценка формирования практических профессиональных умений и приобретения первоначального практического опыта при освоении компетенции в

	рационального и диетического питания	ходе производственной практики; - оценка результатов дифференцированного зачета
ПК 3.2 Пропагандировать здоровый образ жизни	– точность и правильность составления рекомендаций здоровым людям по двигательной активности; – точность и правильность проведения оценки физического развития человека; – качество составления планов бесед о профилактике вредных привычек.	- наблюдение и оценка формирования практических профессиональных умений и приобретения первоначального практического опыта при освоении компетенции в ходе производственной практики; - оценка результатов дифференцированного зачета
ПК 3.3 Участвовать в проведении профилактических осмотров и диспансеризации населения	– правильность и качество составления планов занятий в школах здоровья; – правильность и качество составления рекомендаций пациенту и его окружению по вопросам иммунопрофилактики; – точность и грамотность составления планов проведения иммунопрофилактики; – правильность и качество составления рекомендаций по вопросам рационального и диетического питания; – точность и грамотность составления планов проведения противоэпидемических мероприятий	- наблюдение и оценка формирования практических профессиональных умений и приобретения первоначального практического опыта при освоении компетенции в ходе производственной практики; - оценка результатов дифференцированного зачета
ПК 3.4 Проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия по профилактике	– правильность и качество составления планов гигиенического воспитания населения (первичная профилактика); – правильность и качество	- наблюдение и оценка формирования практических профессиональных умений и приобретения первоначального практического опыта при

инфекционных заболеваний	составления планов санитарно-гигиенического воспитания населения (вторичная и третичная профилактика).	освоении компетенции в ходе производственной практики; - оценка результатов дифференцированного зачета
ПК 3.5 Участвовать в иммунопрофилактике инфекционных заболеваний	– правильность и качество составления планов занятий в школах здоровья; – правильность и качество составления рекомендаций пациенту и его окружению по вопросам иммунопрофилактики; – точность и грамотность составления планов проведения иммунопрофилактики.	- наблюдение и оценка формирования практических профессиональных умений и приобретения первоначального практического опыта при освоении компетенции в ходе производственной практики; - оценка результатов дифференцированного зачета

Результаты (освоенные общие компетенции)	**Основные показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач при проведении профилактических мероприятий; оценка эффективности и качества выполнения	- наблюдение и оценка приобретения практического опыта при освоении компетенции в ходе производственной практики; - оценка результатов дифференцированного зачета; - характеристика с производственной практики
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач	эффективный поиск необходимой информации; использование различных источников, включая электронные	- наблюдение и оценка приобретения практического опыта при освоении компетенции в ходе производственной практики;

профессиональной деятельности		- оценка результатов дифференцированного зачета; - характеристика с производственной практики
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	демонстрация интереса к будущей профессии; активное участие в конкурсах, конференциях, олимпиадах по специальности; волонтерство; создание портфолио	- наблюдение и оценка приобретения практического опыта при освоении компетенции в ходе производственной практики; - оценка результатов дифференцированного зачета; - характеристика с производственной практики
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	демонстрация навыков работы в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, пациентами и их окружением	- наблюдение и оценка приобретения практического опыта при освоении компетенции в ходе производственной практики; - оценка результатов дифференцированного зачета; - характеристика с производственной практики
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	демонстрация навыков работы в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, пациентами и их окружением; демонстрация умений использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	- наблюдение и оценка приобретения практического опыта при освоении компетенции в ходе производственной практики; - оценка результатов дифференцированного зачета; - характеристика с производственной практики

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	демонстрация бережного отношения к историческому наследию и культурным традициям народа, уважения социальных, культурных и религиозных различий при осуществлении профилактических сестринских мероприятий	- наблюдение и оценка приобретения практического опыта при освоении компетенции в ходе производственной практики; - оценка результатов дифференцированного зачета; - характеристика с производственной практики
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	- организация и осуществление деятельности по сохранению окружающей среды в соответствии с законодательством и нравственно-этическими нормами	- наблюдение и оценка приобретения практического опыта при освоении компетенции в ходе производственной практики; - оценка результатов дифференцированного зачета; - характеристика с производственной практики
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	демонстрация ведения здорового образа жизни, участия в спортивных и физкультурных мероприятиях	- наблюдение и оценка приобретения практического опыта при освоении компетенции в ходе производственной практики; - оценка результатов дифференцированного зачета; - характеристика с производственной практики

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	демонстрация умений использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности; правильность выполнения в соответствии инструктивно-нормативной документацией	- наблюдение и оценка приобретения практического опыта при освоении компетенции в ходе производственной практики; - оценка результатов дифференцированного зачета; - характеристика с производственной практики

Критерии оценивания:

Оценка **«отлично»:**

- выполнение задания по практике в полном объеме;

- полное, последовательное, грамотное, логически выстроенное изложение материала в отчете:

- оформление отчета по практике с приложением всех требуемых документов;

- соблюдение требуемого форматирования текста отчета и его объема;

- четкая демонстрация в ходе устной беседы с преподавателем приобретенных в ходе практики знаний, умений, навыков, четкое изложение материала, свободный ответ на вопрос преподавателя.

