Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Тарасенко Лидия Александровна
Должность: Директор
Дата подписания: 15.11.2026 21:31:26
Уникальный программный ключ:
974f72a491e038b845779dd763f1d39f2c9a325f

**Автономна некоммерческая организация**
**«Профессиональная образовательная организация»**
**«Финансово-экономический колледж»**

Рассмотрено и одобрено
на заседании педагогического совета
Протокол № 2
От «29» августа 2025г.

**УТВЕРЖДАЮ**
Директор АНО «ПОО» «ФЭК»
_____ Л.А. Тарасенко

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

# ПМ.03 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ

**43.02.16 Туризм и гостеприимство**
(код, наименование)

**специалист по туризму и гостеприимству**
(квалификация)

Симферополь, 2025

Программа учебной практики ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 12 декабря 2022 г. № 1100.

**СОДЕРЖАНИЕ**


| | |
|---|---|
| **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ** | **4** |
| **2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ** | **5** |
| **3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ** | **6** |
| **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ** | **8** |
| **5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ** | **8** |
| **ПРИЛОЖЕНИЯ** | **9** |

# *1.* ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее рабочая программа) – является частью ППССЗ по специальности СПО в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.16 «Туризм и гостеприимство» в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Предоставление туроператорских и турагентских услуг (по выбору) и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):
ПК 2.1. Оформлять и обрабатывать заказы клиентов.
ПК 2.2. Координировать работу по реализации заказа.

**1.2. Цели и задачи производственной практики:** формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение опыта практической работы по специальности.

**Требования к результатам освоения по производственной практике**
В результате прохождения практики, реализуемой в рамках модуля ППССЗ СПО по виду профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО, обучающийся должен Владеть навыками**:**

- координации работы подразделений туроператора, задействованных в реализации заказа;
- консультирования туристов по правилам и предмету заказа (оформление, цена, параметры, сроки и место выполнения заказа);
- осуществления приема заказов от туристов;
- проверки наличия всех реквизитов заказа;
- идентификации вида заказа;
- направления заказа в соответствующее подразделение туроператора и его контроль;
- корректировки сроков и условий выполнения заказов и в случае необходимости информирование заказчиков (туристов) об изменении параметров заказа
- выявления и анализа потребностей заказчиков и подбора оптимального туристского продукта;
- проведения сравнительного анализа предложений туроператоров, разработки рекламных материалов и презентации турпродукта;

взаимодействия с туроператорами по реализации и продвижению турпродукта с использованием современной офисной техники.

**1.3. Количество часов на освоение программы производственной практики:** Всего 36 час.

# 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих, в рамках которого предусмотрено освоение профессии рабочего «Инструктор-проводник по пешеходному туризму и трекингу»; профессиональные компетенции, соответствующие осваиваемой профессии рабочего; должен получить квалификацию по осваиваемой в модуле профессии

ОК 01 - Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02 - Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03 - Планироватьи реализовывать собственное профессиональноеи личностное развитие, предпринимательскую деятельностьв профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотностив различных жизненных ситуациях

ОК 04 - Эффективно взаимодействоватьи работатьв коллективе и команде

ОК 05 -Осуществлять устнуюи письменную коммуникациюна государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социальногои культурного контекста

ПК 2.1.Формировать группы туристов, выполнять регистрацию группы в аварийно-спасательных службах

ПК 2.2.Сопровождать туристов при прохождении маршрута (по видам туризма).

## 3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ производственной ПРАКТИКИ

| Код профессиональных компетенций | Количество часов по ПМ | Виды работ |
|---|---|---|
| **1** | **2** | **4** |
| ПК 2.1. Формировать группы туристов, выполнять регистрацию группы в аварийно-спасательных службах | 12 | - 1. Разработка и планирование маршрута при занятиях пешеходным туризмом и трекингом<br>- 2. Сбор и анализ информации о физико-географических и социально-культурных особенностях района маршрута при занятиях пешеходным туризмом и трекингом<br>- 3. Оценка рисков предполагаемого маршрута, включая оценку погодно-климатических условий при занятиях пешеходным туризмом и трекингом<br>- 4. Составление подробного плана маршрута при занятиях пешеходным туризмом и трекингом<br>- 5. Планирование запасных вариантов прохождения маршрута при занятиях пешеходным туризмом и трекингом<br>- 6. Разработка плана действий при возникновении чрезвычайной ситуации или несчастном случае в группе при занятиях пешеходным туризмом и трекингом |
| ПК 2.2. Сопровождать туристов при прохождении маршрута | 12 | - 7. Сопровождение регистрации туристских групп и туристов в территориальных органах Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (МЧС России) или в службах спасения<br>- 8. Подготовка снаряжения при занятиях пешеходным туризмом и трекингом<br>- 9. Разработка списков необходимого личного и общественного снаряжения при занятиях пешеходным туризмом и трекингом<br>- 10. Проверка личного и общественного снаряжения перед выходом на маршрут при занятиях пешеходным туризмом и трекингом<br>- 11. Планирование питания и питьевого режима на маршруте при занятиях пешеходным туризмом и трекингом<br>- 12. Составление походной раскладки продуктов и меню питания, питьевого режима с учетом предпочтений клиентов и специфики приготовления пищи и водообеспечения в походных условиях при занятиях пешеходным туризмом и трекингом<br>- 13. Проведение инструктажа клиентов по правилам безопасности перед выходом на маршрут при занятиях пешеходным туризмом и трекингом<br>- 14. Планирование связи на маршруте; проверка исправности средств связи |