Оценка **«хорошо»:**

- выполнение задания по практике не в полном объеме;

- полное, последовательное, грамотное, логически выстроенное изложение материала в отчете:

- оформление отчета по практике с приложением всех требуемых документов;

- некоторое несоблюдение требуемого форматирования текста отчета и его объема;

- демонстрация в ходе устной беседы с преподавателем приобретенных в ходе практики знаний, умений, навыков, четкое изложение материала, свободный ответ на вопрос преподавателя.

Оценка **«удовлетворительно»:**

- выполнение задания по практике не в полном объеме;

- неполное, непоследовательное, неграмотное, логически не выстроенное изложение материала в отчете:

- оформление отчета по практике с приложением всех требуемых документов;

- несоблюдение требуемого форматирования текста отчета и его объема;

- слабая демонстрация в ходе устной беседы с преподавателем приобретенных в ходе практики знаний, умений, навыков, четкое изложение теоретического материала, затруднительный ответ на вопрос преподавателя.

Оценка **«неудовлетворительно»:**

- невыполнение задания по практике/частичное выполнение;

- неполное, непоследовательное, неграмотное, логически не выстроенное изложение материала в отчете:

- не предоставление требуемых документов/оформление требуемых документов с существенными нарушениями;

- несоблюдение требуемого форматирования текста отчета;

- демонстрация в ходе устной беседы с преподавателем отсутствия знаний, умений, навыков, которые должны быть приобретены в ходе прохождения практики, незнание теоретического материала, отсутствие ответа/затруднение ответа на вопрос преподавателя.

Приложение 1

Автономна некоммерческая организация
«Профессиональная образовательная организация»
«Финансово-экономический колледж»

Дневник по производственной практики ПМ 03. Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни

Студентки(та) _____курса _____группы

Форма обучения:

Специальность 34.02.01 Сестринское дело

Фамилия

Имя

Отчество

Место прохождения практики: _____

_____
(наименование учреждения)

Сроки практики: с «__»___202___г. по «___»___202__г.

Руководители практической подготовки:

от образовательной организации _____ _____
(подпись) (фамилия и инициалы)

от организации, учреждения _____ _____
(подпись) (фамилия и инициалы)

М.П. ЛПУ

ПАМЯТКА СТУДЕНТУ

Производственная практика является неотъемлемой и важной частью освоения профессионального модуля и соответствующих профессиональных компетенций.

В период прохождения практики студент закрепляет теоретические знания, предусмотренные рабочей программой профессионального модуля специальности.

В период прохождения практики по профилю специальности студент обязан подчиняться правилам внутреннего распорядка, выполнять указания непосредственного руководителя. Во время практики студент должен вести дневник, ежедневно записывая в нем сведения о проделанной работе. Руководитель практики контролирует записи в дневнике.

Будьте предельно вежливы и внимательны как с пациентами, так и с коллегами во время прохождения практики! Помните, Вы несете ответственность за жизнь человека!

В результате изучения профессионального модуля обучающихся должен освоить основной вид деятельности «Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Код	**Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций**
ВД 3	Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни
ПК 3.1.	Консультировать население по вопросам профилактики заболеваний
ПК 3.2.	Пропагандировать здоровый образ жизни
ПК 3.3.	Участвовать в проведении профилактических осмотров и диспансеризации населения
ПК 3.4.	Проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия по профилактике инфекционных заболеваний
ПК 3.5.	Участвовать в иммунопрофилактике инфекционных заболеваний