| | | |
|---|---|---|
| ***ВСЕГО часов*** | **36** | |

# 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

## 4.1. Требования к условиям проведения программы производственной практики

Реализация программы предполагает проведение практики на предприятиях/ организациях на основе прямых договоров, заключаемых между образовательным учреждением и каждым предприятием/организацией, куда направляются обучающиеся.

## 4.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

### 4.2.1. Основные печатные и электронные издания

1.Емелин, С. В. Технология и организация туроператорской деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. В. Емелин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 517 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18505-8. — URL : https://urait.ru/bcode/535190

2.Игнатьева, И. Ф. Организация туристской индустрии : учебник для среднего профессионального образования / И. Ф. Игнатьева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 401 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19833-1. — URL : https://urait.ru/bcode/557205

3.Феденева, И. Н. Организация туристской индустрии : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. Н. Феденева, В. П. Нехорошков, Л. К. Комарова ; ответственный редактор В. П. Нехорошков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 205 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07372-0. — URL : 4.https://urait.ru/bcode/540622

4.Исаченко, Т. Е. Туристское рекреационное ресурсоведение : учебник для среднего профессионального образования / Т. Е. Исаченко, А. В. Косарев. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 268 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12331-9. — URL : 5.https://urait.ru/bcode/542598

5.Бугорский, В. П. Организация туристской индустрии. Правовые основы : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. П. Бугорский. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 165 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02282-7. — URL : 6.https://urait.ru/bcode/538453

6.Морозов, М. А. Экономика туризма : учебник для среднего профессионального образования / М. А. Морозов, Н. С. Морозова. — 6-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 304 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16173-1. — URL : https://urait.ru/bcode/542265

### 4.2.2. Дополнительные источники

1. Федеральный закон от 24 ноября 1996 г. N 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации»;

2. Закон РФ от 07.02.1992 N 2300-1 (ред. от 11.06.2021) «О защите прав потребителей»;

3. Распоряжение Правительства РФ от 20.09.2019 N 2129-р (ред. от 23.11.2020) «Об утверждении Стратегии развития туризма в Российской Федерации на период до 2035 года».

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

| **Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля*[1]*** | **Критерии оценки** | **Методы оценки** |
|---|---|---|
| ПК 2.1. Формировать группы туристов, выполнять регистрацию группы в аварийно-спасательных службах | Разработка и планирование маршрута при занятиях пешеходным туризмом и трекингом. Сбор и анализ информации о физико-географических и социально-культурных особенностях района маршрута при занятиях пешеходным туризмом и трекингом. Оценка рисков предполагаемого маршрута, включая оценку погодно-климатических условий при занятиях пешеходным туризмом и трекингом | Экспертное наблюдение за выполнением работ на практике |
| ПК 2.2. .Сопровождать туристов при прохождении маршрута (по видам туризма). | Анализировать и оценивать особенности состава группы (пол, возраст, уровень физической и технической подготовленности) при занятиях пешеходным туризмом и трекингом. Анализировать и оценивать технические особенности маршрута (общая протяженность, техническая сложность, уровень автономности) при занятиях пешеходным туризмом и трекингом. | Экспертное наблюдение за выполнением работ на практике |
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | Выполнение работ в соответствии с установленными нормативно-правовыми актами<br>Выполнение задач по оформлению и обработке заказов | Экспертное наблюдение за выполнением работ на практике |
| ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные | Владеть техникой количественной оценки и анализа информации<br>Владеть методикой хранения и поиска информации | Экспертное наблюдение за выполнением работ на практике |

| | | |
|---|---|---|
| технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | | |
| ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях | Владеть основами организации деятельности служб предприятий туризма и основы организации, планирования и контроля деятельности подчиненных<br>Знать требования к оформлению и учету заказов.<br>Знать программное обеспечение деятельности туристских организаций по учёту заказов и клиентов. | Экспертное наблюдение за выполнением работ на практике |
| ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | Взаимодействовать с туроператорами, турагентами, экскурсионными бюро, кассами продажи билетов, транспортными компаниями, meet-компаниями | Экспертное наблюдение за выполнением работ на практике |
| ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | Владеть культурой межличностного общения<br>Знать этику делового общения | Экспертное наблюдение за выполнением работ на практике |

Одной из форм контроля результатов практики является дневник практики (Приложение 1), который ведется обучающимся в процессе прохождения практики. По результатам практики обучающимся составляется отчет и аттестационный лист. В качестве приложения к дневнику практики обучающийся может оформить графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

Аттестация по итогам производственной практики проводится на основании результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций (где проходила
практика).

*Приложение 1*

**Автономна некоммерческая организация**
**«Профессиональная образовательная организация»**
**«Финансово-экономический колледж»**

# Дневник по производственной практики ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

Студентки(та) _____курса _____группы

Форма обучения:

Специальность 43.02.16 Туризм и гостеприимство

Фамилия

Имя

Отчество

Место прохождения практики: _____

_____
(наименование учреждения)

Сроки практики: с «__»___202___г. по «___»___202__г.

Руководители практической подготовки:

от образовательной организации _____ _____
(подпись) (фамилия и инициалы)

от организации, учреждения _____ _____
(подпись) (фамилия и инициалы)

М.П.

# ПАМЯТКА СТУДЕНТУ

Производственная практика является неотъемлемой и важной частью освоения профессионального модуля и соответствующих профессиональных компетенций.

В период прохождения практики студент закрепляет теоретические знания, предусмотренные рабочей программой профессионального модуля специальности.

В период прохождения практики по профилю специальности студент обязан подчиняться правилам внутреннего распорядка, выполнять указания непосредственного руководителя. Во время практики студент должен вести дневник, ежедневно записывая в нем сведения о проделанной работе. Руководитель практики контролирует записи в дневнике.

Будьте предельно вежливы и внимательны как с клиентами, так и с коллегами во время прохождения практики!

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих, в рамках которого предусмотрено освоение профессии рабочего «Инструктор-проводник по пешеходному туризму и трекингу»; профессиональные компетенции, соответствующие осваиваемой профессии рабочего; должен получить квалификацию по осваиваемой в модуле профессии

ОК 01 - Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02 - Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03 - Планироватьи реализовывать собственное профессиональноеи личностное развитие, предпринимательскую деятельностьв профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотностив различных жизненных ситуациях

ОК 04 - Эффективно взаимодействоватьи работатьв коллективе и команде

ОК 05 -Осуществлять устнуюи письменную коммуникациюна государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социальногои культурного контекста

ПК 2.1.Формировать группы туристов, выполнять регистрацию группы в аварийно-спасательных службах

ПК 2.2.Сопровождать туристов при прохождении маршрута (по видам туризма).

**Календарный график и тематика прохождения производственной практики**

| № | Наименование работы | Недели прохождения практик | | | | Отметки о выполнении |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | |
| 1 | Ознакомление с планом прохождения практики, инструктаж. | | | | | |
| 2 | Ознакомление с тематикой индивидуальных заданий для написания отчета. Подготовка и оформление дневника | | | | | |
| 3 | Планировать и составлять план маршрута при занятиях пешеходным туризмом и трекингом. | | | | | |
| 4 | Анализировать и оценивать физико-географические особенности района при занятиях пешеходным туризмом и трекингом. | | | | | |
| 5 | Анализировать и оценивать потенциальные опасности и риски при занятиях пешеходным туризмом и трекингом. | | | | | |
| 6 | Анализировать и оценивать социально-культурные особенности при занятиях пешеходным туризмом и трекингом. | | | | | |
| 7 | Анализировать и оценивать особенности состава группы (пол, возраст, уровень физической и технической подготовленности) при занятиях пешеходным туризмом и трекингом. | | | | | |
| 8 | Анализировать и оценивать технические особенности маршрута (общая протяженность, техническая сложность, уровень автономности) при занятиях пешеходным туризмом и трекингом. | | | | | |
| 9 | Составлять краткосрочные локальные прогнозы погоды на основе анализа доступных метеорологических данных и собственных наблюдений за погодой при занятиях пешеходным туризмом и трекингом. | | | | | |
| 10 | Подбирать необходимое личное и общественное снаряжение с учетом специфики предполагаемого маршрута при занятиях пешеходным туризмом и трекингом | | | | | |
| 11 | Защита отчета по практике | | | | | |