Календарный график и тематика прохождения производственной практики

№	Наименование работы	Недели прохождения практик				Отметки о выполнении
		1	2	3	4	
1	Ознакомление с планом прохождения практики, инструктаж.					
2	Ознакомление с тематикой индивидуальных заданий для написания отчета. Подготовка и оформление дневника					
3	Проведение профилактических мероприятий в условиях первичной медико-санитарной помощи: - участие в проведении профилактических осмотров; - участие в диспансеризации населения с учетом возраста, состояния здоровья, профессии; - проведение иммунопрофилактики - проведение гигиенического воспитания различных групп населения;					
4	Выполнение работы по диспансерному наблюдению пациентов при хронических заболеваниях и(или) состояниях					
5	Обеспечение инфекционной безопасности при оказании медицинской помощи, проведении профилактических медицинских осмотров.					
6	Оформление медицинской документации.					
7	Защита отчета по практике					

Инструктаж по технике безопасности

В организации, осуществляющей медицинскую деятельность правила внутреннего распорядка и техники безопасности

1. Приходя на практику необходимо сменить обувь, верхнюю одежду, надеть специальную одежду и обувь.
2. Выходить в медицинской одежде за пределы территории стационара запрещается.
3. Волосы закрыть колпаком (косынкой), ногти коротко отстричь.
4. Менять халат не реже 1 раза в неделю.
5. Перед использованием электрооборудования получить дополнительную инструкцию.
6. При выполнении манипуляций соблюдать технику их выполнения.
7. При работе с кислородом помнить о взрывоопасности.
8. При использовании режущих и колющих инструментов (скальпелей, игл и др.) брать их только за ручки, не направлять их заостренные части на себя и товарищей, класть их на место заостренными концами от себя.
9. Соблюдать осторожность при обращении с лабораторной посудой и приборами из стекла, не бросать, не ронять и не ударять их.
10. При работе с лекарственными препаратами и медицинскими инструментами не брать их незащищенными руками, ни в коем случае не пробовать лекарственные средства на вкус.
11. Во избежание падения из окна, а так же ранения стеклом, не вставать на подоконник.
12. Не покидать ЛПУ.

С правилами ознакомлен (а) _____
(подпись)

Дата проведения инструктажа: _____

Должность и подпись лица, проводившего инструктаж
_____

СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Содержание и объем выполненной работы
Дата: _____ Оценка и подпись руководителя практической подготовки_____

Манипуляции для закрепления профессиональных компетенций по практике

№	Перечень видов работ	Миним. кол-во	Выполнено
1.	Проведение профилактических мероприятий в условиях первичной медико-санитарной помощи:		
	- участие в проведении профилактических осмотров;		
	- участие в диспансеризации населения с учетом возраста, состояния здоровья, профессии;		
	- проведение иммунопрофилактики;		
	- проведение гигиенического воспитания различных групп населения;		
2.	Выполнение работы по диспансерному наблюдению пациентов при хронических заболеваниях и(или) состояниях		
3.	Проведение санитарно-противоэпидемических мероприятий по профилактике инфекционных заболеваний		
4.	Выполнение работы по проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий при регистрации инфекционных заболеваний		
5.	Обеспечение инфекционной безопасности при оказании медицинской помощи, проведении профилактических медицинских осмотров.		
6.	Оформление медицинской документации.		

Пустые строки заполняются видами работ не предусмотренными, но выполняемыми во время прохождения производственной практики.

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

ПМ 03. Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни
Студента (ки) _____
(Ф.И.О.)
курса _____ группы _____ специальности 34.02.01.Сестринское дело

Проходившего (шей) производственную практику на базе _____
_____
в период с _____ по _____ 202 г.

УРОВЕНЬ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

Наименование результатов обучения	**Уровень усвоения**		
	Удовлет(3)	Хорошо(4)	Отлично(5)
Владеет навыками проведения мероприятий по санитарно-гигиеническому просвещению населения;			
Владеет навыками проведения работы по формированию и реализации программ здорового образа жизни, в том числе программ снижения потребления алкоголя и табака, предупреждения и борьбы с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ;			
Владеет навыками выполнения работ по проведению профилактических медицинских осмотров населения;			
Владеет навыками выполнения работ по диспансеризации населения с учетом возраста, состояния здоровья, профессии;			
Владеет навыками проведения санитарно-противоэпидемических мероприятий по профилактике инфекционных заболеваний;			
Владеет навыками выполнения работы по проведению иммунопрофилактики инфекционных заболеваний в соответствии с национальным календарем профилактических прививок и по эпидемическим показаниям			

Заключение об освоении профессиональных компетенции

Рекомендуемая оценка по производственной практики (освоил с оценкой/ не освоил) _____

Руководитель от организации, учреждения _____ _____
(подпись) (фамилия и инициалы)

М.П. ЛПУ

Руководитель от образовательной организации _____ _____
(подпись) (фамилия и инициалы)

Дата «_____» _____ 202___ г.