**Инструктаж по технике безопасности, охране труда**
**и пожарной безопасности**

1. Вводный инструктаж
Инструктаж провел руководитель практики
_____

Подпись_____ Дата _____

Инструктаж получил (а) и усвоил (а)
_____ _____
Подпись ФИО

2. Первичный инструктаж на рабочем месте
Инструктаж провел (ФИО, должность)
_____
_____
Подпись_____ Дата _____

Инструктаж получил (а) и усвоил (а)
_____ _____
Подпись ФИО

## СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

| Содержание и объем выполненной работы |
| --- |
| Дата: _____<br><br>Оценка и подпись руководителя практической подготовки_____ |

**Перечень видов работ для закрепления профессиональных компетенций по практике**

| № | Перечень видов работ | Миним. кол-во | Выполнено |
|---|---|---|---|
| 1. | Планировать и составлять план маршрута при занятиях пешеходным туризмом и трекингом. | | |
| 2 | Анализировать и оценивать физико-географические особенности района при занятиях пешеходным туризмом и трекингом. | | |
| 3 | Анализировать и оценивать потенциальные опасности и риски при занятиях пешеходным туризмом и трекингом. | | |
| 4 | Анализировать и оценивать социально-культурные особенности при занятиях пешеходным туризмом и трекингом. | | |
| 5 | Анализировать и оценивать особенности состава группы (пол, возраст, уровень физической и технической подготовленности) при занятиях пешеходным туризмом и трекингом. | | |
| 6 | Анализировать и оценивать технические особенности маршрута (общая протяженность, техническая сложность, уровень автономности) при занятиях пешеходным туризмом и трекингом. | | |
| 7 | Составлять краткосрочные локальные прогнозы погоды на основе анализа доступных метеорологических данных и собственных наблюдений за погодой при занятиях пешеходным туризмом и трекингом. | | |
| 8 | Подбирать необходимое личное и общественное снаряжение с учетом специфики предполагаемого маршрута при занятиях пешеходным туризмом и трекингом | | |
| 9 | Планировать и составлять план маршрута при занятиях пешеходным туризмом и трекингом. | | |
| 10 | Анализировать и оценивать физико-географические особенности района при занятиях пешеходным туризмом и трекингом. | | |
| 11 | Анализировать и оценивать потенциальные опасности и риски при занятиях пешеходным туризмом и трекингом. | | |
| 12 | Анализировать и оценивать социально-культурные особенности при занятиях пешеходным туризмом и трекингом. | | |
| 13 | Анализировать и оценивать особенности состава группы (пол, возраст, уровень физической и технической подготовленности) при занятиях пешеходным туризмом и трекингом. | | |
| 14 | Анализировать и оценивать технические особенности маршрута (общая протяженность, техническая сложность, уровень автономности) при занятиях пешеходным туризмом и трекингом. | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 15 | Составлять краткосрочные локальные прогнозы погоды на основе анализа доступных метеорологических данных и собственных наблюдений за погодой при занятиях пешеходным туризмом и трекингом. | | |

Пустые строки заполняются видами работ не предусмотренными, но выполняемыми во время прохождения производственной практики.

# АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

Студента (ки) _____
(Ф.И.О.)

курса _____ группы _____ специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство

Проходившего (шей) производственную практику на базе _____

_____

в период с _____ по _____ 202 г.

# УРОВЕНЬ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

| **Наименование результатов обучения** | **Уровень усвоения** | | |
|---|---|---|---|
| | Удовлет(3) | Хорошо(4) | Отлично(5) |
| Владеет навыками формирования группы туристов, выполнять регистрацию группы в аварийно-спасательных службах | | | |
| Владеет навыками сопровождения туристов при прохождении маршрута (по видам туризма). | | | |

## Заключение об освоении профессиональных компетенции

**Рекомендуемая оценка по производственной практики (освоил с оценкой/ не освоил)** _____

Руководитель от организации, учреждения _____ _____
(подпись) (фамилия и инициалы)

М.П.

Руководитель от образовательной организации _____ _____
(подпись) (фамилия и инициалы)

Дата «_____» _____ 202___ г.